

BÉKÉSCSABAI KAZINCZY FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA



PEDAGÓGIAI PROGRAM

A HATÁLYBALÉPÉS IDŐPONTJA: 2025. SZEPTEMBER 01.

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK	1
PREAMBULUM	2
ISKOLÁNKRÓL	3
NEVELÉSI PROGRAM	5
AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ NEVELŐ ÉS OKTATÓ MUNKA CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI	8
A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK	10
A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS ÉS A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS FELADATAINAK MEGVALÓSÍTÁSÁT SZOLGÁLÓ TEVÉKENYSÉGI RENDSZER ÉS SZERVEZETI FORMÁK	11
ISKOLAI EGÉSZSÉGFEJLESZTÉS, EGÉSZSÉGNEVELÉS	17
BOLDOGÁGPROGRAM AZ ISKOLÁNKBAN	20
A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS FELADATOK	21
A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS ÉS A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS FELADATAINAK MEGVALÓSÍTÁSÁT SZOLGÁLÓ TEVÉKENYSÉGI RENDSZER ÉS SZERVEZETI FORMÁK	22
A PEDAGÓGUSOK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAI	27
OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TARTALMA, AZ OSZTÁLYFŐNÖKÖK FELADATAI	30
AZ OSZTÁLYFŐNÖKI ÓRÁK TANANYAGA, TEMATIKÁJA ÉVFOLYAMONKÉNT	34
A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG HELYI RENDJE	38
KÜLÖNLEGES BÁNÁSMÓDOT IGÉNYLŐK ELLÁTÁSA	40
AZ ISKOLA SZEREPLŐINEK EGYÜTTMŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK	53
AZ ISKOLÁBA JELENTKEZŐ TANULÓK FELVÉTELÉNEK ELVEI	59
HELYI TANTERV	60
A VÁLASZTOTT KERETTANTERV, AZ ISKOLÁBAN TANÍTOTT KÖTELEZŐ ÉS NEM KÖTELEZŐ (VÁLASZTHATÓ) TANTÁRGYAK ÉS ÓRASZÁMAIK (ÓRATERV)	64
A HELYI TANTERV ALAPJÁN MŰKÖDŐ SZABÁLYOZÁSOK	66
A TANULÓK JUTALMAZÁSA	68
A TANULÓKKAL SZEMBENI FEGYELMEZŐ INTÉZKEDÉSEK	70
A FEGYELMI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁNAK SZABÁLYAI	71
AZ OTTHONI (NAPKÖZIS, TANULÓSZOBAI) FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT HÁZI FELADATOK MEGHATÁROZÁSA	72
A TANULÓK TANULMÁNYI MUNKÁJÁNAK, MAGATARTÁSÁNAK ÉS SZORGALMÁNAK ÉRTÉKELÉSE ÉS ELLENŐRZÉSE	73
A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK MÉRÉSE	80
A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK SZABÁLYAI	81
LÁZÁR ERVIN PROGRAM	83
A PEDAGÓGIAI PROGRAM ÉRVÉNYSÉGÉVEL, MÓDOSÍTÁSÁVAL, NYILVÁNOSSÁGÁVAL KAPCSOLATOS EGYÉB INTÉZKEDÉSEK	84
FÜGGELÉK	85
A PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN TETT MÓDÓSÍTÁSOK ELFOGADÁSA	
HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.	

PREAMBULUM

Az iskola alapadatai

Az iskola hivatalos elnevezése:	Békéscsabai Kazinczy Ferenc Általános Iskola
Oktatási azonosítója:	028254
Székhelye:	5600 Békéscsaba, Irányi u.14.
A feladatellátási helye, száma:	001 5600 Békéscsaba, Irányi u.14.
Telefonszáma:	66 / 325-022
E-mail címe:	kazinczy.bcs@gmail.com
Honlapja:	http://kazinczybcs.hu/
Alapító szerv:	Emberi Erőforrások Minisztériuma
Alapító szerv székhelye:	1054 Budapest, Akadémia utca 3.
Alapításának időpontja:	2011.08.01.
Alapítói jogkör gyakorlója:	emberi erőforrások minisztere
Jogállása:	Önálló jogi személy. Az intézmény a 2. Számú Általános Iskola (5600 Békéscsaba, Irányi u.14.), és a 10. Számú Általános Iskola (5600 Békéscsaba, Kazinczy u. 8.) általános jogutódja
Fenntartó neve:	Békéscsabai Tankerületi Központ
Fenntartó székhelye:	5600 Békéscsaba, Kiss Ernő utca 3.
Alapító okiratának törzsszáma:	791551
Szakágazati besorolás száma:	852010
Az iskola típusa:	általános iskola: 1-8. évfolyamok
Az intézmény vezetője:	Bujdosó Éva

ISKOLÁNKRÓL – bevezető –

A város központjában fekvő nyolc évfolyamos általános iskola, mely a 2. Sz. és a 10. Sz. Általános Iskola összeolvasásával alakult 2011. augusztus 1-jén.

Olyan nyitott iskola vagyunk, ahol megőrizve az előd iskolák hagyományát, a színes, sokoldalúan szervezett élet helyt ad

- a tanulásnak,
- a munkának,
- a játéknak,
- az önművelésnek,
- a kapcsolatteremtésnek,
- az értékek megismertetésének.

Szűkebb környezetünkhöz, az iskolához, valamint a városhoz, hazánkhoz kötődést, a hagyományörzést fontos értéknek tekintjük.

Barátságos, otthonos légkörre törekedve biztosítjuk tanulóink folyamatos fejlesztését, a tehetséggondozást, a lemaradók felzárkóztatását.

Az iskola típusát meghatározó „általános iskola” elnevezéshez hűen a fegyelmezett napi munka, a kulturális, sport rendezvények, szabadidős programok gazdag választéka egészítve ki az előtanulóink pályaválasztását, továbbtanulását.

Iskolánkban kiemelten kezeljük a testnevelés-oktatást és a sportági utánpótlás-nevelést. Ezt biztosítjuk úszás, kézilabda, atlétika és labdarúgás sportágakban. Az 1989-ben elkezdődött néptánc oktatás a népi kultúra ápolását tűzte ki célul a mozgás, az ének és a tánc eszközeivel, a 2008-ban kiválóra minősített, nívódíjat kapott Hétpróbás Néptánciskola, Alapfokú Művészeti Oktatási Intézmény közreműködésével, irányításával. Az angol mellett a német nyelvet is emelt óraszámokban tanítjuk csoportbontásban a 6. évfolyamtól kezdve. Biztosítjuk a 6-7-8. osztály végén nyelvvizsga bizonyítvány megszerzésének lehetőségét.

Könyvtárunkban több mint 30.000 kötet könyv várja a gyerekeket, a pihenést és a tanulást szolgálva. Tanulóink szabad idejüket évek óta táborainkban tölthetik. Túrák, erdei iskola, tematikus kirándulások, számos szakkör és közösségi program teszi emlékezetessé az itt töltött éveket.

Iskolánk, a Békéscsabai Kazinczy Ferenc Általános Iskola, arra törekszik, hogy az eddig kivívott helyét a város iskolái között megtartsa, elkötelezi magát amellett, hogy rugalmasan alkalmazkodik az intézményt érintő kihívásokhoz, és partnerei igényeit igyekszik minél teljesebb körben kielégíteni.

Minőségen a pedagógiai program eredményes megvalósítását és a partneri igényeken alapuló folyamatos fejlesztését értjük.

Intézményünkben fontos a tudás, az erkölcsi értékek, a hagyományok átadása és ápolása. Fontos a pedagógusok számára a tanulás szeretetének és a személyes fejlődésnek (egyéni képességeknek) a kibontakoztatása és folyamatos művelése, az a fajta nevelő munka, melynek során a világra rácsodálkozó tanítvány fejlődik-változik-tökéletesedik; és fontos az emberi tényezők minősége is, mert az erkölcsi megújulás hordozója csakis az ember lehet.

Iskolánk alapvető céljának tekinti a felnőtt élet sikeressége szempontjából kiemelt fontosságú kulcskompetenciák fejlesztését, az egész életen át tartó tanulásra való felkészítést. Ki kell alakítanunk a tanulók kritikus gondolkodását, a kreativitását, a kezdeményezőkéességét, a problémamegoldó képességét, a kockázatértékelési képességét, a döntéshozó képességét, az érzelmek kezelését, amely területek minden kulcskompetencia fejlesztésében megjelennek.

Hagyományaink figyelembe vételével és új törekvéseink alapján egyre nagyobb nyitottságot, elfogadóbb magatartást, toleranciát, empátiát, bizalmat hirdetünk tanulóink és szüleik felé. Fontos feladatunk az általános emberi együttműködési kultúra fejlesztése; egy nyitott, demokratikusan, gyermekközpontúan működő iskolai légkör kialakítása.

NEVELÉSI PROGRAM

PEDAGÓGIAI ALAPELVEINK

– iskolánk nevelőtestületének pedagógiai hitvallása –

A Békéscsabai Kazinczy Ferenc Általános Iskolában tanító pedagógusok mindennapi nevelő és oktató munkájukban az alább felsorolt pedagógiai alapelveket szeretnék érvényre juttatni.

1. Iskolánkban olyan légkört kívánunk teremteni, ahol tanulóink otthon érezhetik magukat.

Ennek keretében:

- a tanuló személyiségét tiszteletben tartjuk,
- a gyerekeket bevonjuk saját iskolai életük megszervezésébe,
- a tanulók egyéni képességeit az oktatás során figyelembe vesszük,
- diákjaink előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így tudhatják, mit várunk el tőlük,
- minden gyermek számíthat a pedagógusok jóindulatú segítségére tanulmányi munkájában és életének egyéb problémáiban,
- az iskola életében szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakítására törekszünk:
 - tanuló és tanuló,
 - tanuló és nevelő,
 - szülő és nevelő,
 - nevelő és nevelő között.

2. Iskolánkban a tanulók teljes személyiségének fejlesztése, valamint a tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és bővítése a legfontosabb pedagógiai feladat. Nevelőink **szellemileg, erkölcsileg és testileg** egészséges nemzedéket kívánnak nevelni a ránk bízott gyermekekből.

Ennek érdekében:

- a tervszerű nevelő és oktató munka a tanulók alapkészségeit fejleszti, és számukra korszerű, a mindennapi életben hasznosítható, tovább építhető alpműveltséget nyújt,
- iskolánk olyan – az emberre, a társadalomra, a művészetekre, a természetre, a tudományokra, a technikára vonatkozó – ismereteket közöl, melyek megalapozzák a tanulók műveltségét, világszemléletét, világképük formálódását és eligazodásukat szűkebb és tágabb környezetükben.
- az iskola oktató tevékenységének célját a gyermeki személyiség széleskörű fejlesztésében látjuk,
- fontosnak tartjuk, hogy diákjaink elsajátítsák az egyéni tanulás módszereit,
- munkánk során nagy figyelmet fordítunk az egyénre szabott tanulási lehetőségek biztosítására
- az együttműködésen alapuló, differenciált tanulásszervezési eljárások az iskola nevelő-oktató munkájában kiemelt szempontúak
- szeretnénk elérni, hogy tanulóink körében a szorgalomnak, a tudásnak és a munkának becsülete legyen,
- törekszünk a humánusra, az egyén és a közösségek iránti tiszteletre,
- segítünk diákjainknak észrevenni és értékelni a jót - megelőzni, felismerni a rosszat,
- törekszünk az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott normáinak és helyes formáinak kialakítására,
- szeretnénk tanulóinkat megismertetni nemzeti kultúránk és történelmünk eseményeivel, kiemelkedő személyiségeivel és hagyományaival, hogy mindezek megbecsülése révén tápláljuk a gyermekekben a haza, a szülőföld iránti szeretetet.

3. Iskolánk – elsősorban a szülőkkel ápoltságok révén – folyamatosan részt kíván venni lakóhelyünk életében.

Ennek érdekében:

- rendszeres kapcsolatot tartunk a tanulók szüleivel, a családokkal,
- igyekszünk lehetőséget teremteni arra, hogy iskolánk életéről, tevékenységéről, eredményeiről minél többet megismerhessenek a szülők, valamint városunk érdeklődő polgárai,
- ápoljuk és bővítjük eddigi kapcsolatainkat a városunkban található iskolákkal és közművelődési intézményekkel,
- nevelőink fontos feladatnak tartják, hogy iskolánk – eddigi hagyományaihoz híven – továbbra is képviseltesse magát a különféle városi rendezvényeken, illetve a tanulók számára szervezett városi szintű megmozdulások szervezésében és lebonyolításában maga is részt vegyen.

4. Iskolánk minden tanuló számára biztosítani kívánja az esélyegyenlőséget.

Ennek érdekében

- biztosítjuk a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számára a képesség-kibontakoztató foglalkozásokat, melyek lehetővé teszik számukra a sikeres integrációt, illetve azt, hogy képesek legyenek megfelelni a sikeres társadalmi beilleszkedés követelményeinek.

5. Eszményeinkben olyan tanuló képe él, aki a közös családi és iskolai nevelés eredményeképpen egyesíti magában az alábbi tulajdonságokat:

- humánus,
- erkölcsös,
- fegyelmezett,
- művelt,
- kötelességtudó,
- érdeklődő, nyitott,
- kreatív, alkotó,
- becsüli a szorgalmas tanulást, a munkát,
- képes a problémák érzékelésére és megoldására,
- gyakorlatias,
- képes eligazodni szűkebb és tágabb környezetében,
- jó eredmények elérésére törekszik (játékban, munkában, tanulásban),
- van elképzelése a jövőjéről illetően,
- becsüli a tudást,
- öntevékenyen, aktívan vesz részt a tanulásban,
- ismeri a tanulás helyes és hatékony módszereit,
- képes tudását tovább fejleszteni és önállóan ismereteket szerezni,
- tudását folyamatosan gyarapítja, bővíti,
- képes az értő olvasásra, gondolatait helyesen és szabatosan tudja megfogalmazni szóban és írásban,
- a mindennapi életben felhasználható képességekkel rendelkezik,
- ismeri, tiszteli, óvja, ápolja:
 - nemzeti kultúránkat, történelmünket, anyanyelvünket,
 - a természet, a környezet értékeit,
 - más népek értékeit, hagyományait,
 - az egyetemes kultúra legnagyobb eredményeit,
- a társadalmilag elfogadott normák szerint viselkedik az emberi és a természeti környezetben,
- ismeri és alkalmazza a közösségekben éléshez szükséges magatartásformákat,
- ismeri és betartja a különféle közösségek (család, iskola, társadalom) együttélését biztosító szabályokat,

- ismeri és alkalmazza az emberek közötti érintkezés, a kommunikáció elfogadott formáit és módszereit,
- viselkedése udvarias,
- beszéde kulturált,
- társaival együttműködik,
- szüleit, nevelőit, társait szereti és tiszteli,
- képes szeretetet adni és kapni,
- szereti hazáját,
- megérti, tiszteletben tartja a sajátjától eltérő nézeteket,
- szellemileg és testileg egészséges, edzett,
- egészségesen él,
- szeret sportolni, mozogni,
- megjelenése és személyes környezete tiszta, ápoltság, gondozott.

Tudjuk, hogy e tulajdonságok mindegyikét nem vagyunk képesek kialakítani minden egyes hozzánk járó tanuló személyiségében.

Nevelőink mindennapi nevelő és oktató munkája azonban arra irányul, hogy a lehető legtöbb diákunk rendelkezzen végzős korára minél több itt felsorolt személyiségjeggyel.

6. Kiemelt figyelmet fordítunk pedagógiai tevékenységünkben, fejlesztő munkánkban a következő kompetencia területek fejlesztésére:

- A tanulás kompetenciái.
- Kommunikációs kompetenciák: anyanyelvi és idegen nyelvi.
- Matematikai gondolkodási kompetencia.
- Személyes és társas kapcsolati kompetencia.
- Kreativitás, önkifejezés, kulturális tudatosság.
- Munkavállalói, vállalkozói kompetencia.

AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ NEVELŐ ÉS OKTATÓ MUNKA CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI

I.

Az iskolánkban folyó nevelő-oktató munka céljait az általános emberi és a nemzeti értékek tanulókkal történő megismertetése, elfogadtatása és átadása határozza meg.

Pedagógiai munkánk alapvető feladata, hogy a gyermeki nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra építve a személyiségfejlődés szempontjából kiemelten fontos alábbi értékeket tanulóink elsajátítsák, ezek képviselője váljon bennük meggyőződéssé és határozza meg viselkedésüket, magatartásukat.

1. Az élet tisztelete, védelme. A természeti környezet megóvása. Az állatok és növények védelme, szeretete. Fogékonyság az élő és az élettelen természet szépsége iránt.
2. Az ember testi és lelki egészsége. Az egészség megőrzésének fontossága. Az egészséges és kulturált életmód iránti igény. A testmozgás iránti igény. Az önellátás képességeinek kialakítása (tisztálkodás, öltözködés, étkezés, környezet rendben tartása). Az egészségvédelem (az egészségre káros szokások ismerete, elutasítása; a balesetek megelőzése).
3. Az önismeret, a saját személyiség kibontakoztatásának igénye (önbecsülés, önbizalom). Felelősségvállalás saját sorsának alakításáért (önállóság, kitartás, szorgalom, kreativitás). Nyitottság az élményekre, a tevékenységekre, az esztétikum befogadására és létrehozására.
4. Fogékonyság az emberi kapcsolatokra, a barátságra. Hűség, önzetlenség, megértés, tapintat, őszinteség, egymás elfogadása, udvariasság, figyelmesség.
5. A család tisztelete, a szülők, nagyszülők megbecsülése, szeretete.
6. Kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben. Udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása. Fegyelem és önfegyelem. Közösségi érzés, áldozatvállalás. Törekvés az előítélet-mentességre, a konfliktusok kezelésére, készség a megegyezésre.
7. A világ megismerésének igénye. Igény a folyamatos önművelésre, az értékelés és önértékelés, valamint az önálló tanulás képességeinek kialakítására.
8. A szülőföld és Magyarország megismerése, szeretete, megóvása. A nemzeti kultúra ápolása: a nemzeti múlt megismerése, megértése, emlékeinek, hagyományainak, jelképeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. Egészséges nemzeti önbecsülés és hazaszeretet.
9. A kisebbségben élő magyarságért érzett felelősség - és közösségvállalás. A hazánkban élő kisebbségek és más népek, nemzetek jogainak tisztelete, kultúrájuk, hagyományaik tiszteletben tartása.
10. Az alkotmányosság, a törvényesség, az állampolgári jogok tisztelete. Az emberek egyenlőségének elismerése. Az egyetemes emberi jogok tiszteletben tartása. Érdeklődés a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény a közéletiségre, a közösségi tevékenységekre. Törekvés a demokrácia érvényesítésére.

Az iskolánkban folyó nevelő és oktató munka feladata, hogy a felsorolt értékek elsajátítását elősegítse. Ezt szolgálják a nevelési program különböző fejezeteiben később meghatározásra kerülő tanórai és tanórán kívüli nevelési tevékenységek, valamint az e tevékenységekhez kapcsolódó folyamatos értékelés.

Nevelési céljaink megvalósítását segítik az iskola pedagógusai által alkalmazott személyiségfejlesztésre irányuló eljárások, nevelési módszerek.

Nevelési módszereink két nagy csoportra oszthatók:

1. Közvetlen (direkt) módszerek azok, amelyeknek alkalmazása során a nevelő közvetlenül, személyes kapcsolat révén hat a tanulóra.
2. Közvetett (indirekt) módszerek azok, amelyekben a nevelő hatás áttételesen, a tanulói közösségen keresztül érvényesül.

Iskolánk pedagógusai által alkalmazott közvetlen és közvetett nevelési eljárások:

	Közvetlen módszerek	Közvetett módszerek
1. Szokások kialakítását segítő módszerek.	- Követelés. - Gyakoroltatás. - Segítségadás. - Ellenőrzés. - Ösztönzés.	- A tanulói közösség tevékenységének megszervezése. - Közös (közelebbi vagy távolabbi) célok kitűzése, elfogadtatása. - Hagyományok kialakítása. - Követelés. - Ellenőrzés - Ösztönzés.
2. Magatartási modellek bemutatása, közvetítése.	- Elbeszélés. - Tények és jelenségek bemutatása. - Műalkotások bemutatása. - A nevelő személyes példamutatása.	- A nevelő részvétele a tanulói közösség tevékenységében. - A követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből.
3. Tudatosítás (meggyőződés kialakítása).	- Magyarázat, beszélgetés. - A tanulók önálló elemző munkája.	- Felvilágosítás a betartandó magatartási normákról. - Vita.

II. Specialitásaink

1. A testnevelés tantárgy kiemelt kezelése az „A” osztályokban. Célunk az általános fejlesztési követelményeken túl a képességfejlesztés, az egészséges versenyszellem, a sportági utánpótlás nevelés biztosítása.
2. Évfolyamonként 1-4. osztályig a néptánc oktatása folyik, a Hétpróbás Néptánciskola együttműködésével. A többi évfolyamon a tehetséges tanulók iskolán kívüli táncsoportokban folytatják a táncot. Cél a tánc - mozgás, ritmus, ének - eszközeivel a népi kultúra ápolása.
3. 6. évfolyamtól az idegen nyelvet emelt óraszámokban is tanulhatják a tanulók.

Nevelési céljaink megvalósulását illetően akkor tekintjük nevelő és oktató munkánkat sikeresnek, ha iskolánk végzős diákjainak legalább a kilencven százaléka a nyolcadik évfolyam végén:

- minden tantárgyból megfelel az alapfokú nevelés-oktatás kerettanterveiben meghatározott továbbhaladás feltételeinek. (Természetesen elsődleges célunk az, hogy tanulóink többsége a minimális követelmények teljesítésén túl az egyéni képességei alapján elvárható legjobb szinten feleljen meg az iskolánk helyi tantervében megfogalmazott követelményeknek.)
- rendelkezik olyan bővíthető biztos ismeretekkel, készségekkel, képességekkel és jártasságokkal, amelyek képessé teszik őt arra, hogy a középiskolás követelményeknek a későbbiekben megfeleljen,
- ismeri a kulturált viselkedéshez, az emberek közötti kapcsolatokhoz, valamint a közösségben éléshez szükséges viselkedés- és magatartásformákat,
- határozott elképzeléssel bír saját közelebbi és távolabbi jövőjét és sorsát illetően.

A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

Iskolánk nevelő és oktató munkájának alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét a különféle iskolai tevékenységek megszervezésével széleskörűen fejlessze.

Tanulóink személyiségfejlesztésével kapcsolatos feladataink:

1. A tanulók erkölcsi nevelése.
Feladata: Az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása.
2. A tanulók értelmi nevelése.
Feladata: Az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítása, fejlesztése. A világ megismerésére való törekvés igényének kialakítása.
3. A tanulók közösségi (társas kapcsolatokra felkészítő) nevelése.
Feladata: Az emberi együttélés szabályainak megismertetése. A társas kapcsolatok fontosságának tudatosítása, az együttműködési készség kialakítása. A kulturált magatartás és kommunikáció elsajátítása.
4. A tanulók érzelmi (emocionális) nevelése.
Feladata: Az élő és élettelen környezet jelenségeire, a tanulók közösségeire és önmagukra irányuló helyes, cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása.
5. A tanulók akarati nevelése.
Feladata: Az önismeret, a tanulók saját személyiségének kibontakoztatására vonatkozó igény felébresztése. A kitartás, a szorgalom, a céltudatosság, az elkötelezettség kialakítása.
6. A tanulók nemzeti nevelése.
Feladata: A szülőhely és a haza múltjának és jelenének megismertetése. A nemzeti hagyományok, a nemzeti kultúra megismertetése, emlékeinek tisztelete, ápolása, megbecsülése. A hazaszeretet érzésének felébresztése.
7. A tanulók állampolgári nevelése.
Feladata: Az alapvető állampolgári jogok és kötelességek megismertetése. Az érdeklődés felkeltése a társadalmi jelenségek és problémák iránt. Igény kialakítása a közösségi tevékenységekre, az iskolai és a helyi közéletben való részvételre.
8. A tanulók munkára nevelése.
Feladata: Az emberek által végzett munka fontosságának tudatosítása. A tanulók önkiszolgáló és környezetük rendben tartására irányuló tevékenységek gyakoroltatása.
9. A tanulók egészséges életmódra történő nevelése.
Feladata: A tanulók testi képességeinek fejlesztése, a testmozgás iránti igény felkeltése. Egészséges, edzett személyiség kialakítása. Az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása, az egészséges életmód iránti igény kialakítása.

A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS ÉS A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS FELADATAINAK MEGVALÓSÍTÁSÁT SZOLGÁLÓ TEVÉKENYSÉGI RENDSZER ÉS SZERVEZETI FORMÁK

1. Tanítási óra

A tanítás – tanulás folyamatában legfontosabb

- a kompetenciák fejlesztése
- a motiválás
- a tanulói aktivitás
- a differenciálás
- a módszerek és a szemléltetés sokszínűsége
- az önálló és csoportos munkaforma

A kompetencia alapú oktatás segítő módszere a kooperatív tanulás. A hagyományos, túlnyomórészt frontális tanulási formák mellett/helyett meg kell jelennie az egyéni és csoportos cselekvő tanulásnak, a kooperatív tanulási formának.

A kooperatív tanulási forma a tanulók kiscsoportban végzett tevékenységén alapul. Az ismeretek és az intellektuális képességek fejlesztésén túl kiemelt szerepet játszik a szociális kompetencia, azaz a tanulók szociális képességeinek és együttműködésének segítése. A tanulók a csoportmunka keretében közösen dolgoznak, ez együttes felelősséget jelent a csoport eredményéért, nemcsak a saját, hanem a csoporttársak munkájáért is. Az ismeretelsajátítás mindig alkotó módon történik.

A kooperatív tanulási formák legfőbb előnyei, hogy a tárgyi ismeretek mellett a szociális kompetenciák fejlesztését is tartalmazza (pl. empátia, segítségnyújtás, elfogadás, tolerancia). A tanítás helyett a tanulásra kerül a hangsúly. A tudás forrása nemcsak a tanító és a tankönyv, hanem a komplex nevelési helyzet is.

A kooperatív tanulási órán- a frontális osztálymunkával szemben- a pedagógus nem főszereplője, hanem szervezője, irányítója az órának. A kooperatív tanulási módszerek alkalmazása nagyon sok felkészülést és odafigyelést kíván.

A pedagógiai módszerek és munkaformák között kapjon minél nagyobb teret az élménypedagógia módszertana és szemlélete, mely a tanulási motivációt is erősíti.

2. Tanítási órán kívüli tevékenységek

a) Az iskola hagyományrendszere

Az iskolák eddigi hagyományainak ápolása, ezek fejlesztése és bővítése, valamint az iskola jó hírnevének megőrzése, öregbítése az iskolaközösség minden tagjának joga és kötelessége. A hagyományok ápolásával kapcsolatos teendőket, időpontokat, valamint a felelősöket a nevelőtestület az éves munkatervben határozza meg. A hagyományápolás külsőségeiben is megnyilvánul.

Ennek megfelelően az iskola tanulóinak kötelező ünnepi viselete: sötét alj, fehér felső, nyakkendő melyen az iskola emblémája hímzetten található.

Minden dolgozó és minden tanuló rendelkezik „suli pólóval”, melyet meghatározott programokon viselünk, például: majális, versenyek.

Az intézmény zászlójának és jelvényének leírása:

A kiemelt figyelemmel kezelt testnevelés és néptánc oktatásra jellemző figura, a tanulást jelképező könyv; színei: fehér alapon narancssárga és zöld.

Az intézmény hagyományos kulturális és ünnepi rendezvényei a következők:

- nemzeti ünnepek (március 15. és október 23.)
- tanévnyitó és tanévzáró ünnepség
- ballagási ünnepség
- karácsonyi ünnepség

Az iskolai szintű versenyek és szórakoztató rendezvények az alábbiak:

- tanulmányi versenyek /iskolai, városi, megyei, területi, országos/
- megemlékezések nevezetes évfordulókról
- tárlatok
- gyermeknap
- farsang
- kulturális- sportversenyek
- játszóház
- majális

b) Tanulói érdekvégyenesítés – diákönkormányzat

Iskolánkban működik Diákönkormányzat, mint speciális szerveződésű csoport, érdekképviselői szerv, melynek tagjai az osztályok választott képviselői.

Munkájuk segítéséhez nagykorú személy működik közre. Feladataik, jogaik, kötelességeik, működtetésük a NKt. 29. §-a alapján biztosított. Munkaterv szerint dolgoznak.

Iskolánk céljai, feladatai, működtetése összességében szolgálja a gyermekek, a tanulók jogainak teljes körű érvényesítését.

c) Egész napos iskola, napközi otthon, tanulószoba

Az egész napos iskolai nevelést, oktatást a 20/2012 (VIII.31) EMMI rendelet 8. pontja szerint szervezzük.

16 óra előtt az iskolát elhagyni, csak szülői kérelemre lehet, mely az SZMSZ mellékletét képezi.

A kérelmeket tanév végéig őrizzük.

1-6. évfolyamig napközis csoportok működnek a szülő, a tanuló igénye alapján, melyet a helyes tanulás módszereinek megismerése, elsajátítása érdekében javasolunk. A pedagógus is javasolhatja a napközibe jelentkezést, főleg a tanulási gondokkal küzdő tanulók részére.

7-8. évfolyamon napközi, tanulószoba igénybevétele javasoljuk nem csak a gyenge tanulmányi eredményt felmutató tanulóknak.

d) Sportkörök

A mindennapos testedzés érdekében a sportkörök foglalkozásait elsősorban a testnevelésből nem kiemelt szintű osztályok, és azon tanulók részére ajánljuk, akik néptánc oktatásban nem részesülnek.

e) Szakkörök

Tehetséges tanulók részére, egyéni érdeklődés alapján. Javasolhatja a szaktanár, osztályfőnök. A szakkörök tematikáját évente a tantárgyfelosztás részeként alakítjuk ki.

f) A tehetséggondozás

A tehetséggondozás pedagógiai programunk fontos területe. A tehetséggondozást segítő tevékenységi formák és a különböző sokszínű tartalom együttese ad lehetőséget a tanulók képességei szerinti fejlesztésre.

Tevékenységi formák:

- emelt óraszámú oktatás (idegen nyelv)
- középiskolára előkészítő órák
- csoportbontás – idegen nyelv, számítástechnika, technika, matematika, magyar nyelv és irodalom
- szakkörök
- versenyekre való felkészítés: iskolai, majd ehhez kapcsolódó városi és megyei szervezésű tanulmányi, kulturális és sportversenyek
- pályázatok írása, levelező feladatmegoldások
- iskolai szintű rendezvényeken való szereplések

g) Könyvtárhasználat

Minden felnőtt és tanuló számára lehetőséget biztosítunk a könyvtár szolgáltatásainak igénybevétele /kutatómunka, kölcsönzés, óratartás/.

3. A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység

Iskolánk a sajátos nevelési igényű tanulók neveléséhez és oktatásához helyi tanterv elkészítésénél figyelembe veszi a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának tantervi irányelvét is.

A fejlesztés formái:

- korrepetálással
 - a tantárgyi lemaradás pótlására
 - a Kt. 47. §-a alapján az átjárhatóság biztosítására az iskolánkba érkező tanulók felzárkóztatása az iskolánk tantervi követelményeihez.
- Iskolánk gyógypedagógusa és fejlesztő pedagógusai szakszerű munkájával a tanulási zavarral, magatartási problémákkal küzdő tanulók fejlesztése egyéni vagy kiscsoportos formában szervezett keretek között folyik. A fejlesztés alapja az 1. osztályosok év eleji DIFER mérése, a Nevelési Tanácsadó és a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői Bizottság szakvéleménye. Az eredményesség és a hatékonyság érdekében szükséges az osztályfőnökök, szaktanárok és a szakmai tanácsadó intézményekkel való kapcsolattartás.
A fejlesztő tevékenység feltételeit – külön tanterem, tankönyvek, taneszközök, szemléltető eszközök – iskolánk biztosítja.
- Az iskolapszichológus szakmai segítő munkája nélkülözhetetlen az eredményes problémakezelésben.
- A Nkt. 56. § pontja alapján szükség szerint igénybe vesszük a kötelező és választható órakereten felüli heti, gyermekenként 10 órát, azon tanulók részére, akik a szülő kérésére, az Oktatási Hivatal engedélyező határozata alapján egyéni munkarend szerint folytatják tanulmányaikat.
- Az osztályfőnök, a szaktanárok és tanítók napi segítő munkája:
 - felzárkóztató órák
 - napközi
 - tanulószoba
 - egyéni beszélgetések
 - Családsegítő Központ munkatársának segítségével
 - iskolapszichológus segítségével
- Külső szolgáltatást is ajánlunk (pl. Nevelési Tanácsadó, Családsegítő Központ, stb.).

4. A tehetségek, a képességek kibontása

a) *A tanítási órákon biztosítható:*

Csoportbontással, emelt óraszámú oktatással, valamint a következő tevékenységekkel:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése (differenciálás)
- a kompetencia alapú oktatás fejlesztése (valóságos tanulási környezet, tevékenységközpontúság, digitális tananyagok, taneszközök használata)
- kooperatív tanulás
- választható tantárgyak tanulása (lásd helyi tanterv)

b) *A tanítási órán kívül szervezhető:*

- szakkörök
- iskolaújság
- iskolarádió
- szabadidős foglalkozások (múzeum, színházlátogatás, hangversenyek)
- tehetséggondozó foglalkozások
- énekkar

- sportkörök
- versenyek
- tanulói munkák kiállítása

5. Gyermek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Gyermek-és ifjúságvédelmi tevékenység

E tevékenység megszervezésekor figyelembe kell venni a gyermekvédelmi törvényt (1997. évi XXXI. törvény és a törvény 2024. évi kiegészítései) és a Kt. rendelkezéseit (4. § 7. pont, 10-11. §).

Az intézményvezető felelős vezetőként (Kt. 54. § 1. pont) felel és irányítja a pedagógiai munkát, az oktató-nevelő tevékenységet, mely tágabb értelemben átfogja a gyermek-és ifjúságvédelmi tevékenységet. Mivel alapvető célkitűzés, hogy a gyermek családban nevelkedjen, szülői segítséggel járjon iskolába, eredményesen tanuljon, a családi házzal való kapcsolattartás is elengedhetetlen. Ehhez szükséges valamennyi pedagógus, kiemelten az osztályfőnökök munkája.

Legfőbb feladatok:

- a veszélyeztetettség felmérése, figyelemmel kísérése
- megfigyelés, közvetlen beszélgetések

Segítés módjai:

- természetbeni juttatás
- étkezési támogatás
- tankönyv-tanszerellátás, melyet differenciálással biztosítunk és a szülők kérelme alapján teljesítünk
- napközbeni ellátás napköziben vagy tanulószobában, ahol az étkezése, felügyelete és tanulása biztosított
- a szülőkkal, gyerekekkel közvetlen, segítő szándékú beszélgetés
- a rendszeres vagy alkalomtól függő kapcsolattartás a Nevelési Tanácsadóval, a rendőrséggel, az ügyészséggel, társadalmi szervezetekkel, Családsegítő Szolgálattal.
- amennyiben az iskolai eszközök már nem elégségesek, gyermekjóléti szolgálat vagy hatóság bekapcsolása szükséges
- A gyermek-és ifjúságvédelmi munka rendszeressége, folyamatossága biztosítja azokat a feltételeket a veszélyeztetett gyermekek számára, melyek jogaik, kötelességeik érvényesítéséhez alapvetők.

6. A tanulási kudarcnak kitett tanulók segítése

Minden tanulónak törvényben biztosított joga, hogy számára megfelelő nevelésben, oktatásban részesüljön. Ennek érvényesítéséhez az iskolának a következő elvek szerint kell biztosítani a nevelő-oktató munka feltételeit:

- Kulcskompetenciák megalapozása, megszilárdítása az 1-6. évfolyamon, folyamatos egyénhez igazodó fejlesztés, a kulcskompetenciák bővítése az iskolázás további szakaszain.
- A tanulók tanulási nehézségeinek feltárása, a problémák megoldásának segítése az iskolai nevelés-oktatás valamennyi területén.
- A tanulók személyiségének megismerése, az ahhoz illeszkedő pedagógiai módszerek alkalmazása.
- A tanulók önmagukhoz és másokhoz viszonyított kiemelkedő teljesítményének, tehetségjegyeinek feltárása, fejlesztése a tanórákon, más iskolai foglalkozásokon, és e tevékenység támogatása iskolán kívül.
- Adaptív tanulásszervezési eljárások alkalmazása.
- Egységes, differenciált és egyénre szabott tanulási követelmények, ellenőrzési-értékelési eljárások alkalmazása.

- Korrepetálások szervezésével, fejlesztő pedagógiai foglalkozásokkal segítjük őket.
- Napközi otthonba, tanulószobára irányítjuk, a könyvtár használatára ösztönözzük ezeket a tanulókat.

7. Szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységek:

- felzárkóztató órák
- napközi otthon
- tanulószoba
- iskolai könyvtár használata
- fejlesztő foglalkozások
- segítő beszélgetések
- kapcsolat a Családsegítő és Gyermekjóléti Központtal
- kompetencia alapú oktatás, differenciált tanulásszervezés
- tanulási esélyek egyenlőségét szolgáló szervezeti formák alkalmazása.

8. A szülők, a tanulók és a pedagógusok együttműködésének formái

1. Tájékoztatás

- A szülőket tájékoztatja az iskola vezetője évente egyszer SZM választmányi ülésen az iskola éves munkatervéről, az iskola egészének életéről.
- Az osztályfőnök folyamatosan az osztály szülői értekezleten.
- A tanulókat tájékoztatja a diákönkormányzat vezetője évente egy alkalommal a diákönkormányzat évi első ülésén az iskolai munkatervéről és az aktuális feladatokról.
- A diákönkormányzat vezetője két havonta egy alkalommal ülést tart, az osztályfőnökök pedig az osztályfőnöki órákon tájékoztatják a tanulókat.
- Az iskola vezetője évente három alkalommal iskolagyűlést tart a felső tagozatos tanulóknak.
- A szülőket és a tanulókat a szaktanárok tájékoztatják a tanulók fejlődéséről, haladásáról. Munkájukat érdemjegyekkel, szöveges indoklással értékelik.

2. Együttműködés

Szülők és pedagógusok között:

- szülői értekezlet
- fogadóórák
- nyílt tanítási napok
- iskolai rendezvények
- írásbeli tájékoztatás

ISKOLAI EGÉSZSÉGFEJLESZTÉS, EGÉSZSÉGNEVELÉS

Az iskola hitvallása

Az egészség fontos eszköz életcéljaink megvalósítása során. Az egészség pozitív fogalom, amely a társadalmi, közösségi és egyéni erőforrásokat, valamint a testi-lelki képességeket hangsúlyozza.

Iskolánk fontos feladatának tekinti, hogy elősegítsük tanulóink egészséges életvitelének fejlődését, valamint tanítványainkban olyan szellem kialakítása, amely tudatos egészségmegőrző és fejlesztő magatartásra ösztönöz.

Lehetőségünk szerint olyan iskolai környezet megteremtése a célunk, amely biztosítja gyermekeink egészséges testi, lelki, szociális fejlődését.

Az egészségnek ezek a meghatározásai rendkívül ambiciózusok, és mindenképpen egy kívánatos folyamatot határoznak meg, melyben a társadalom egészére vonatkozóan rövid és hosszú távon feladatok hárulnak mindannyiunkra.

Az egészségfejlesztés olyan változatos kommunikációs formákat használó, tudatosan létrehozott tanulási lehetőségek összessége, amely az egészséggel kapcsolatos ismereteket, tudást és életkészségeket bővíti az egyén és a környezetében élők egészségének előmozdítása érdekében (WHO).

A korszerű egészségfejlesztés cselekvésorientált tevékenység, melynek fontos színtere az iskolai egészségfejlesztés. Tulajdonképpen az a folyamat, amely képessé teszi az embereket arra, hogy saját egészségüket felügyeljék és javítsák. Az egészségfejlesztés az egyén képességeit és jártasságát erősítő tevékenység, melyek a társadalmi, környezeti és gazdasági feltételek megváltoztatására irányulnak annak érdekében, hogy a közösség és az egyén egészségre gyakorolt hatása kedvező legyen.

Az iskolai egészségfejlesztésben kiemelt szerepe van a prevenciónak, mely az elsődleges megelőzés, azaz a betegség első megjelenésének megakadályozására és az egészség megőrzésére irányul. Az elsődleges prevenció a betegségeket előidéző tényezők korai felismerését és elkerülését jelenti a leginkább veszélyeztetett személyek esetében.

Az egészségfejlesztés és a korszerű egészségnevelés körébe tartoznak:

- az egészséges táplálkozás;
- az aktív szabadidő eltöltés, az iskola adottságait kihasználva minél több sportág megismertetése;
- a mindennapos testmozgás;
- a személyi higiéné;
- a lelki egyensúly megteremtése;
- a harmonikus párkapcsolat és családi élet kialakítása-fenntartása;
- a családtervezési módszerek;
- az egészséges és biztonságos környezet kialakítása;
- az egészségkárosító magatartásformák elkerülése; az alkohol- és kábítószer fogyasztás, dohányzás káros hatásai a szervezetre;
- elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása;
- a járványügyi és élelmiszerbiztonsági ismeretek elsajátítása.

Az egészségfejlesztés minden pedagógus feladata, illetve valamennyi tanórai és tanórán kívüli foglalkozás alapvető követelménye.

1. Az iskola egészségnevelési tevékenységének kiemelt feladatai:

- a) a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek egészségük megőrzése és védelme érdekében;
- b) tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az egészséges életmódot szolgáló tevékenységi formákat, az egészségbarát viselkedésformákat;
- c) a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak az egészség megőrzésének szempontjából legfontosabb ismeretekkel

- a táplálkozás,
 - az alkohol- és kábítószer fogyasztás, dohányzás káros hatásai a szervezetre,
 - a családi és kortárskapcsolatok,
 - a környezet védelme,
 - az aktív életmód, a sport,
 - a személyes higiénia,
 - az elsősegély-nyújtás alapismeretei,
 - a szexuális fejlődés – területén.
2. Az egészségnevelés az iskola minden pedagógusának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozás feladata.
3. Az iskolai egészségnevelést elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:
- a) a mindennapi testedzés lehetőségének biztosítása:
 - testnevelés órák;
 - játékos,
 - egészségfejlesztő testmozgás az első-negyedik évfolyamon;
 - az iskolai sportkör foglalkozásai;
 - úszásoktatás;
 - b) a helyi tantervben szereplő tantárgyak tananyagai
 - c) az ötödik-nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott ismeretek;
 - d) évente egy egészségvédelemmel, helyes táplálkozással, elsősegély-nyújtással foglalkozó projekt nap (téma nap) szervezése az alsó és a felső tagozatos tanulók számára;
 - e) minden évben egy alkalommal játékos vetélkedő az ötödik-nyolcadik évfolyamos osztályoknak az egészséges életmódra vonatkozó tudnivalókkal kapcsolatosan (Egészségügyi az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele
 - félévente egy alkalommal az ötödik-nyolcadik évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartásában;
 - a tanulók egészségügyi és higiéniai szűrővizsgálatának megszervezésében. (A tanulóknak évenként legalább egyszer fogászati, szemészeti és általános szűrővizsgálaton kell részt venniük.)

EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁS AZ ISKOLÁBAN

A vonatkozó törvény értelmében a tanuló joga részt venni a szűrővizsgálatokon, az intézménynek ezt biztosítania kell.

ISKOLAORVOS VÉGZI:

Életkorhoz kötötten kötelező **védőoltások** (kampányoltás keretében) védőnő közreműködésével.

6. évfolyam:

- DITE (diftéria – tetanusz)
- MMR (kanyaró – mumpsz – rózsahimlő) szeptember – október hónapokban

7. évfolyam:

- hepatitis B október – március hónapokban
- lányok és fiúk HPV elleni államilag támogatott ingyenes védőoltás (választható)

Iskolaorvosi vizsgálatok

- Kötelezően a 2., 4., 6., 8. évfolyamon
- Szeptember hónapban testnevelés alóli felmentések, gyógytestnevelési csoportokba besorolás.

ISKOLAFOGÁSZATI ELLÁTÁS:

Fogászati felülvizsgálaton évente 2 alkalommal, meghatározott ütemterv szerint minden osztályrész vesz.

VÉDŐNŐI ELLÁTÁS:

A tanulók rendszeres egészségügyi felügyeletét és ellátását az intézményben iskolaorvos és iskolai védőnő biztosítja. A védőnő az orvosi szoba ajtajára kifüggesztett időpontokban tartózkodik iskolánkban.

- lehetőség és igény szerint egészségnevelési órák megtartása
- tanácsadás serdülőkori problémák, krízisek megoldása
- orvosi javaslatok betartásának figyelemmel kísérése
- védőoltások szervezése, előkészítése
- egészségügyi vetélkedőkre való felkészítésben közreműködés
- kapcsolattartás a szülőkkel, pedagógusokkal

Egészségügyi szűrővizsgálatok:

A mindenkor érvényben lévő jogszabályok és módszertani ajánlások alapján.

Szomatometriás vizsgálat kötelezően a 2., 4., 6., 8. évfolyamon

- testi fejlődés (súly, magasság, mellkerület)
- pszichomotoros, mentális, szociális fejlődésmérés
- érzékszervek működése (látásélesség, színlátás, hallás)
- mozgásszervek szűrése (lúdtalp, gerincelváltozások)
- nemi érés ellenőrzése
- golyvaszűrés
- vérnyomásmérés
- testi higiénés állapot ellenőrzése

Tisztasági vizsgálat

Pediculos (fejtetvesség) szűrés – (negyedévente szeptember, január, április hónapokban), illetve szükség szerint.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv

1. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók:
 - ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát;
 - ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat.
 - ismerjék fel a vészhelyzeteket;
 - tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit;
 - sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat;
 - ismerkedjenek meg a mentőszolgálat felépítésével és működésével;
 - sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.
2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:
 - a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek elsősegély-nyújtási alapismeretek területén;
 - a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük elsősegély-nyújtás alapismereteit;
 - a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel.
3. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos feladatok megvalósításának elősegítése érdekében
 - tanulóink bekapcsolódnak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos iskolán kívüli vetélkedőbe;

- támogatjuk a pedagógusok részvételét 30 órás, elsősegély-nyújtási ismeretekkel foglalkozó továbbképzésen.

4. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítását elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

- a helyi tantervben szereplő alábbi tantárgyak tananyagaihoz kapcsolódó alábbi ismeretek:

Tantárgy	Elsősegély-nyújtási alapismeretek
Biológia	<ul style="list-style-type: none"> - rovarcsípések - légúti akadály - artériás és ütőeres vérzés - komplex újjáélesztés
Kémia	<ul style="list-style-type: none"> - mérgezések - vegyszer okozta sérülések - savmarás - égési sérülések - forrázás - szénmonoxid mérgezés
Fizika	<ul style="list-style-type: none"> - égési sérülések - forrázás
Testnevelés	<ul style="list-style-type: none"> - magasból esés

- az ötödik-nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott elsősegély-nyújtási ismeretek: teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás balesetknél; a mentőszolgálat felépítése és működése; a mentők hívásának helyes módja; valamint az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele félévente egy alkalommal az ötödik-nyolcadik évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartásában az elsősegély-nyújtási alapismeretekkel kapcsolatosan.

5. Az egészségnevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások:

- szakkörök
- Egészségügyi hét évente.

BOLDOGSÁGPROGRAM AZ ISKOLÁBAN

A 2024/2025. tanévtől iskolánk csatlakozott a Boldogságóra programhoz, melyet Magyarországon a Jobb Veled a Világ Alapítvány dolgozott ki.

Célunk:

- tanulóink személyiségfejlődésének megsegítése az átélt, pozitív élmények által (ezek átélése a boldogság megtapasztalását is jelentik)
- az érzelmi intelligencia növelése
- a pozitív orientáció készsége szintű elsajátíttatása

Feladataink:

- mentális megerősítés
- önbizalom növelés
- kitartás fokozása
- pozitív életszemléletet, optimizmus kialakítás, erősítése
- önismeret fejlesztése
- empátia alkalmazása
- kreatív gondolkodás elősegítése, támogatása.

A tanév során a tanulók minden hónapban egy-egy új témát dolgoznak fel, melyek segítségével jobban megismerhetik önmagukat, megtanulják kezelni a kihívásokat, fejlesztik problémamegoldó képességüket. Mindezek együttesen pedig a testi-lelki harmóniájukat segítik elő.

A 2025/2026. tanév kiemelt feladata a Boldogságóra program bővítése, további osztályok, csoportok bevonása a programba (8 pedagógus vezetésével).

Darts matek, Sakkpalota programok bevezetése a 2025/2026-os tanévtől.

A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS FELADATOK

A tanulói személyiség fejlesztésére irányuló nevelő és oktató munka iskolánkban egyrészt a nevelők és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulói közösség hatásán keresztül érvényesül.

A tanulók közösségben, illetve közösség által történő nevelésének megszervezése, irányítása iskolánk nevelő-oktató munkájának alapvető feladata.

A tanulói közösségek fejlesztésével kapcsolatos feladataink:

1. A különféle iskolai tanulói közösségek megszervezése, nevelői irányítása.
Feladata: Az iskolai élet egyes területeihez (tanórákhoz, tanórán kívüli tevékenységekhez) kapcsolódó tanulói közösségek kialakítása, valamint ezek életének tudatos, tervszerű nevelői fejlesztése.
2. A tanulók életkori fejlettségének figyelembevétele a tanulói közösségek fejlesztésében.
Feladata: A tanulói közösségek irányításánál a nevelőknek alkalmazkodniuk kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz: a kisgyermek heteronóm – a felnőttek elvárásainak megfelelni akaró – személyiségének lassú átalakulásától az autonóm – önmagát értékelni és irányítani képes – személyiséggé válásig.
3. Az önkormányzás képességének kialakítása.
Feladata: A tanulói közösségek fejlesztése során ki kell alakítani a közösségekben, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitzúzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedjenek, illetve az elvégzett munkát értékelni tudják.
4. A tanulói közösségek tevékenységének megszervezése.
Feladata: A tanulói közösségeket irányító pedagógusok legfontosabb feladata, a közösségek tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése, hiszen a tanulói közösség által történő közvetett nevelés csak akkor érvényesülhet, ha a tanulók a közösség által szervezett tevékenységekbe bekapcsolódnak, azokban aktívan részt vesznek, és ott a közösségi együttéléshez szükséges magatartáshoz és viselkedési formákhoz tapasztalatokat gyűjthetnek.
5. A közösség egyéni arculatának, hagyományainak kialakítása.
Feladata: A tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi, viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása. A személyiségfejlesztés és a közösségfejlesztés feladatainak megvalósítását szolgáló tevékenységi rendszer és szervezeti formák

A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS ÉS A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS FELADATAINAK MEGVALÓSÍTÁ- SÁT SZOLGÁLÓ TEVÉKENYSÉGI RENDSZER ÉS SZERVEZETI FORMÁK

1. A tanulói személyiség fejlesztésének legfontosabb szintere a hosszabb tanítási-tanulási fo- lyamatba illeszkedő tanítási óra

Az iskola nevelői a tanítási-tanulási folyamat megszervezése során kiemelten fontosnak tartják a tanulókat motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását és a differenciálást.

- a) A motiválás célja, hogy tanulóinkban felébresszük azokat az indítékokat, amelyek a gyermekeket tanulásra ösztönzik, és ezt a tanulási kedvet a tanulás végéig fenn is tartjuk.
- b) A tanítási órák tervezésénél és szervezésénél minden esetben előtérbe helyezzük azokat a módszereket és szervezeti formákat, amelyek a tanulók tevékenykedtetését, vagyis állandó aktivitását biztosítják.
- c) Az iskolai tanulási folyamat során kiemelten fontos feladat a differenciálás, vagyis az, hogy a pedagógusok nevelő-oktató munkája a lehetőségekhez mérten a legnagyobb mértékben igazodjon a tanulók egyéni fejlettségéhez, képességeihez és az egyes tantárgyakból nyújtott teljesítményéhez. A nevelők az egyes szaktárgyak tanítási óráin előnyben részesítik az egyéni képességekhez igazodó munkaformákat, így - elsősorban a gyakorlásnál, ismétlésnél - a tanulók önálló és csoportos munkájára támaszkodnak.

Intézményünk pedagógiai tevékenysége teret enged a színes, sokoldalú iskolai életnek, a tanulásnak, a játéknak, a munkának; fejleszti a tanulók önismeretét, együttműködési képességét, akaratát; hozzájárul életmódjuk, szokásaik, értékekkel való azonosulásuk fokozatos kialakításához, megalapozásához.

A kulcskompetenciák hatékony fejlesztésének egyik feltétele a fejlesztési céloknak megfelelő tanítási folyamat, tanulási tevékenység.

A tanítás nem más, mint a tanulók tanulásának szervezése: tervezése, irányítása, szabályozása és értékelése.

A differenciált tanulásszervezés terén különösen a következő szempontokra kell figyelemmel lenni:

- Olyan szervezési megoldásokat kell előnyben részesíteni, amelyek előmozdítják a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását, fejlesztését.
- A tanulásszervezés meghatározó szempontja a tanulók aktivitásának kibontakoztatása.
- Az oktatási folyamat megszervezése segítse elő a tanulók előzetes ismereteinek, tudásának, nézeteinek feltárását, adjon lehetőséget esetleges tévedéseinek korrigálására és tudásának átrendeződésére.
- Az oktatási folyamat alkalmazza az együttműködő (kooperatív) tanulás technikáit, formáit.
- Az iskolai tanítás-tanulás különböző szervezeti formáiban (az osztálymunkában, a csoportmunkában, a tanulók páros és egyéni oktatásában) a tanulók tevékenységét, önállóságát, kezdeményezését, problémamegoldását, alkotóképességét kell előtérbe állítani.
- A tanulásszervezés egyik fő elve és teendője a tanulókhöz alkalmazkodó differenciálás a feladatok kijelölésében, azok megoldásában, a szükséges tanári segítségben, az ellenőrzésben, az értékelésben.
- A feladathoz illeszkedő tanulásszervezési technikák, alkalmazása nélkülözhetetlen a hátrányos helyzetű tanulók egyéni képességeinek fejlesztése érdekében.

2. Az iskolában a nevelési és oktatási célok megvalósítását az alábbi egyéb (tanítási órán kívüli) tevékenységek segítik:

Az iskola hagyományrendszere

- Az iskolák eddigi hagyományainak ápolása, ezek fejlesztése és bővítése, valamint az iskola jó hírnevének megőrzése, öregbítése az iskolaközösség minden tagjának joga és kötelessége. A hagyományok ápolásával kapcsolatos teendőket, időpontokat, valamint a felelősöket a nevelőtestület az éves munkatervben határozza meg. A hagyományápolás külsőségekben is megnyilvánul.

Ennek megfelelően az iskola tanulóinak kötelező ünnepi viselete: sötét alj, fehér felső, nyakendő melyen az iskola emblémája hímzetten található.

Az iskola hagyományos sportfelszerelése: lányoknak középkék dressz, fiúknak középkék nadrág, fehér atléta.

Minden dolgozó és minden tanuló rendelkezik „suli pólóval”, melyet meghatározott programokon viselünk, például: majális, versenyek.

Az intézmény zászlójának és jelvényének leírása:

A megkülönböztetett figyelemmel kezelt testnevelés és néptánc oktatásra jellemző figura, a tanulást jelképező könyv; színei: fehér alapon narancssárga és zöld.

Az intézmény hagyományos kulturális és ünnepi rendezvényei a következők:

- nemzeti ünnepek (március 15. és október 23.)
- tanévnnyitó és tanévzáró ünnepség
- ballagási ünnepség
- karácsonyi ünnepség

Az iskolai szintű versenyek és szórakoztató rendezvények az alábbiak:

- tanulmányi versenyek /iskolai, városi, megyei, területi, országos/
 - megemlékezések nevezetes évfordulókról
 - csibehét
 - mazsolahét
 - gyermeknap
 - farsang
 - kulturális,- sportversenyek
 - játszóház
 - majális
- Minden tanév folyamán iskolai ünnepséget, megemlékezést tartunk a következő alkalmakkor: tanévnnyitó, 1956. október 23-a, 1848. március 15-e évfordulóján, karácsonykor, illetve a 8. osztályosok ballagása alkalmával.
 - Minden tanév folyamán az osztályok megemlékezést tartanak október 6-án, a magyar kultúra napján, a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapján, a költészet napján, a Föld napján és a Nemzeti Összetartozás Napján.
 - Iskolánkban, a lakóhelyünkön fellelhető neveléstörténeti, helytörténeti és néprajzi emlékeket őrző 1956-os Fekete Pál Gyűjtemény található. A gyűjtemény minden érdeklődő számára nyitott, előzetes megbeszélés alapján látogatható.

a) **Diákönkormányzat**

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselőjére, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik. Az iskolai diákönkormányzat munkáját az 5-8. osztályokban megválasztott küldöttekből álló diákönkormányzati vezetőség irányítja. A diákönkormányzat tevékenységét az iskola igazgatója által megbízott pedagógus segíti.

b) **Diákétkeztetés**

A tanulók számára – igény esetén – napi háromszori étkezés lehetőségét (tízórai, ebéd, uzsonna) vagy ebéd (menza) lehetőségét biztosítja a Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzata. Az étkezési térítési díjat az Önkormányzat által meghatározott módon kell fizetni.

c) Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások

Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik.

- Az 1-4. évfolyamon az egyes tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók képességeinek fejlesztésére felzárkóztató órákat szervezünk.
- A 8. évfolyamon a továbbtanulás, a középiskolai felvétel elősegítésére a gyenge eredményt elérő tanulók részére felzárkóztató, a jó eredményt elérő tanulók részére képességfejlesztő órákat tartunk heti egy órában magyar nyelv és matematika tantárgyakból.
- További tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt.
- A felzárkóztató foglalkozások sajátos formái az egyéni foglalkozások. Az egyéni foglalkozásokon a köznevelési törvény előírása alapján heti két órában elsősorban azok a tanulók vesznek részt,
 - akiknek az első-negyedik évfolyamon az eredményes felkészülése ezt szükségessé teszi,
 - akik második vagy további alkalommal ismétlik ugyanazt az évfolyamot.

d) Képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés

Az iskola – amennyiben a feltételek adottak a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló miniszteri rendeletben szereplő előírásoknak – a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók szociális helyzetéből és fejlettségéből eredő hátrányainak ellensúlyozása céljából képesség-kibontakoztató és integrációs felkészítést szervez.

A képesség-kibontakoztató és integrációs felkészítés keretei között a tanulók

- egyéni képességének, tehetségének kibontakoztatása,
- fejlődésének elősegítése,
- a tanuló tanulási, továbbtanulási esélyének biztosítása folyik.

Integrációs felkészítésben vesznek részt azok a képesség-kibontakoztató felkészítésben részt vevő tanulók, akik egy osztályba, osztálybontás esetén egy csoportba járnak azokkal a tanulókkal, akik nem vesznek részt a képesség-kibontakoztató felkészítésben.

A képesség-kibontakoztató felkészítésben részt vevő tanulók nevelése-oktatása, tudásának értékelése az oktatásért felelős miniszter által kiadott program alkalmazásával történik.

e) Iskolai sportkör

Az iskolai sportkör foglalkozásain részt vehet az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítja a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különféle sportágakban az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre.

- f) **Szakkörök**
 A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziek, technikaiak, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt. Szakkör vezetését – az igazgató beleegyezésével – olyan felnőtt is elláthatja, aki nem az iskola dolgozója.
- g) **Versenyek, vetélkedők, bemutatók**
 A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti stb.) versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük. A versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre a nevelők szakmai munkaközösségei vagy a szaktanárok végzik.
- h) **Tanulmányi kirándulások**
 Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából a tanulók számára gyalogos, kerékpáros vagy közlekedési eszközzel megvalósuló tanulmányi kirándulásokat szerveznek a lakóhely és környékére, valamint az ország távolabb eső részeire azok természeti, történelmi, kulturális értékeinek megismerése céljából.
- i) **Osztálykirándulások**
 Az iskola nevelői a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal osztálykirándulást szerveznek. Az osztálykiránduláson való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.
- j) **Erdei iskolák, táborozások**
 A nevelési és a tantervi követelmények teljesítését segítik a táborszerű módon, az iskola falain kívül szervezett, több napon keresztül tartó erdei iskolai foglalkozások, melyeken főleg egy-egy tantárgyi téma feldolgozása történik, illetve az iskolai szünetekben szervezett táborozások. Az erdei iskolai foglalkozásokon és a táborozásokon való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.
- k) **Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozások**
 Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások. Az e foglalkozásokon való részvétel – ha az költségekkel is jár – önkéntes. A felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az iskola nevelői a pályázati lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.
- l) **Szabadidős foglalkozások**
 A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez (pl. túrák, kirándulások, táborok, színház- és múzeumlátogatások, klubdelutánok, táncos rendezvények stb.). A szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük. Az iskola nevelői a pályázati

lehetőségek minél jobb kihasználásával törekednek arra, hogy ezeken a programokon a nehezebb szociális körülmények között élő családok – elsősorban halmozottan hátrányos helyzetű – gyermekei is részt tudjanak venni.

m) Iskolai könyvtár

A tanulók egyéni tanulását, önképzését a tanítási napokon látogatható iskolai könyvtár segíti.

n) Hit- és vallásoktatás

Az iskolában a területileg illetékes, bejegyzett egyházak – az iskola nevelő és oktató tevékenységétől függetlenül – hit- és vallásoktatást szervezhetnek. A hit- és vallásoktatáson való részvétel a tanulók számára önkéntes.

o) Gyermek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Gyermek-és ifjúságvédelmi tevékenység

Az igazgató felelős vezetőként irányítja a pedagógiai munkát, az oktató-nevelő tevékenységet, mely tágabb értelemben átfogja a gyermek-és ifjúságvédelmi tevékenységet. Mivel alapvető célkitűzés, hogy a gyermek családban nevelkedjen, szülői segítséggel járjon iskolába, eredményesen tanuljon, a családi házzal való kapcsolattartás is elengedhetetlen. Ehhez szükséges valamennyi pedagógus, kiemelten az osztályfőnökök munkája.

Legfőbb feladatok:

- a veszélyeztetettség felmérése, figyelemmel kísérése
- megfigyelés
- közvetlen beszélgetések

Segítés módjai:

- napközbeni ellátás napköziben vagy tanulószobában, ahol a tanuló étkeztetése, felügyelete és tanulása biztosított
- a szülőkkel, gyerekekkel közvetlen, segítő szándékú beszélgetések
- rendszeres vagy alkalomtól függő kapcsolattartás az iskolapszichológussal, iskolarendőrrel, Családsegítő Központtal és a szociális segítő munkatárssal
- amennyiben az iskolai eszközök már nem elégségesek, a hatóság bekapcsolása szükséges
- A gyermek-és ifjúságvédelmi munka rendszeressége, folyamatossága biztosítja azokat a feltételeket a veszélyeztetett gyermekek számára, melyek jogaik, kötelességeik érvényesítéséhez alapvetők.

Hátrányok enyhítését segítő tevékenységek:

- felzárkóztató órák
- napközi otthon
- tanulószoba
- iskolai könyvtár használata
- fejlesztő foglalkozások
- segítő beszélgetések
- kapcsolat a Gyermekjóléti Központtal
- kompetencia alapú oktatás, differenciált tanulásszervezés
- tanulási esélyek egyenlőségét szolgáló szervezeti formák alkalmazása.

A PEDAGÓGUSOK HELYI INTÉZMÉNYI FELADATAI

1. A pedagógusok alapvető feladatai

- A magasabb jogszabályokban, a pedagógiai programban, a szervezeti és működési szabályzatban, valamint az intézmény más belső szabályzatában és vezetői utasításában előírt pedagógiai és adminisztratív feladatok ellátása.
- Heti teljes munkaidejének nyolcvan százalékát (kötött munkaidejét) az intézményvezető által meghatározott feladatok ellátásával töltse.
- Heti teljes munkaidejének ötvenöt-hatvanöt százalékában (neveléssel-oktatással lekötött munkaidejében) tanórai és tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokat tartson.
- Kötött munkaidejének neveléssel-oktatással lekötött munkaidején felüli részében a neveléstudatást előkészítő, a neveléssel-oktatással összefüggő egyéb feladatokat, tanulói felügyeletet, továbbá eseti helyettesítést lásson el.
- A tanítási órák és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások pontos és eredményes megtartása.
- Aktív részvétel a nevelőtestület értekezletein, valamint a szakmai munkaközösségek munkájában.
- Aktív részvétel az éves munkaterv szerinti rendezvényeken.
- A tudomására jutott hivatali titkot megőrizze.
- A jogszabályokban meghatározott határidőre megszerezze az előírt minősítéseket.
- Az iskola céljainak képviselője a tanulók és a szülők előtt.
- A pedagógusra bízott osztályterem, szaktanterem gondozottságának és pedagógiai szakszerűségének figyelemmel kísérése.

2. A tanórai és a tanórán kívüli oktató-nevelő munka, tanulásirányítás

- Tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások megtartása.
- A tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások éves tervének elkészítése (tanmenetek, éves programok).
- Előzetes felkészülés a tanítási órákra és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozásokra.
- A motiválás, a differenciálás, a tanulói aktivitás változatos formáinak alkalmazása a tanítási órákon
- Változatos szervezeti formák alkalmazása a tanítási órákon
- A tanulók életkorához és a didaktikai feladatokhoz megfelelően illeszkedő módszerek, szemléltetés, ellenőrzés és értékelés alkalmazása a tanítási órákon.
- A tanulók aktív munkájának és megfelelő magatartásának biztosítása a tanítási órákon és a különféle iskolai foglalkozásokon.
- Az eredményes tanulás módszereinek, technikáinak elsajátíttatása, gyakoroltatása a tanítási órákon.
- A helyi tanterv követelményeinek elsajátítása a nevelő által tanított tanulók körében.

3. A tehetséges tanulók gondozása

- Egyéb (tanórán kívüli) fejlesztő foglalkozások szervezése a tehetséges tanulók részére.
- Iskolai tanulmányi, sport és kulturális versenyek, vetélkedők, bemutatók, pályázatok önálló szervezése, segítség a szervezésben.
- Részvétel az iskolai tanulmányi, sport és kulturális versenyeken, vetélkedőkön, bemutatókon.
- A tehetséges tanulók részvételének biztosítása és felkészítése a különféle iskolán belüli versenyekre, vetélkedőkre stb.
- A tehetséges tanulók részvételének biztosítása és felkészítése a különféle iskolán kívüli versenyekre, vetélkedőkre stb.

4. A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók gondozása, eredményes fejlesztése

- Egyéb (tanórán kívüli) fejlesztő foglalkozások szervezése a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók részére. (fejlesztő, gyógypedagógus)
- A gyermekvédelmi feladatok ellátása a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók körében.
- A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók korrepetálása, segítése, mentorálása.
- A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, illetve a felzárkóztatásra szoruló tanulók felkészítése javító vagy osztályozó vizsgára.
- Az eredményes középiskolai felvétel elősegítése a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdő tanulók körében.

5. A tanulók tanórán kívüli foglalkoztatása

- Szabadidős programok szervezése iskolán kívül (pl. színház-, múzeumlátogatás, kirándulás).
- Szabadidős programok szervezése iskolán belül (pl. klubdelután, karácsonyi ünnepség).
- Iskolai rendezvények, ünnepélyek, évfordulók megrendezése.
- A nevelők, gyerekek és szülők együttműködését, kapcsolatát erősítő (közös) programok.

6. Az iskolai diákönkormányzat működtetésében való aktív részvétel

- Az iskolai diákönkormányzati munka egy-egy részterületének irányítása, segítése.
- Az iskolai diákönkormányzat programjainak önálló szervezése, segítség a programok szervezésében, részvétel a programokon.
- Iskolai szintű kirándulások, táborok önálló szervezése, segítség a szervezésben, részvétel a kirándulásokon, táborokon. (DÖK segítő tanár)

7. Munkafegyelem, a munkához való viszony

- A munkaköri köteleességek teljesítése.
- Az ügyeleti munka pontos, felelősségteljes ellátása az óráközi szünetekben.
- Pontos adminisztrációs munka. A formai követelmények, a határidők betartása.
- Az egyes tanév közben adódó feladatok pontos, határidőre történő megoldása.

8. Folyamatos, aktív részvétel a nevelőtestület és a szakmai munkaközösség tevékenységében

- Feladatvállalás a munkaközösség, a nevelőtestület aktuális feladataiban.
- Részvétel a különféle feladatok megoldására alakult nevelői munkacsoportokban.
- Oktatási segédanyagok, szemléltető és mérőeszközök kidolgozása, közreadása.
- Belső továbbképzések, előadások, bemutató órák szervezése, megtartása.

9. Továbbtanulásban, továbbképzésekben való részvétel, önképzés

- Továbbképzéseken való részvétel.
- A továbbképzéseken tanultak átadása a nevelőtestület tagjainak.

10. Az iskolai munka feltételeinek javítása

- Pályázatok összeállítása, pályázatokon való részvétel.
- Bekapcsolódás az eredményes pályázatok megvalósításába.

- Az iskolai alapítványok működésének segítése.
- Az iskolai munka javítása új ötletekkel, az ötletek kivitelezése megvalósítása (innováció).
- Az oktatáshoz kapcsolódó szemléltető eszközök tervezése, kivitelezése.
- Az iskola épületének, helyiségeinek dekorálása.

11. Részvétel a nevelőtestület szakmai életében, a döntések előkészítésében és végrehajtásában

- Részvétel az adott tanév munkatervében meghatározott feladatok ellátásában.
- Részvétel a nevelőtestület szakmai (pedagógiai) döntéseinek előkészítésében.
- Önkéntes feladatok vállalása a nevelőtestületi feladatok megoldásában.

12. Aktív részvétel a tantestület életében

- A pályakezdő (gyakornok) vagy az iskolába újonnan került nevelők munkájának, beilleszkedésének segítése.
- Önkéntes feladatvállalások a nevelőtestület közösségi életének; rendezvényeinek szervezésében, a szervezés segítése.
- Részvétel a nevelőtestület közösségi életében, rendezvényeken.

13. Az iskola képvisellete

- A szülői szervezet által szervezett rendezvények segítése.
- Részvétel a szülői szervezet által szervezett rendezvényeken.
- Tudósítások közreadása a helyi társadalom számára az iskola életéről, eredményeiről a helyi médiában.
- Bekapcsolódás az iskolán kívüli szakmai-pedagógiai szervezetek tevékenységébe.
- Bekapcsolódás az iskolán kívüli érdekképviselői szervezetek tevékenységébe.
- A település rendezvényein, eseményein való részvétel.
- Aktív részvétel, tisztségek vállalása a település társadalmi, kulturális, sport, stb. életében, civil szervezeteiben.

14. A vezetői feladatok ellátása

- Vezetői feladatok vállalása a nevelőtestület szervezeti életében.
- Az egyes vezetői feladatok (tervezés, szervezés, a végrehajtás irányítása, ellenőrzés, értékelés) lelkiismeretes ellátása.
- A vezetőre bízott közösség formálása, az emberi kapcsolatok javítása.

15. Megfelelő kapcsolat kialakítása a tanulókkal, a szülőkkel és a pedagógus kollégákkal

- A tanulók, a szülők és a pedagógus kollégák személyiségének tiszteletben tartása.
- Elfogadást, figyelmet, megértést, jóindulatot sugárzó stílus, hangnem és viselkedés a tanulók, a szülők és a pedagógus kollégák felé.
- Pedagógiai tanácsadás a tanulóknak és a szülőknek.
- Kellő figyelem érdeklődés, megbecsülés és jóindulat a nevelőtársak felé (a pedagógus kollégák segítése, a tapasztalatok átadása, észrevételek, bírálatok elfogadása).

OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKA TARTALMA, AZ OSZTÁLYFŐNÖKÖK FELADATAI

1. Az osztályfőnök feladatai

- Megfelelő magaviseletű; az iskolai diák-önkormányzati munkában és az iskolai rendezvényeken aktív osztályközösséget alakít ki az osztályközösség megfelelő irányításával.
- Fejleszti a tanulók személyiségét, elősegíti egészséges lelki és testi fejlődésüket.
- Elősegíti a társadalmi normákhoz és az iskolai elvárásokhoz igazodó értékrend kialakítását és elfogadását.
- Tanórákon kívüli – szükség esetén – iskolán kívüli közösségfejlesztő, szabadidős programokat (pl. osztálykirándulás, túra, színház-, múzeumlátogatás) szervez.
- Az osztályszintű és az iskolai rendezvényeken kíséri osztályát, felügyel a tanulókra.
- Megismeri a tanulók családi és szociális körülményeit.
- Rendszeres kapcsolatot tart és együttműködik a tanulók szüleivel.
- Rendszeres kapcsolatot tart együttműködik az osztályban tanító nevelőkkel.
- Tájékoztatja a tanulókat és a szülőket az őket érintő kérdésekről. Érdemi választ ad a szülők és tanulók iskolai élettel kapcsolatos kérdéseire.
- Figyelemmel kíséri a diákok tanulmányi előmenetelét, és erről rendszeresen – legalább havonta – tájékoztatja a szülőket.
- A bukásra álló tanulók szüleit a félév vége és az év vége előtt legalább egy hónappal írásban értesíti.
- Ha a tanuló az év végén tanulmányi kötelezettségeinek nem tesz eleget, a szülőket tájékoztatja a tanuló tovább haladásának feltételeiről.
- Figyelmezteti a szülőket, ha a gyermekük jogainak megóvása vagy fejlődésének elősegítése érdekében intézkedést tart szükségesnek.
- A szülők figyelmét felhívja a szociális és egyéb juttatásokra.
- Támogatja és segíti az osztályban működő szülői szervezet munkáját.
- A szülők tájékoztatására szülői értekezleteket és fogadó órákat szervez.
- Fokozott törődéssel foglalkozik az osztályába járó kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal.
- Az osztály tanulóinál ellátja a gyermekvédelmi feladatokat szükség esetén a gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal.
- Segíti a tanulási, beilleszkedési, magatartási nehézséggel küzdő tanulók iskolai munkáját.
- Támogatja a tehetséges tanulók fejlődését.
- Tájékozódik a tanulók iskolán kívüli tevékenységéről.
- Az iskolaorvosi szolgálat bevonásával figyelemmel kíséri a tanulók egészségi állapotát, és erről szükség esetén tájékoztatja az osztályban tanító nevelőket.(pl. tartós betegségek, fogyatékoságok, gyógyszerérzékenység).
- Minden hó végén érdemjeggyel értékeli a tanulók magatartását és szorgalmát.
- Az első félév végén és a tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók magatartás és szorgalom osztályzatára.
- A tanév végén javaslatot tesz a nevelőtestületnek a tanulók egész tanévi munkájának dicsérettel történő elismerésére.
- A házirendet megsértő vagy feladatait elmulasztó tanulót először szóbeli figyelmeztetésben, majd írásbeli figyelmeztetésben, intőben vagy rovóban részesíti. Súlyosabb esetben javaslatot tesz a tanuló elleni fegyelmi eljárás lefolytatására.

- Figyelemmel kíséri a tanulók hiányzását, vezeti a mulasztási naplót, a mulasztásokat az osztálynaplóban havonként összesíti. Igazolatlan mulasztás esetén a jogszabályokban előírt rendelkezések alapján jár el.
- A tanév elején elkészített osztályfőnöki tanmenet szerint vezeti az osztályfőnöki órákat, azokra előre felkészül.
- Segíti és ösztönzi a tanulók középiskolai továbbtanulását, megismerteti őket a pályaválasztási és továbbtanulási lehetőségekkel.
- A nyolcadik évfolyamban a szülők döntése alapján ellátja a tanulók középiskolai jelentkezésével kapcsolatos feladatokat, elkészíti az ehhez szükséges dokumentumokat.
- Elkészíti az osztályfőnöki munka éves tervzetét (osztályfőnöki munkaterv, osztályfőnöki tanmenet).
- Elkészíti az osztály statisztikákat és ezekhez kapcsolódó elemzéseket.
- Elkészíti a félévi és tanév végi értékeléseket az osztályközösség fejlődéséről.
- Betartja az alapvető erkölcsi normákat a tanulókkal, a szülőkkel és a nevelőtársakkal szemben.
- Vezeti az osztálynaplót, hetente ellenőrzi a szükséges beírásokat, és szükség esetén gondoskodik azok pótlásáról.
- Megnyitja és vezeti a tanulói törzslapokat és bizonyítványokat.
- Figyelemmel kíséri az osztály tantermének gondozottságát és pedagógiai szakszerűségét.

2. Az osztályfőnöki munka tervezése

Az osztályfőnök osztályfőnöki nevelő munkáját a minden tanév elején összeállított osztályfőnöki munkaterv alapján végzi.

Az osztályfőnöki munkaterv felépítése

- a) A tanév elején összeállított munkaterv
 - Az előző tanév végi értékelés az osztályközösség fejlődéséről.
 - Tanév eleji statisztikai adatok az osztályról.
 - Osztályfőnöki tanmenet (az osztályfőnöki órák éves terve).
 - Tervezett tanórán kívüli programok az adott tanévre havi bontásban.
 - Tervezett fogadóórák és szülői értekezletek az adott tanévre. Az egyes szülői értekezletek tervezett témái.
 - Az osztály diákközösségének vezetői.
 - Az osztályban működő szülői szervezet vezetői.
- b) Az osztályfőnöki munkatervhez csatolt dokumentumok a tanév folyamán
 - Első félévi és tanév végi osztálystatisztika.
 - Jelenléti ívek és feljegyzések a szülői értekezletekről.

3. Az osztályfőnök által készített statisztikák, jelentések az osztályról

Tanév eleji statisztikai adatok az osztályról

- Tanulók száma, ebből leány
- Hátrányos helyzetű, ebből halmozottan hátrányos helyzetű tanuló
- Tanulási, magatartási, beilleszkedési zavarral küzdő tanuló
- Sajátos nevelési igényű tanuló
- Az iskolában étkező, ebből normatív támogatásban részesülő tanuló
- Az étkezőkből csak ebédelő, illetve háromszor étkező tanuló
- Az iskolába járás alól felmentett tanuló (egyéni tanrend szerint tanuló)
- Egyes tantárgyakból az értékelés alól felmentett tanulók
- Más településről bejáró tanuló
- Nem magyar állampolgár
- Évfolyamismétlő

Statisztikai adatok az első félév és a tanév végén az osztályról

- Tanulók száma
- Osztályozott tanulók száma és aránya
- Osztályozatlan tanulók száma és aránya
- Az egyes tantárgyakban elért osztályzatok száma és a tantárgyak osztályátlaga
- Az osztály tanulmányi átlaga
- Kitűnő tanulók száma és aránya
- Szaktárgyi dicsérek száma tantárgyanként a tanév végén
- Példamutató magatartásért adott dicsérek száma a tanév végén
- Példamutató szorgalomért adott dicsérek száma a tanév végén
- Egy tantárgyból bukott tanulók száma és aránya
- Két tantárgyból bukott tanulók száma és aránya
- Három vagy több tantárgyból évfolyamismétlésre bukott tanulók száma és aránya
- A bukások száma tantárgyanként
- A tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyek eredményei
- Iskolán belüli versenyek eredményei (iskolai versenyeken részt vett tanulók száma és az elért helyezések)
- Iskolán kívüli versenyek eredményei (iskolán kívüli versenyeken részt vett tanulók száma és az elért helyezések)
- Nyolcadik évfolyamon a középiskolai továbbtanulás jellemzői:
 - A középiskolai felvételi eljárást megelőző írásbeli vizsgán elért eredmények (magyar, matematika)
 - Középiskolai felvétel a tanulók választása alapján
 - A választott középiskolák közül az elsőként megjelölt iskolába felvett tanulók száma és aránya
 - A választott középiskolák közül a másodikként megjelölt iskolába felvett tanulók száma és aránya
 - A választott középiskolák közül a harmadikként megjelölt iskolába felvett tanulók száma és aránya
 - Továbbtanulás iskolatípusok szerint
 - Gimnáziumba felvett tanulók száma és aránya
 - Szakközépiskolába felvett tanulók száma és aránya
 - Szakiskolába felvett tanulók száma és aránya
 - Egyik középiskolába sem felvett tanulók száma és aránya

4. A tanulói közösségek (osztályközösségek) tevékenységének, fejlődésének értékelési szempontjai az első félév és a tanév végén

- Az osztályközösség életét jellemző legfontosabb adatok (létszám, fiúk-lányok aránya, új tanulók, távozók).
- Az osztály szociális összetétele (a családok szociális helyzete, a családok kulturális elvárásai, hátrányos és halmozottan hátrányos tanulók, gyermek- és ifjúságvédelmi munka).
- A tanulási teljesítmény (tanulmányi átlageredmények, tanulási nehézségekkel küzdő tanulók, a bukások, a tehetséges tanulók eredményei).
- Az osztályközösség társas szerkezete, a közösség rétegződése, struktúrája.
- Neveltségi szint (magatartás, társas viselkedés, beilleszkedési és magatartási nehézségekkel küzdő tanulók).
- A közösségi tevékenység (önkormányzás szintje, közös programok és rendezvények felsorolása, egyéb (tanórán kívüli) foglalkozásokon való részvétel).
- A szülői házzal való kapcsolat (a szülői értekezletek tapasztalatai, a szülők nevelési elvei, a szülők kapcsolata az iskolával).

- Minden felsorolt területen belül meg kell határozni az alapvető pedagógiai feladatokat:
 - Milyen változások történtek az előző értékelés óta eltelt időszakban?
 - Milyen új problémák jelentkeztek az előző értékelés óta eltelt időszakban?
 - A problémák megoldásának érdekében milyen beavatkozás látszik célszerűnek?

5. Az osztályfőnöki órák témái

a) *Kötelezően minden osztályban feldolgozásra kerülő témák a tanév legelső osztályfőnöki óráin*

- A házirend szabályainak megbeszélése.
- Az osztályközösség belső szabályainak megbeszélése, rögzítése.
- Balesetvédelmi, tűzvédelmi szabályok ismertetése, visszakérdezése.
- Az osztályközösség gyermek vezetőinek megválasztása.
- Az iskolai munkatervből az osztályt érintő feladatok ismertetése.
- Az iskola környékére vonatkozó közlekedési ismeretek és veszélyhelyzetek megbeszélése.
- A kerékpáros közlekedés szabályai.

b) *Kötelezően minden osztályban feldolgozásra kerülő témák*

- Félévente egy alkalommal egészségvédelmi téma (helyes táplálkozás; az alkohol- és kábítószert fogyasztás, a dohányzás káros hatásai a szervezetre; a személyes higiénia; a szexuális fejlődés) az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vételével.
- Elsősegély-nyújtási alapismeretek: teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás baleseteknél; a mentőszolgálat felépítése és működése; a mentők hívásának helyes módja.
- Félévente egy alkalommal az elsősegélynyújtás alapismereteinek gyakorlati elsajátítása céljából az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybevétele.
- Az osztály félévi munkájának és magatartásának értékelése az első és a második félév végén.
- Megemlékezés nemzeti ünnepekről október 23-án és március 15-én.
- Megemlékezés a magyar kultúra napjáról, a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapjáról, a költészet napjáról, a holokauszt áldozatainak emléknapjáról, a Föld napjáról és a Nemzeti Összetartozás Napjáról.
- Megemlékezés az iskola névadójáról.
- Osztálykirándulás előkészítése.

AZ OSZTÁLYFŐNÖKI ÓRÁK TANANYAGA, TEMATIKÁJA ÉVFOLYAMONKÉNT

5. évfolyam

Tananyag: Tanuljunk tanulni Ötödikbe léptünk, házirend, tisztségek. A tanulást is tanulni kell. Nehéz és könnyű tantárgyak. Eredményes tanulás az 5. osztályban.

Követelmény: A tanulás kötelesség. Gazdálkodás az idővel. A tanulást is tanulni kell. Ami érdek, amit szívesen csinálók.

Tananyag: Személyiségünk Önismeret, öntudat, önbizalom. Az ember értéke. Szokás, szenvedély.

Követelmény: Önismeret fejlesztése, osztálytársak közötti bizalom, a támogató légkör megerősítése. A dohányzás szenvedélybetegség jellegének tudatosítása.

Tananyag: Test és lélek Az egészség értéke életünkben. Hogyan élhetünk egészségesen. Testkultúra (testedzés, pihenés, öltözködés). Életrend, életritmus. Szabadidő helyes felhasználásáról.

Követelmény: Testünk iránti felelősségünk. Testi-lelki egészség legfontosabb összefüggései.

Tananyag: Tudni illik Az étkezés illemtana. Öltözködés, kultúrája. Szórakozás illemtana: színház, mozi, hangverseny, diszkó, kirándulás, sport, játék, strand.

Követelmény: Alapvető viselkedési normák gyakoroltatása, betartása, megkövetelése.

Tananyag: Családi élet Alkalmazkodás a családban. Egymás iránti figyelem a családban (hétköznapiak, ünnepek).

Követelmény: A család életre szóló érzelmi háttér, erőforrás szerepének tudatosítása. Az egymásra figyelés fontosságának hangsúlyozása.

Tananyag: Közlekedés Gyalogos közlekedés kisebb, nagyobb településen. Tömegközlekedési lehetőségek. Kerékpáros közlekedés. Idénybalesetek.

Követelmény: Kövesse a közlekedés helyes magatartási szokásait! Ismerje a városi és vidéki közlekedésben lévő különbségeket! Ismerje a gyalogos és tömegközlekedés szabályait!

6. évfolyam

Tananyag: Gondolkodás, kommunikáció, tanulás Problémamegoldás, tanulás, emlékezet. Intelligencia, okosság, bölcsesség. Megismerés, tudás.

Követelmény: A beszéd és a gondolkodás összefüggései. Értékelje a tudást, a lelki erőt, és az egyéb szellemi képességeket!

Tananyag: Személyiségünk Ember voltunk általános vonásai, egyediségünk. Örökletes adottságok: testi alkat, ösztönök, temperamentum, képességek, tehetség. Szokás és szenvedély: jó és rossz szokásaink.

Követelmény: Képesség a másik ember személyiségének tiszteletére és megértésére, a helyes önismeret kialakítására, önmaga felvállalására, mások bírálatának segítségként való elfogadására. Legyen képes felismerni az örökletes tényezők szerepét a jellem kialakulásában!

Tananyag: Test és lélek Test és lélek egysége. Egészséges életmód, testkultúra, mentálhigiéne. Növekszem, változom.

Követelmény: Helyezze el magát a saját korcsoportjában, felismerve ebből adódó jellemzőit! Ismerje az ember életszakaszainak főbb általános jellemzőit.

Tananyag: Tudni illik Találkozás, üdvözlés. Megszólítás, bemutatkozás, társalgás. Telefonálás illemtana. Vendégségben, vendéglátás. Pontosság, pontatlanság.

Követelmény: Alapvető magatartási normák ismerete.

Tananyag: **Családi élet** Személyi higiénia: testápolás, bőrápolás, ruha váltása. Nemi érés, nemi higiénia. Környezet tisztántartása: otthon, osztályban. Állatokkal a lakásban.

Követelmény: Tudja önmagát, környezetét tisztán tartani! Tudja, hogy a tisztaság az egészséges élet alapfeltétele!

Tananyag: **Közlekedés** Kerékpáros közlekedés korábban megismert szabályainak bővítése. Közlekedési jelzések, tovább haladási algoritmusok leírása. Tömegközlekedés (országúti, vasúti, városi).

Követelmény: Ismerje az alapvető közlekedési szabályokat. Ismerje a kerékpár biztonsági felszereléseit!

7. évfolyam

Tananyag: **Test és lélek** Egészség, betegség, fogyatékoság. Egészséges életmód testkultúra, mentálhigiéné. Veszélyeztető tényezők. Az egyén és a drogok. A drogok és a médiák. A reklám hatása.

Követelmény: Ismerje fel a test és lélek összefüggéseit! Legyenek ismeretei a káros szenvedélyek veszélyeiről és elkerülésük módjáról!

Tananyag: **Személyiségünk** Örökletes adottságok: testi alkat, ösztönök, temperamentum, képességek, tehetség. A tanulás szerepe: sajátos szokások, ismeretek, világlátás, hobbik, örömök, féltetek. A nevelés szerepe: példaképek, jutalmazások, büntetések.

Követelmény: Tudja, hogy minden ember egyedi, hogy énünk egyes összetevői örökölték, mások megszerzett tulajdonságok! Ismerje fel a tanulás jelentőségét a jellem alakulásában!

Tananyag: **Pályaorientáció** Képességek: térbeli gondolkodás, nyelvi kifejezőképesség, számolási képesség, fizikai teherbírás, kéz ügyesség, ötletgazdagság, kapcsolatteremtés. Képesség és teljesítmény összefüggése. Önismeret testi, lelki, szociális és szellemi szempontjai. Munkahelyi ártalmak és a stressz. A munkanélküliség állapota, folyamata, az átképzés. Pályaválasztási alapfogalmak: pálya, szakma, foglalkozás, beosztás, munkakör, képesítés, képzettség. Érdeklődés, érzelem, motiváció a pályaválasztásban. Szabadban dolgozni, testi erőt kifejteni, technikai feladatokat ellátni, tiszta környezetben dolgozni, szellemi munkát végezni stb.

Követelmény: A tanulók tudják: Felsorolni a képességek fő jellemzőit. Felismerni a képességek és a pályák kapcsolatát. Megadni saját képességeik szintjeit. Azonosítani a testi adottságok, a szociális körülmény és a tárgyi tudás szerepét az eredményes munkavégzésben. Felismerni a munkahelyi ártalmakat. Magyarázni a munkanélküliség állapotát, az átképzés szükségességét. Értelmezni a pályaválasztási alapfogalmakat. Azonosítani az érdeklődési területeket és elmondani azok szerepét a pályaválasztásban. Bemutatni a motiváció szerepét a pályaválasztásban.

Tananyag: **Közlekedés** A KRESZ szabályai. Az elsősegélynyújtás szabályai. Veszélyhelyzetek kialakulása.

Követelmény: Előrelátással hárítsa el a veszélyhelyzetek kialakulását! Alkalmazza a KRESZ szabályait különös tekintettel: rendőri karjelzések, behajtani tilos, kerékpárút, főútvonal!

Tananyag: **Tudni illik** Fiúk és lányok, megismerkedés, udvarlás. Társalgás illemtana. Hogyan? Miről? Kamasz szerelem.

Követelmény: Helyes viselkedési formák tudatosítása.

8. évfolyam

Tananyag: **Személyiségünk** Önmegfigyelés, önismeret, önnevelés: tapasztalat magamról és másokról. Elismerés, bírálat, építő, romboló. Érdeklődés, célok, akarat, énídeál, értékek. Önérték,

önbizalom, önszeretet, szégyen, kisebbségi érzés. Önfegyelem, akaraterő, felelősség. Különbőségek és hasonlóságok. A másik egyediségének, máságának elismerése, tisztelete. A másik megismerése. Kommunikáció. Vitatkozás, versengés, kompromisszumok. Jellem-lelki tulajdonságok. Szokások, tudás, erkölcs, világnézet. Intelligencia, okosság, bölcsesség, kreativitás. Büszkeség, gőg, méltóság, önzés, önzetlenség. Nyitottság, kíváncsiság. Az ember, mint értékelő lény. Az értékelés szempontjai. Az értékelés nehézségei. A legfontosabbnak tartott értékek. Az ember, mint erkölcsi lény. Választás és döntés, szándék és tett. A rossz, a hibázás és a bűn. Az erkölcsös cselekedet (jót jól). Vágy, szükséglet, lehetőség, igény. Érdekek, értékek, normák. Beállítódás, magatartás és viselkedés. Empátia, tolerancia. Az egyes ember fejlődése. Életkorok jellemzői.

Követelmény: Tudjon érvelni az önuralom, önnevelés, önismeret fontossága mellett! Legyen képes érvelni a másik személyiségének tisztelete mellett! Legyen nyitott az értékek felismerésére és elfogadására! Legyen képes a meggondolt véleményalkotásra, mások józan, igazságos megítélésére! Legyen képes fontos helyzetekben a választási lehetőségek mérlegelésére, indokolni mások és önmaga hibás és jó döntéseit! Legyen képes felfedezni a különböző viselkedések és döntések mögött meghúzódó mozgatókat! Ismerje az egyes életszakaszok főbb jellemzőit!

Tananyag: Pályaorientáció Képességek, munkahely, munkanélküliség. Térbeli gondolkodás, nyelvi kifejezőképesség. Számolási képesség, fizikai teherbírás, kézügyesség, ötletgazdagság és kapcsolatteremtési képesség. A képesség és teljesítmény összefüggése. Az önismeret testi, lelki, szociális és szellemi szempontjai. A munkahelyi ártalmak és a stressz. A munkanélküliség állapota, folyamata, az átképzés. Megbeszélés, vita, szituációs gyakorlatok, kérdőív, gyűjtőmunka.

Követelmény: A tanulók tudják: Felsorolni a képességek fő jellemzőit. Felismerni a képességek és a pályák kapcsolatát. Megadni saját képességeik szintjeit. Azonosítani a testi adottságok, a szociális körülmény és a tárgyi tudás szerepét az eredményes munkavégzésben. Felismerni a munkahelyi ártalmakat. Magyarázni a munkanélküliség állapotát, az átképzés szükségességét.

Tananyag: Pályák megismerése, pályaválasztási dokumentumok A pályák megismerésének lehetőségei: Pályaképek, pályatükrök, pályaismertetések, foglalkozás leírások. Pályaszintek, egymást helyettesítő pályaaajánlatok. Pályaalkalmasság, továbbtanulási lehetőségek. A pályaválasztás dokumentumai, ismeretforrások. Videofelvételek elemzése, pályatabló készítése, riportok készítése, elemzése. Érdeklődés, érzelem, motiváció a pályaválasztásban. Érdeklődési területek: Szabadban dolgozni, növényekkel, állatokkal foglalkozni, emberek között dolgozni. testi erőt kifejteni, formákkal, vonalakkal dolgozni, kézi erővel, szerszámmal dolgozni. Technikai feladatokat ellátni, irodában dolgozni, embereken segíteni, eladni, vásárolni. Tiszta környezetben dolgozni, gépeket szerelni és javítani, elektromos készülékekkel dolgozni, építőiparban, laboratóriumban dolgozni. Érzelmi viszonyulás és a motiváció szerepe a pályaválasztásban. Megbeszélés, vita, szituációs gyakorlatok, öndefiníciós folyamatok támogatása.

Követelmény: A tanuló tudja: Azonosítani az érdeklődési területek és elmondani azok szerepét a pályaválasztásban. Bemutatni a motiváció szerepét a pályaválasztásban.

Tananyag: Családi élet Családtervezés, házasság, családi célkitűzések. Generációk kapcsolata, egymás segítése. Családi szabadidő szervezés.

Követelmény: Legyen képes életvitele tudatos alakítására! Legyen fegyelmezett, segítőkész! Tudja szabadidejét kulturáltan hasznosítani! Legyen tájékozott nemzeti, vallási, családi ünnepekről! Tudjon ezek hagyományainak megfelelően viselkedni!

Választható témák az osztály összetételétől, neveltségi szintjétől függően

- | | |
|---------------------------------|--|
| - A tanulást is tanulni kell | - Telefonhasználat |
| - Tanulást segítő tevékenységek | - A család: a nagyszülők, a szülők és a gyerekek közössége |
| - Egészséges életrend | - Ünnepek a családban |
| - A helyes napirend kialakítása | |

- Az ünnepek szerepe az emberek életében
- Ismerem-e önmagam?
- A megismerés forrásai
- Baráti kapcsolatok
- Részvétel a házimunkában
- A nyári szünidő tervezése
- A tanulási szokások, a gazdaságos tanulás
- Fiúk és lányok barátsága
- A helyes viselkedés, a helyes beszéd, az udvariasság
- Igazmondás, hazugság
- A serdülők biológiai és higiéniai problémái
- Fejlesztő játékok tanulása
- Tudni illik, hogy mi illik
- Illemtan a gyakorlatban
- Lakásunk kultúrája
- Pályaválasztásra készülünk
- Önállóság a tanulásban
- Konfliktusok az osztályban
- Igaz barátok az osztályban
- A kulturált magatartás szabályai
- Viselkedés ünnepi alkalmakkor
- Bírálat, önbírálat
- A család funkciói
- Konfliktus a családban
- Fizikai és szellemi munka
- A pénz szerepe életünkben
- Ápolt, divatos megjelenés
- Hogyan rendezném be otthonomat?
- A vendéglátás illemtana
- A határainkon túl élő magyarság
- Testápolás, szépségápolás a serdülőkorban
- Az étkezési kultúra
- Az iskolaválasztás gondja
- A család pályaválasztási elképzelései
- Diákönkormányzat az osztályban és az iskolában
- Törekvés a harmonikus életre
- Jövőnkre készülünk
- Harcba önmagunkkal
- Bizonytalankodók az iskola- és a pályaválasztásban
- Ügyintézés a mindennapokban
- Barátság, szerelem, szexualitás
- Házasság és család, a felbomló család
- Hétköznapiak és ünnepek a családban
- Korunk jellemző betegségei
- A fiatalkori bűnözés
- A hivatalos helyen való viselkedés illemtana
- Különböző tanulási módszerek
- A jó időbeosztás, a helyes napirend
- Közösségfejlesztő játékok
- A kulturált viselkedés alapjai, illemtan
- Ismerős, haver, barát
- Kapcsolatok a másik nemmel, a nemi érettség tudatosítása
- Árulkodás, becsület, "betyárbecsület"
- Hazugság, elhallgatás, igazmondás, becsületesség
- Közlekedési szabályok, utazási illemtan
- Színházlátogatás: viselkedés az előadáson, az élmények megbeszélése
- Megjelenés, öltözködés
- A sport szerepe az egészséges fejlődésben
- Helyem a családban, szüleink tisztelete
- Egészséges életmód rend, tisztaság, higiénia, korszerű táplálkozás
- Veszélyes anyagok (alkohol, dohányzás stb. egészségkárosító hatása)
- Az olvasás szerepe, fontossága, az olvasás élménye
- A televízió műsorok, a videó-filmek helyes megválasztása
- Ünnepek, az ünnepnapok szükségessége
- Iskolai hagyományok megismerés
- Fiú-lány kapcsolat, barátság, szerelem, a férfi, és a női szerepek.
- Szerelem és házasság
- Generációk együttélése, szüleink, nagyszüleink.
- Az idős emberek tisztelete, segítése, a kötelességtudat fejlesztése
- Családi hagyományok, ünnepek
- A vallások szerepe életünkben, sokfélék vagyunk, tolerancia
- Viselkedés iskolában a tanórán, iskolai rendezvényeken, utcán, közlekedési eszközökön, színházban, étteremben, szórakozóhelyen
- A munka az ember alapvető létformája, a munka értelme, megbecsülése
- Megélhetés, gazdálkodás, jólét

- Vitakultúra fejlesztése, a véleményalkotás szabadsága
- Nemzeti azonosságtudat, nemzeti hagyományaink, történelmünk, jelképeink
- Helyünk Európában
- Miért tanulunk? Pályaválasztás, szakmák, foglalkozások, hivatások
- Az információszerzés lehetőségei
- Családi munkamegosztás, segítség otthon
- A családi költségvetés ismerete, az előrelátó pénzgazdálkodás
- Szabadidő értelmes, hasznos eltöltése (olvasás, rendszeres sportolás, zenetanulás, tánc, képzőművészet stb.)
- Környezetünk kulturáltsága, növények, állatok gondozása
- Egészség, betegség. Egészségünk iránti felelősség kialakítás

A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG HELYI RENDJE

1. Iskolai nevelő és oktató munkánk egyik alapvető feladata a kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztése, melynek alapja a tanulók egyéni képességeinek, fejlettségének, ismereteinek figyelembe vétele, a differenciálás; valamint különféle egyéni fejlesztő módszerek és szervezeti formák alkalmazása a tanítási folyamatban.

2. Munkánk során kiemelten kezeljük

- a sajátos nevelési igényű;
- a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő;
- a kiemelten tehetséges;
- a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű – tanulók egyéni fejlesztését.

1. Sajátos nevelési igényű tanulók

- Iskolánkban a sajátos nevelési igényű tanulók nevelése, oktatása a többi tanulóval együtt, integrált formában folyik.
- A sajátos nevelési igényű tanulók nevelését-oktatását a 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet 2. sz. mellékleteként kiadott Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve alapján szervezzük meg.
- A sajátos nevelési igényű tanulók a tanítási órákon túl gyógypedagógus vezetésével – rehabilitációs, rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben – egyéni fejlesztési terv alapján terápiás fejlesztő foglalkozásokon vesznek részt.
- Iskolánk a sajátos nevelési igényű tanulók neveléséhez-oktatásához igénybe veszi az illetékes pedagógiai szakszolgálati, illetve pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények szolgáltatásait.
- A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztéséhez biztosított feltételek:
 - gyógypedagógus végzettségű pedagógus,
 - az Irányelvek figyelembevételével készített eltérő tanterv része az iskola helyi tantervének,
 - a fogyatékoság típusának megfelelő tanulási segédletek,
 - a tanulók képességének megfelelő differenciált foglalkoztatás,
 - képességfejlesztő játékok, eszközök,

2. A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségek enyhítését szolgáló tevékenységek:

- szoros kapcsolat a helyi óvodai intézményekkel, nevelési tanácsadóval, és gyermekjóléti szolgálattal,
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
- felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások;
- egyéni foglalkozások;

- képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés;
 - nevelők és a tanulók személyes kapcsolata;
 - az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
 - a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
 - iskolai sportkör, szakkörök;
 - a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok);
 - szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások);
 - a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás);
 - a szülőkkal való együttműködés;
 - szülők és a családok nevelési gondjainak segítése;
 - szülők tájékoztatása a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.
- 3. A tehetség, a képességek kibontakoztatását az alábbi tevékenységek segítik:**
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
 - a tehetséggondozó, fejlesztő foglalkozások;
 - egyéni foglalkozások;
 - képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés;
 - iskolai és iskolán kívüli versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális stb.);
 - az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
 - a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
 - iskolai sportkör, szakkörök;
 - a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok);
 - szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások).
- 4. A hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrációját segítő tevékenységek**
- képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés, mely a pedagógiai programban leírtak alapján folyik;
 - szoros kapcsolat a helyi óvodai intézményekkel, nevelési tanácsadóval, és gyermekjóléti szolgálattal,
 - az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése;
 - felzárkóztató órák, fejlesztő foglalkozások;
 - egyéni foglalkozások;
 - nevelők és a tanulók személyes kapcsolata;
 - az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata;
 - a középiskolai továbbtanulás irányítása, segítése;
 - iskolai sportkör, szakkörök;
 - a tanulók szabadidejének szervezése (tanórán kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek, szünidei programok);
 - szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások);
 - a tanulók szociális helyzetének javítása (segély, természetbeni támogatás);
 - a szülőkkal való együttműködés;
 - szülők és a családok nevelési gondjainak segítése;
 - szülők tájékoztatása a családsegítő és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról.

KÜLÖNLEGES BÁNÁSMÓDOT IGÉNYLŐK ELLÁTÁSA

A 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról 2. § (2) szerint a sajátos nevelési igényű tanulót a többi tanulóval együtt nevelő, oktató iskolánk helyi tantervének elkészítésénél a rendelet 2. mellékleteként kiadott Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelveit vettük figyelembe.

Ez alapján az alábbi fogyatékosági területeken és módszerekkel dolgozunk:

Mozgásszervi fogyatékos tanuló integrációja

(ép értelmű, enyhébb végtagredukciós fejlődési és szerzett mozgás-rendellenesség)

Kiemelt műveltségi terület	Módszerek	Fejlesztési területek
Magyar nyelv és irodalom	<ul style="list-style-type: none"> – segédeszközök kiválasztása – adaptált taneszközök (íróeszköz, tankönyv, füzet, stb.) – bátorító beszéléskör, beszédterápia – logopédiai fejlesztés 	<ul style="list-style-type: none"> – célzott manipulációfejlesztés – szem-kéz mozgások összerendezése – mimikai, beszédet, megértést segítő mozgások gyakorlása – a mozgáskoordináció fejlesztése különös tekintettel a manipulációs mozgásokra – a ritmus, a nyomás, és a sebesség optimális egyensúlyának megteremtése – sikertudat kialakítása
Idegen nyelvek	<ul style="list-style-type: none"> – egyénre szabott nyelvtudási anyag – auditív módszerek – számítógépes programok használata 	<ul style="list-style-type: none"> – koncentrációt, emlékezetet fejlesztő gyakorlatok – írásbeli kommunikáció előtérbe helyezése
Matematika	<ul style="list-style-type: none"> – kislépésekre bontás – az absztrakciós út tudatos megsegítése – egyéni elbírálás után tananyagrészek csökkentése, adaptálása (pl. számítógép használata, stb.) 	<ul style="list-style-type: none"> – sokoldalú érzékleti megerősítés – megfigyelőképesség – emlékezet – képzelet – gondolkodás – mindennapi életre felkészítés: lényegkiemelés, becslés, a pénz értéke, okosság felismerése,
Ember és társadalom		<ul style="list-style-type: none"> – tapasztalatszerzési hiány pótlása – alkotó, értelmes életcélok kitűzése – érdekvédelmi jogszabályok, intézmények ismerete
Ember és természet Földünk és környezetünk	<ul style="list-style-type: none"> – segédeszközök igénybevétele 	<ul style="list-style-type: none"> – embertani, egészségügyi ismeretek, tanulói diagnózis ismerete – egészségügyi problémák kezelése

Kiemelt műveltségi terület	Módszerek	Fejlesztési területek
		– egészség - betegség - sérült állapot különbségtétele
Művészetek: zene, mozgás, dramatikusan interakció, alkotás	– komplex művészeti terápia, drámapedagógia – az akusztikus és vizuális észlelés fejlesztése	– téri orientáció – mozgás-, ritmus-, beszédkoordináció – az akusztikus és vizuális észlelés
Informatika	– egyénre szabott, adaptált eszközök (Irányelvek) – számítógép kiegészítő lehetősége – informatika tanítás korábbi elkezdése	– írásbeli kommunikáció elsajátítása – elektronikus kommunikáció szabályainak ismertetése
Életvitel és gyakorlat		– szabadidő hasznos felhasználása – pályaválasztás, önálló felnőtt életre felkészítés – környezetbe beilleszkedés – önállóság kialakítását segítő (gyógy) eszközök karbantartása, higiénés balesetvédelmi szabályok
Testnevelés	– gyógytorna passzív és aktív eljárásai – fizioterápia, hidroterápia, stb. – gyógyászati és rehabilitációs segédeszközök alkalmazása, környezeti adaptáció – egyénileg adaptált mozgásanyag – kommunikáció motoros háttérnek javítása	– károsodott funkciók helyreállítása, korrekciója, kompenzációja – optimális működésképesség elősegítése, állapotromlás megelőzése – motoros készségek, képességek fejlesztése – tehetséggondozás adaptált foglalkozásokon – reális mozgásos „éntudat” kialakítása

Látássérült tanulók integrációja

Kiemelt műveltségi terület	Módszerek, Eszközök	Fejlesztési területek
Magyar nyelv és irodalom	időkeret biztosítása szótárak, lexikonok, könyvtárak használata	metakommunikáció
Idegen nyelv	elektronikus szótár használata	információs és kommunikációs technikák elsajátítása, hallási figyelem, emlékezet
Matematika	szemléltetés- speciális eszközök (körző, vonalzó)	számolási készség- fejszámolás, logikus gondolkodás, számemlékezet, ismerethozók használata, követő, alkotó képzelet

Kiemelt műveltségi terület	Módszerek, Eszközök	Fejlesztési területek
<i>Ember és társadalom</i>	térképek, térképjelek ismerete	információszerzés- internet használat
<i>Ember és természet</i>	IKT- eszközök használata	megfigyelőképesség-hallás, szaglás, tapintás
<i>Földünk és környezetünk</i>	térképek használata-tapintható, lényegkiemelő, speciális jelzésekkel ellátott	természeti jelenségek, folyamatok valóságos megtapasztalása
<i>Művészetek</i>	nagyított kotta használata	hallásos tanulás- ének zene mozgás, térbeli tájékozódás, játékbátorság növelése, közönség előtti megszólalás- dráma és tánc térbeli, plasztikus ábrázolás- rajz és vizuális kultúra
<i>Informatika</i>	számítógép, könyvtár használata	szabályos gépírás
<i>Életvitel és gyakorlati ismeretek</i>	időtöbblet biztosítása	többoldalú érzékleti megismerés, közlekedési ismeretek, háztartáskultúra
<i>Testnevelés</i>	sportolási lehetőség biztosítása	speciális mozgásnevelés, rendszeres fizikai aktivitás, mozgásbiztonság kialakítása, mozgás-látás koordináció, tájékozódás, helyes testtartás

Hallásfogyatékkal élő tanulók integrációja

Integráltan oktatott-nevelt hallássérült tanulóink:

- ép értelmű, enyhe nagyothalló (30-45 dB hallásvesztéssel a beszédhangok tartományában) tanulók
- hallásukat műtéti úton helyreállított/létrehozott (pl. cochleáris implantált) hallássérült tanulók
- enyhébb, „diszfázia típusú” társuló tanulási zavarral küzdő hallássérült tanulók
- a hangos beszéd kialakulása után nagyothallóvá vált tanulók

Kiemelt műveltségi terület	Módszerek	Fejlesztési területek
<i>Anyanyelvi kommunikáció</i>	<ul style="list-style-type: none"> – <i>Konkrét tapasztalatokon</i> alapuló beszédfejlesztés – <i>Meixner-féle olvasás-írás tanítási módszer</i> – alsó tagozaton főként <i>köznapi témájú</i> szövegekre támaszkodva, <i>később fokozatosan irodalmi művek</i> bevonásával – <i>Komplex</i> nyelvi fejlesztés történik a mind teljesebb értékű elsajátítás céljából; tehát megvalósul a közvetlen környezet társadalmi 	<ul style="list-style-type: none"> – spontán beszédhasználat (beszédértés, önálló nyelvi kifejezés, beszédérthetőség) fejlesztése – a kapcsolatteremtés nyelvi eszközeinek elsajátítása – az önálló szövegértő olvasás elsajátítása; – a beszélt és az írott nyelv grammatikai rendszerének tudatos felépítése, gyakorlása – a nyelvi kódrendszer értelmezésének, működésének megtámogatása mind a

Kiemelt műveltségi terület	Módszerek	Fejlesztési területek
	és természetismeret anyaga elsajátításának folyamatában is.	<p>bemenetnél (beszédhangok differenciálása, hangkapcsolatok észlelése), mind a feldolgozásnál (szó, grammatika, mondat, bekezdés, szöveg)</p> <ul style="list-style-type: none"> – konkrét tapasztalatokon alapuló szókincsfejlesztés (különösen az elvont fogalmak, az állandó szókapcsolatok, az árnyaltabb megfogalmazási formák megismerése, alkalmazása) – az ismeretek elsajátításában támaszkodjanak mindinkább a hallás útján megszerezhető információkra – <i>Speciális</i> fejlesztési részterület valamennyi évfolyamon: <ul style="list-style-type: none"> – <i>hallás – ritmus – mozgásnevelés</i> – <i>beszédhallás</i> – <i>helyes ejtés</i> – <i>szájról olvasás</i>
Idegen nyelvi kommunikáció	Az oktatás folyamatában jelentős hangsúlyt kap a <i>köznapi helyzetekben</i> történő kommunikáció; ill. súlyosabb hallássérülés esetén az <i>írásos</i> forma.	Oktatása a <i>nyelvi fejlettségi szint</i> függvényében történik.
Matematikai kompetencia	<ul style="list-style-type: none"> – A matematikai tartalmakat a szókincsüknek, szövegértésüknek, <i>nyelvi fejlettségüknek</i> megfelelő szinten reprezentáljuk számukra. – Kiemelt szerepet kap a <i>szemléltetés</i>, - főként alsó tagozaton - a <i>konkrét tárgyi tevékenykedtetés</i>, az <i>interaktív tanulási lehetőségek</i> alkalmazása mellett. 	Hangsúlyos a <i>valóságos élethelyzetekben</i> előforduló matematikai tartalmak megragadása, az ezeket leíró <i>nyelvi kifejezésformák</i> begyakorlása.
Természet-tudományos kompetencia	<ul style="list-style-type: none"> – <i>szemléltetés</i> – <i>kísérletezés</i>, – a természeti folyamatok, jelenségek <i>modellézése</i> 	<ul style="list-style-type: none"> – Sok, vizuálisan jól érzékelhető, személyes, <i>aktív részvételt</i> igénylő tevékenység során juttatjuk el a tanulókat a jelenségek teljes <i>megértéséhez</i>, – a környezet <i>megóvása</i>, <i>felelős alakítása</i> fontosságának felismeréséhez.
Digitális kompetencia	<ul style="list-style-type: none"> – digitális szótárak, – <i>képkereső</i> programok 	– Az internet használata megkönnyíti számukra a <i>kapcsolatteremtést</i> . Hang-

Kiemelt műveltségi terület	Módszerek	Fejlesztési területek
		<p>súlyt fektetünk arra, hogy ennek kultúráját, veszélyeit is elsajátíttassuk velük.</p> <p>– Kiemelt feladat e téren megismertetni velük azon kereső programokat, melyek segítenek a <i>lényegkiemelésben</i> és az írott szöveg <i>megértésében</i>.</p>
Szociális és állampolgári kompetencia	Gyakorlás valós és imitált/játékos élethelyzetekben	Célja a reális énkép, önkontroll, empátia, tolerancia, megfelelő konfliktus- stressz- és frusztrációkezelés, meggyőzési, kapcsolatépítési készségek kialakítása, valamint az ezekhez szükséges kommunikáció elsajátítása.
Kezdeményező képesség és vállalkozási kompetencia	<i>Feltárjuk</i> hallássérült tanulóink mindazon <i>személyiségjegyeit</i> , melyek pályorientációjukat befolyásolhatják.	Megismertetjük velük a számukra elsajátítható <i>szakmákat, továbbtanulási lehetőségeket</i> , és mindazokat a <i>segítő technikákat</i> , melyek megkönnyítik beilleszkedésüket a középiskolákban, illetve a felsőoktatásban.
Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség	A hallássérült tanulók ismeretszerzésében kiemelkedő szerepe van a <i>vizuális</i> csatornának.	<p>– A képi, térbeli gondolkodás, a vizuális csatornákon keresztül szerzett valóság-hű ismeretanyag fejleszti a <i>fogalmi általánosításokat</i> és az <i>árnyaltabb kommunikációt</i>.</p> <p>– A kreativitás, az ízlés kialakulása sok lehetőséget teremt a nyelvi fejlesztésre, az <i>érzelmi élet</i> gazdagítására, s egyben a <i>személyiség</i> formálására.</p>
Testnevelés és lelki egészségre nevelés	<ul style="list-style-type: none"> – Tanulóink elsajátítják a belső feszültségek társadalmilag elfogadott nonverbális formáit; – Megtanulnak szükség esetén segítő szakemberhez fordulni – A helyes és helytelen szokások megismerése, saját értékeik tudatosítása 	<ul style="list-style-type: none"> – Hallássérült tanulóink számára a mozgás jelentős <i>kompenzációs terület</i>; a sport <i>sikerélmények</i> forrása. – A testedzés hozzájárul az esetleges <i>egyensúlyproblémák</i> rendezéséhez. – Életmódjuk alakításában önmaguk, s a társadalom szempontjából is megfelelő, <i>felelős döntéseket</i> tudjanak hozni.
A hatékony önálló tanulás	<ul style="list-style-type: none"> – szótárak, lexikonok, – ezek digitális változatainak használata 	<ul style="list-style-type: none"> – Célja az önálló ismeretszerzés igényének felkeltése, – a különböző tanulási technikák megismertetése.

A nagyothalló tanulók pedagógiai rehabilitációja
Egyéni, vagy kiscsoportos formában történik.

Célja:

- a nyelvi kommunikáció fejlesztése
- az érthető, természetes ritmusú beszéd minél sikeresebb megközelítése
- a grammatikai, pragmatikai hiányosságok korrekciója
- a szókincs folyamatos bővítése; szavak, kifejezések értelmezése
- az anyanyelvi és a kiemelkedő egyéb kompetenciák mind magasabb szintű és szélesebb körű birtoklásának elősegítése minden műveltségi területen, amely képessé teszi tanulóinkat a verbális, hangzó és képi kommunikáció eszközeinek és kódjainak, a különböző információhordozók üzeneteinek megértésére és feldolgozására, ezzel az önálló tanulásra.

Tanulásban akadályozott/enyhe fokban értelmi fogyatékkal élő tanuló integrációja

A nevelésükhöz szükséges feltételek:

- a fogyatékoság típusának és súlyosságának megfelelő gyógypedagógiai tanár/terapeuta foglalkoztatása, pszichológus, orvos, konduktor bevonása szükség szerint
- speciális tanterv, tankönyv és más segédletek, illetve
- a szakértői és rehabilitációs bizottság által meghatározott szakmai szolgáltatások biztosítása.

Az iskolai fejlesztés fő pedagógiai területe

- Bevezető szakasz: 1-2. évfolyam.
- Kezdő szakasz: 3-4. évfolyam.
 - pszichés funkciók fejlesztése
 - differenciált eljárások, tartalmak és oktatásszervezési megoldások, terápiák alkalmazása
 - közvetlen érzéki tapasztalatoknak, a tárgyi cselekvéses megismerés
 - az aktuális igényeknek megfelelően kell módosulnia a pedagógiai folyamat korrekciós,
 - tanulási, magatartási és viselkedési szokások következetes kialakítása és megerősítése
 - egy évfolyam tananyagának elsajátítására egy tanévnél hosszabb időtartamot tervezni
- Alapozó szakasz: 5-6. évfolyam
- Fejlesztő szakasz: 7-8. évfolyam
 - megismerési módszerek további fejlesztésére
 - önálló tanulási tevékenység: differenciált verbális szint, manipulációs és a képi szint

Kiemelt műveltségi terület	Módszerek	Fejlesztési területek
<i>Magyar nyelv és irodalom</i>	<ul style="list-style-type: none">– segédeszközök kiválasztása– adaptált taneszközök (íróeszköz, tankönyv, füzet, stb.)– bátorító beszélőkör, beszédterápia– logopédiai fejlesztés	<ul style="list-style-type: none">– kommunikációs képesség, szókincs– kulturált nyelvi magatartás, viselkedés– önismeret, önkorrekciós képesség– figyelem, gondolkodás, emlékezet, analízáló-szintetizáló képesség– másolás, tollbamondás, emlékezetből írás, helyesírás– mozgás, finommotorika, optikus- differenciáló képesség
<i>Idegen nyelvek</i>	<ul style="list-style-type: none">– egyénre szabott nyelvtudási anyag– auditív módszerek– számítógépes programok használata– hosszabb időkeret– folyamatos gyakorlás	<ul style="list-style-type: none">– játékos tevékenységek– beszédszándék– beszédértés– beszédkésztség
<i>Matematika</i>	<ul style="list-style-type: none">– kislépésekre bontás	<ul style="list-style-type: none">– sokoldalú érzékleti megerősítés

Kiemelt műveltségi terület	Módszerek	Fejlesztési területek
	<ul style="list-style-type: none"> – közvetlen érzéki, tárgyi cselekvéses tapasztalás – eszközhasználat – műveleti sémák, algoritmusok – egyéni elbírálás után tananyagrészek csökkentése 	<ul style="list-style-type: none"> – megfigyelőképesség – emlékezet – képzelet – gondolkodás – mindennapi életre felkészítés: lényegkiemelés, becslés, a pénz értéke, okosság felismerése, – ítélőképesség
Ember és társadalom	<ul style="list-style-type: none"> – sajátélményű tevékenység – munkavállalás 	<ul style="list-style-type: none"> – személyiség, emberi jogok tisztelete – szociális érzékenység – értékvédő magatartás – környezetért érzett felelősség
Ember és természet	<ul style="list-style-type: none"> – segédeszközök igénybevétele 	<ul style="list-style-type: none"> – anyagok-halmazállapot a hétköznapi élet példáival – élőlények fogalmak, csoportok, életműködés – földrajzi környezetről konkrét tapasztalások – önismeret, önelfogadás
Földünk és környezetünk	<ul style="list-style-type: none"> – segédeszközök igénybevétele – gyakorlati tapasztalatok 	<ul style="list-style-type: none"> – földrajzi környezetben eligazodás – hétköznapi életben felhasználható tudás
Művészetek: zene, mozgás, dramatikus interakció, alkotás	<ul style="list-style-type: none"> – komplex művészeti terápia, drámapedagógia, – az akusztikus és vizuális észlelés 	<ul style="list-style-type: none"> – téri helyzetek leírása, rajza – egyszerű közlő ábrák értelmezése – alkotó magatartás – változatos technikák – zenei képesség – egyéni krízishelyzetek kezelése
Informatika	<ul style="list-style-type: none"> – egyénre szabott, adaptált eszközök (Irányelvek) 	<ul style="list-style-type: none"> – írásbeli kommunikáció elsajátítása – praktikus ismeretszerzés – szokások kialakítása
Életvitel és gyakorlat	<ul style="list-style-type: none"> – gyakorlati tapasztalatok 	<ul style="list-style-type: none"> – egészségmegővés – önismeret, pályaválasztás, önálló felnőtt életre felkészítés – napi ismétlődő feladatok a háztartásban – önállóság kialakítása, jövedelem besosztás, gazdálkodás
Testnevelés	<ul style="list-style-type: none"> – gyógytorna passzív és aktív eljárásai 	<ul style="list-style-type: none"> – erő, állóképesség, gyorsaság, ügyesség

Kiemelt műveltségi terület	Módszerek	Fejlesztési területek
	<ul style="list-style-type: none"> – fizioterápia, hidroterápia, stb. – mozgásos játéktevékenység 	<ul style="list-style-type: none"> – koordinációs képesség – jellemtulajdonságok – tartásjavítás

A pedagógiai és egészségügyi célú habilitáció, rehabilitáció célja az értelmi fogyatékos fiatalok szocializációja, eredményes társadalmi integrációja.

Megjelenhetnek tréning formájában, tantárgyi témaként, egy-egy terület önálló fejlesztési programjaként, beépülhetnek a tanítási órán kívüli programokba.

Beszéd fogyatékos tanulók integrációja

Kiemelt műveltségi terület	Módszerek	Fejlesztési területek
<i>Magyar nyelv és irodalom</i>	<ul style="list-style-type: none"> – hangoztató-elemző, szótagoló olvasástanítási módszer – hosszabb begyakorlási, érési szakaszok tervezése – diszlexia prevenciós terápia, – diszlexia redukációs terápia – logopédiai terápia 	<ul style="list-style-type: none"> – a mozgáskoordináció fejlesztése különös tekintettel a manipulációs mozgásokra, – testséma biztonságának kialakítása, – vizuomotoros koordináció fejlesztése, – az írásmozgás alapformáinak gyakorlása, különböző technikák alkalmazása (ráírás, másolás, önálló írás kivitelezés), – ritmus, a nyomás, és a sebesség optimális egyensúlyának megteremtése, – sikertudat kialakítása <p>Írás:</p> <ul style="list-style-type: none"> – gyenge rövid távú emlékezet, a hallott szöveg pontatlan és részleges feldolgozása – rendhagyó szavak szabályosítása olvasásnál – írott szavak felbontása a szavakat alkotó hangelemekre – vizuális felismerési zavarok, vizuálisan hasonló betűalakok esetén – a fonológiai tudatosság és beszédészlelési képesség, – a spontán és tollbamondás utáni írás színvonalának javítása,
<i>Kommunikációs kultúra</i>	<ul style="list-style-type: none"> – grammatika felépítése – expresszív beszéd fejlesztése – beszédtudatosság – számítógépes programok használata 	<ul style="list-style-type: none"> – beszédészlelés és beszédmegértés, – verbális figyelem és emlékezet intenzív fejlesztése, – az olvasásértés fejlesztése

Idegen nyelvek	<ul style="list-style-type: none"> – nyelvi kódrendszer tudatos felépítése – auditív módszerek – számítógépes programok használata 	<ul style="list-style-type: none"> – koncentrációt, emlékezetet fejlesztő gyakorlatok
Művészetek: Dráma és tánc	<ul style="list-style-type: none"> – komplex művészeti terápia, - drámapedagógia, – az akusztikus és vizuális észlelés fejlesztése 	<ul style="list-style-type: none"> – téri orientáció – mozgás-, ritmus-, beszédkoordináció – az akusztikus és vizuális észlelés

Az autizmus spektrum zavarral küzdő tanulók integrációja

Elvek:

Az integráció csak akkor indokolt, ha egyértelműen az autizmusban érintett gyermek javát szolgálja. Ennek megítéléséhez az alábbi tényezők alapos mérlegelése szükséges, úgy, hogy a feltételek együttesen és perspektivikusan legyenek adottak:

Feltételek:

- a tanuló részéről átlagos vagy átlag feletti intelligencia, kielégítő verbalitás
- enyhe fokú érintettség az autizmus spektrum zavarokban; jól kompenzált, minimális viselkedésproblémák
- a családtagok részéről egyértelmű szándék a szakemberekkel való szoros együttműködésre és a gyermek intenzív támogatására
- az iskola részéről az egyéni speciális szükségletek kielégítéséhez elengedhetetlen protetikusan környezet kialakítása

Feladatok:

A fenti feltételek teljesülése mellett is szükséges lehet az integráció fokozatos megkezdése

Kiemelt műveltségi terület	Módszerek	Fejlesztési területek
<i>Anyanyelvi kommunikáció</i>	<ul style="list-style-type: none"> – A kommunikáció <i>helyzeteinek</i> differenciált észlelése és <i>értelmezése</i> – A különböző kommunikációs <i>funkciók</i> felismerése, alkalmazása különféle <i>kontextusokban</i> 	<p>Az autizmusban érintett tanuló kielégítő verbális képességeit csupán a sikeres integráció egyik feltételének, de nem biztosítékának tekintjük. Esetükben e téren</p> <ul style="list-style-type: none"> – a <i>kommunikációs szándék</i>, illetve – a kommunikációs <i>funkciók megértésének</i> sérülése az alapvető probléma; tehát ezeken a területeken – az egyén képességeinek függvényében - megfelelő szintű kompetenciák kialakítása a célunk.
<i>Idegen nyelvi kommunikáció</i>	<ul style="list-style-type: none"> – A tanultak <i>funkcionális</i> használata, – <i>változó helyzetekben</i> történő – <i>rugalmas</i> alkalmazása. 	<ul style="list-style-type: none"> – A mechanikus nyelvtanulás sikeres lehet a lexikális, – grammatikai és – szövegalkotási területeken. – nehézséget jelenthet a szociokulturális, illetve interkulturális készségek megfelelő szintű elsajátítása.

Kiemelt műveltségi terület	Módszerek	Fejlesztési területek
Matematikai kompetencia	Hangsúlyt fektetünk az oktatás <ul style="list-style-type: none"> – szemléletes és – konkrét jellegére. 	Az ismeretek elsajátításában és a képességek terén jelentős egyéni különbségekre számítunk a kiemelkedő matematikai tehetségtől a megértési nehézségekig. Feladatunknak tekintjük a <ul style="list-style-type: none"> – megismerési képességek fejlesztését, – az önellenőrzés tanítását, – az ismeretek önálló, – gyakorlati alkalmazásának segítését, – a problémamegoldások menetének megtanítását.
Természet-tudományos és technikai kompetencia	Többléttámogatást biztosítunk a tanultak <i>gyakorlati alkalmazása</i> terén	A természettudományos ismeretek elsajátítása az autizmus spektrum zavarral küzdő tanulók <i>erősségei</i> .
Digitális kompetencia	Feladatunknak tekintjük <ul style="list-style-type: none"> – függővé válás veszélyének csökkentését, – az interaktív használatnál összefüggő kockázatok elkerülésének, – valamint a rendelkezésre álló információk közötti kritikus válogatásnak a <i>direkt tanítását, gyakoroltatását</i>. 	Az IKT alkalmazása egyedülálló lehetőséget teremt az autizmusban érintett tanulók számára <ul style="list-style-type: none"> – az élő nyelv és a szociális közvetítés helyettesítésére, – a kölcsönös kommunikáció segítésére, – az önálló ismeretszerzésre; – illetve a későbbi munkavállalás szempontjából is jelentős szerepe lehet.
Szociális és állampolgári kompetencia	<ul style="list-style-type: none"> – szemléltetés: pl. szociális körök – szociális történetek – szituációs játékok – kortárs-segítők bevonása – szociális helyzetek elemzése látott filmek alapján 	Elsősorban az <ul style="list-style-type: none"> – önismeretre és a – közvetlen szociális környezet megismerésére, – a társas viselkedés szabályainak elsajátítására helyezük a hangsúlyt. A történelmi időszemléletet, képzelőerőt, valamint az elvont, szociális jelentést hordozó fogalmak megértését kívánó tartalmak elsajátítása nehezített lehet.
Kezdeményező-képesség és vállalkozói kompetencia	A jelentős különbségek függvényében kerülhet sor e kompetenciák célzott, <i>egyéni</i> fejlesztésére.	A szükséges képességek nagy része (pl. tervezés, szervezés, irányítás, hatékony kommunikáció, csapatmunka, kreativitás) érintett tanulóinknál valamilyen szintű sérülést mutat.
Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejező-képesség	Az autizmus spektrum zavarral küzdő tanulók között lehetnek kiemelkedő zenei, rajz, vagy egyéb	A művészetekkel kapcsolatos tevékenységeket elsősorban

Kiemelt műveltségi terület	Módszerek	Fejlesztési területek
	művészi tehetséggel bíró gyermekek. <i>Tehetségük feltárását és gondozását</i> feladatunknak tekintjük.	<ul style="list-style-type: none"> – a szabadidő eltöltésének értékes módjaként ismertetjük meg érintett tanulóinkkal; – ezen túlmenően pedig törekszünk az ilyen tevékenységek terápiás hatásainak kiaknázására
A hatékony, önálló tanulás	Ezt a célt – az egyéni eltérések függvényében - az élő nyelvet és a szociális közvetítést helyettesítő módszerek, eszközök (ld.: <i>IKT, vizuális támpontok</i>) alkalmazásával támogatjuk.	E téren számolunk <ul style="list-style-type: none"> – a gyenge vagy sérült motivációval, – az énkép, önismeret hiányosságaival, töredékességével

Pedagógiai és egészségügyi célú rehabilitáció

Céljai és feladatai a kötelező oktatás, fejlesztés minden szakaszában folyamatosan jelen vannak, és elsősorban egyéni, kisebb részben kiscsoportos formában valósíthatóak meg (a törvény által biztosított, a szakértői bizottság által javasolt órakeretben).

Tartalmilag a hiányzó készségek, a másodlagos fejlődési elmaradás, a másodlagos viselkedésszabályozási problémák és tünetek speciális módszerekkel való habilitációs és rehabilitációs célú kezelését soroljuk ide, a következő területeken:

- szociális-kommunikációs készségek
- viselkedésszabályozási problémák (pl.: sztereotip viselkedések)
- figyelem, utánpótlás, gondolkodási készségek, énkép, önismeret stb.
- érzékszervek és testhasználat, nagy- és finommozgások, testtartás, izomhypotónia korrigálása
- elmaradt pszichoszomatikus funkciók
- önkiszolgálás, önellátás
- lakókörnyezetében való közlekedés, tájékozódás, élethelyzetek begyakorlása
- szociális tapasztalatszerzés, társas kapcsolatok formáinak kialakítása
- iskolában, közintézményekben való viselkedés szabályainak elsajátítása

Pszichés-, hiperaktivitás és figyelemzavarok, viselkedésszervezési problémákkal küzdők integrációja

Az egyes műveltségi területekhez rendelt tartalmak, és fejlesztendő kulcskompetenciák (azok fejlődési útjai, módjai és kialakulásuk időtartama) mindenkor a tanulók egyéni fejlődésének függvénye.

A kerettantervi ajánlások a tanulók egyéni adottságainak figyelembevételével érvényesíthetők, a tanítási-tanulási folyamat azonban zömében speciális pedagógiai módszerrel és eszközzel irányított.

Minden műveltségterületén kiemelt jelentőségű: önismeret, reális önértékelés kialakítása, kommunikáció fejlesztése.

Pszichés (diszlexia, diszgráfia, diszortográfia, diszpraxia, diszkalkulia)

Kiemelt műveltségi terület	Módszerek	Fejlesztési területek
Magyar nyelv és irodalom	diszlexia prevenció terápia, diszlexia reedukáció terápia	– a mozgáskoordináció fejlesztése különös tekintettel a manipulációs mozgásokra,

Kiemelt műveltségi terület	Módszerek	Fejlesztési területek
		<ul style="list-style-type: none"> – a testséma biztonságának kialakítása, – a vizuomotoros koordináció fejlesztése, – az írásmozgás alapformáinak gyakorlása, különböző technikák alkalmazása (ráírás, másolás, önálló írás kivitelezés), – a ritmus, a nyomás, és a sebesség optimális egyensúlyának megteremtése, – sikertudat kialakítása <p>Írás:</p> <ul style="list-style-type: none"> – gyenge rövid távú emlékezet, a hallott szöveg pontatlan és részleges feldolgozása – rendhagyó szavak szabályosítása olvasásnál – írott szavak felbontása a szavakat alkotó hangelemekre – vizuális felismerési zavarok, vizuálisan hasonló betűalakok esetén – a fonológiai tudatosság és beszédészlelési képesség, – a spontán és tollbamondás utáni írás színvonalának javítása,
Kommunikációs kultúra	– kompenzációs lehetőségek, speciális módszerek	<ul style="list-style-type: none"> – beszédészlelés és beszédmegértés, – verbális figyelem és emlékezet intenzív fejlesztése, – az olvasásértés fejlesztése
Matematika	kompenzációs lehetőségek, speciális módszerek a diszkalkulia reedukáció speciális terápiás programjainak felhasználása,	<ul style="list-style-type: none"> – testséma kialakítása, – téri relációk biztonsága, – relációk nyelvi megalapozása, a matematikai nyelv tudatosítása, – szerialitás (sorrendiség) erősítése, – számfogalmak kialakítása és bővítése, – érzékelés – észlelés, a figyelem, az emlékezet, a gondolkodás és a beszéd összehangolt, intenzív fejlesztése, segítő, - kompenzáló eszközök használatának megengedése, – az alpműveletek fogalmi kialakítása, képi, vizuális megerősítése, sokoldalú gyakorlásuk,

Kiemelt műveltségi terület	Módszerek	Fejlesztési területek
		<ul style="list-style-type: none"> – a matematikai nyelvi relációk tudatosítása, szöveges feladatok megoldása – a számosság és a számok iránti - érdeklődés felkeltése, megerősítése, – matematikai törvények és szabályok készségszintű ismerete és alkalmazása, – a figyelem, az emlékezet, a gondolkodás és a nyelvhasználat összehangolt fejlesztése, – segítő, kompenzáló eszközök használatának megengedése, – megértés érdekében a matematikai eszközök használata, a képi, vizuális megerősítés, – a fokozott mennyiségű gyakorlás során az egyéni sajátosságokhoz igazított, megjegyzést segítő technikák, – eljárások alkalmazása, – az önértékelés fejlesztése, sikerélmény biztosítása.
<i>Idegen nyelvek</i>	auditív módszerek	
<i>Művészetek: Dráma és tánc</i>	komplex művészeti terápia, drámapedagógia, az akusztikus és vizuális észlelés fejlesztése	az akusztikus és vizuális észlelés

Hiperaktivitás, figyelemzavar

A fejlesztés célja

- a figyelemszabályozás és a viselkedés egyensúlyának megteremtése.

A fejlesztés feladatai

- speciális figyelem-tréning,
- a figyelem tartósságát biztosító környezeti feltételek megteremtése,
- fokozott egyéni bánásmód,
- az önszervezési képesség, az önkontroll fejlesztése,
- feladatok idői struktúrájának megtervezése és kivitelezése,
- motiválás, sikerélmény biztosítása.

Viselkedésszervezési problémák

Az érzelmi kontroll, ön,- vagy mások felé irányuló agresszió, a szorongás, az én-szabályozás gyengeségében az alkalmazkodóképesség, a célirányos viselkedés, az önszervezés, valamint a metakogníció eltérő fejlődésében mutatkozik meg.

A fejlesztés célja

- a közösségi szabályokhoz alkalmazkodó, szervezett viselkedés kialakítása, a szélsőséges megnyilvánulások leépítése, az önkontroll, az érzelmi egyensúly megteremtése.

A fejlesztés eszközei lehetnek:

- kognitív viselkedésterápiás eljárások alkalmazása,

- a figyelem és egyéb kognitív képességek fejlesztése,
- a mindennapi tevékenységek végzéséhez, iskolai elvárások teljesítéséhez igazított idői keretek rendszeres alkalmazása,
- önértékelési képesség fejlesztése,
- sikerélmény biztosítása, pozitív megerősítés, jutalmazási technikák bevonása,
- együttműködés a családdal és más szakemberekkel,
- a fejlődés segítése gyakori pozitív visszajelzésekkel, a sikerélmény biztosítása.

A NAT alkalmazása a helyi tanterv készítésénél

Az első évfolyam két tanévi időtartamra történő széthúzása lehetséges. Ebben az esetben az első tanév az intenzív prevenció, a szakszerű funkciófejlesztés, a pszichés gondozás, a megfelelő motiváció és a feladattudat kialakításának az időszaka a gyógypedagógiai korrekciós – kompenzáló - terápiás módszerek alkalmazásával.

Kiemelt műveltségi terület	Módszerek	Fejlesztési területek
<i>Művészetek, ezen belül Dráma és tánc</i>	komplex művészeti terápia, drámapedagógia, az akusztikus és vizuális észlelés fejlesztése	az akusztikus és vizuális észlelés
<i>Matematika</i>	kompenzációs lehetőségek, speciális módszerek	
<i>Testnevelés és sport</i>	szenzoros integrációs programok és terápiák beállítása és/vagy gyógyúszás	ritmika
<i>Idegen nyelvek</i>	auditív módszerek	
<i>Magyar nyelv és irodalom</i>		beszédészlelés és beszédmegértés, a verbális figyelem és emlékezet intenzív fejlesztése, az olvasásértés fejlesztése

Egészségügyi és pedagógiai célú rehabilitáció

A pedagógiai rehabilitációt segítő egészségügyi terápiákat foglalja magába.

A funkcionális képességfejlesztő programok külön alkalmazásával, a fejlesztések során tanulnak elmélyítésével szolgálja az eredményes iskolai előmenetelt.

A tehetséges tanulók számára a tehetségük kibontakozásához szükséges feltételek, eszközök, módszerek biztosítása a pedagógiai rehabilitációnak is kiemelt feladata.

AZ ISKOLA SZEREPLŐINEK EGYÜTTMŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK

A SZÜLŐ, A TANULÓ, A PEDAGÓGUS ÉS AZ INTÉZMÉNY PARTNEREI KAPCSOLATTARTÁSÁNAK FORMÁI

1. Az iskola közösségeinek együttműködése

Az iskola vezetősége és a nevelőtestület együttműködése

1. A nevelőtestület különböző közösségeinek együttműködése az intézményvezető segítségével a megbízott pedagógusvezetők, illetve a választott képviselők útján valósul meg.
2. Az együttműködés fórumai:
 - az iskolavezetés ülései,
 - az iskolavezetőség ülései,
 - a különböző értekezletek,
 - megbeszélések,

3. Ezen fórumok időpontját az iskola éves munkaterve határozza meg.
4. Az iskolavezetés az aktuális feladatokról a tanári szobában elhelyezett hirdető táblán, e-mailben értesíti a nevelőket.
5. Az iskolavezetőség tagjai kötelesek:
 - az iskolavezetőség ülései után tájékoztatni az irányításuk alá tartozó pedagógusokat az ülés döntéseiről, határozatairól,
 - az irányításuk alá tartozó pedagógusok kérdéseit, véleményét, javaslatait közvetíteni az iskolavezetés felé.
6. A nevelők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg vagy munkaköri vezetőjük, illetve választott képviselőik útján közölhetik az iskola vezetőségével.

A szakmai munkaközösségek együttműködése

1. Az iskolában tevékenykedő szakmai munkaközösségek folyamatos együttműködéséért és kapcsolattartásáért a szakmai munkaközösségek vezetői felelősek.
2. A szakmai munkaközösségek vezetői a munkaközösség éves munkatervének összeállítása előtt közös megbeszélésen egyeztetik az adott tanévre tervezett feladataikat különös tekintettel a szakmai munka alábbi területeire:
 - a munkaközösségen belül tervezett ellenőrzések és értékelések,
 - iskolán belül szervezett bemutató órák, továbbképzések,
 - iskolán kívüli továbbképzések,
 - a tanulók számára szervezett pályázatok tanulmányi, kulturális és sportversenyek.
3. A szakmai munkaközösségek vezetői az iskolavezetőség ülésein rendszeresen tájékoztatják egymást a munkaközösségek tevékenységéről, aktuális feladatairól, a munkaközösségekben belüli ellenőrzések, értékelések eredményeiről.

A nevelők és a tanulók kapcsolattartása és együttműködése

1. A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkaterről, illetve az aktuális feladatokról az iskola vezetője, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:
 - az iskola vezetője legalább évente egyszer a diákközgyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén,
 - a diákönkormányzat vezetője két havonta egyszer a diákönkormányzat vezetőségének ülésén,
 - az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.
2. A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan (szóban, illetve Elektronikus naplón keresztül írásban) tájékoztatják.
3. A tanulók a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított jogaiknak az érvényesítése érdekében – szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselők, tisztségviselők útján – az iskola vezetőségéhez, az osztályfőnökhöz, az iskola nevelőjéhez, a diákönkormányzathoz fordulhatnak.
4. A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve a választott képviselők, tisztségviselők útján közölhetik az iskola vezetőségével, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel.

A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje

1. A tanulók érdekeinek képviseletére az iskolában diákönkormányzat működik.
2. A diákönkormányzat feladata, hogy tagjainak érdekeit képviselje, az érintett tanulók érdekében eljárjon.
3. A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.
4. Ezekben a kérdésekben
 - az osztályközösség véleményét az osztály éves munkatervének összeállítása előtt az osztályfőnököknek ki kell kérniük;
 - a diákönkormányzat iskolai vezetőségének véleményét, az iskola éves munkatervének összeállítása előtt az intézményvezetőnek ki kell kérnie.

5. Ezekben a kérdésekben a tanév folyamán az osztályközösségek, illetve a diákönkormányzat iskolai vezetősége javaslatokkal élhet az osztályfőnökök, a nevelőtestület és az intézményvezető felé.
6. A magasabb jogszabályok alapján a diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:
 - az iskola szervezeti és működési szabályzatának jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
 - a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt,
 - az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
 - a házirend elfogadása előtt.
7. A diákönkormányzatot az iskola vezetőségével, a nevelőtestülettel, illetve más külső szervezetekkel való kapcsolattartásban (a tanulók véleményének továbbításában) a diákönkormányzatot segítő nagykorú személy képviseli.
8. Az iskolában iskolai vezetőség működik, mely az iskolai élet egészére kiterjedő döntés előkészítő, véleményező és javaslattevő jogkörrel rendelkezik. Az iskola vezetőségének teljes jogú tagja az iskolai diákönkormányzat képviselője.

A nevelők és a szülők kapcsolattartása és együttműködése

1. A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az iskola vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:
 - az iskola vezetője legalább félévente egyszer a szülői szervezet iskolai vezetőségének ülésén
 - az osztályfőnökök folyamatosan az osztályok szülői értekezletein.
2. A szülők és a pedagógusok együttműködésére az alábbi fórumok szolgálnak:
 - a) *Egyéni megbeszélések*
 Feladata a szülők tájékoztatása gyermekük iskolai életéről, magaviseletéről, tanulmányi eredményeiről; segítségnyújtás a szülőknek a gyermek neveléséhez; valamint az együttes, összehangolt pedagógiai tevékenység kialakítása a szülő és a pedagógus között.
 Feladata, a gyermekek családi háttérének, körülményeinek megismerése, illetve tanácsadás a gyermek optimális fejlesztésének érdekében.
 - b) *Szülői értekezlet.*
 Feladata:
 - a szülők és a pedagógusok közötti folyamatos együttműködés kialakítása,
 - a szülők tájékoztatása:
 - az iskola céljairól, feladatairól, lehetőségeiről,
 - az országos és a helyi közoktatás-politika alakulásáról, változásairól,
 - a helyi tanterv követelményeiről,
 - az iskola és a szaktanárok értékelő munkájáról,
 - a gyermek tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról,
 - a gyermek osztályának tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről,
 - az iskolai és az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról,
 - a szülők kérdéseinek, véleményének, javaslatainak összegyűjtése és továbbítása az iskola igazgatósága felé.
 - c) *Fogadóóra.*
 Feladata a szülők és a pedagógusok személyes találkozása, illetve ezen keresztül egy-egy tanuló egyéni fejlesztésének segítése konkrét tanácsokkal. (Otthoni tanulás, szabadidő helyes eltöltése, egészséges életmódra nevelés, tehetséggondozás, továbbtanulás stb.)
 - d) *Nyílt tanítási nap.*
 Feladata, hogy a szülő betekintést nyerjen az iskolai nevelő és oktató munka mindennapjaiba, ismerje meg személyesen a tanítási órák lefolyását, tájékozódjon közvetlenül gyermeke és az osztályközösség iskolai életéről.
 - e) *Írásbeli tájékoztató.*
 Feladata a szülők tájékoztatása a tanulók tanulmányaival vagy magatartásával összefüggő eseményekről, illetve a különféle iskolai vagy osztály szintű programokról.

3. A szülői értekezletek, a fogadóórák és a nyílt tanítási napok időpontját az iskolai munkaterv évenként határozza meg.
4. A szülők a tanulók és a saját – a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított – jogaiknak az érvényesítése érdekében szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján az, az adott ügyben érintett gyermek osztályfőnökéhez, az iskola nevelőjéhez, az iskola igazgatóságához fordulhatnak.
5. A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselők, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola vezetésével, nevelőtestületével.
6. A szülők és más érdeklődők az iskola pedagógiai programjáról, szervezeti és működési szabályzatáról, illetve házirendjéről az iskola vezetőjétől, valamint nevelőtől kérhetnek tájékoztatást.
7. Az iskola pedagógiai programjának, szervezeti és működési szabályzatának és házirendjének előírásai nyilvánosak, azt minden érintettnek (tanulónak, szülőnek, valamint az iskola alkalmazottainak) joga van megismerni.
8. A pedagógiai program, a szervezeti és működési szabályzat, illetve a házirend egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg papír- valamint elektronikus formában:
 - az iskola honlapján;
 - az iskola fenntartójánál;
 - az iskola irattárában, könyvtárában;
 - az iskola nevelői szobájában;
 - az iskola vezetésénél;
 - a nevelők szakmai munkaközösségének vezetőinél-

**Az iskola vezetésének és közösségeinek külső kapcsolatai,
együttműködése iskolán kívüli intézményekkel**

1. Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola igazgatóságának állandó munkakapcsolatban kell állnia a következő intézményekkel:
 - Az intézmény fenntartójával: Békéscsabai Tankerületi Központ
5600 Békéscsaba, Kiss Ernő u.3.
 - A területileg illetékes Önkormányzat képviselőtestületével és Polgármesteri Hivatallal: Békéscsaba Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal, Békéscsaba Megyei Jogú Város Közgyűlése,
5600 Békéscsaba, Szent István tér 7.
 - Békéscsabai Pedagógiai Oktatási Központ
5600 Békéscsabai Kiss Ernő u. 3.

A helyi oktatási intézmények vezetőivel és tantestületeivel:

- Békéscsabai Belvárosi Általános Iskola és Gimnázium,
5600 Békéscsaba, Haán L. u. 2-4.
- Erzsébethelyi Általános Iskola,
5600 Békéscsaba, Madách u. 2.
- Szlovák Gimnázium, Általános Iskola, Óvoda és Kollégium,
5600 Békéscsaba, Dedinszky Gy. u. 1/1.
- Békéscsabai Petőfi Utcai Általános Iskola,
5600 Békéscsaba, Petőfi u. 1.
- Lencsési Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény
5600 Békéscsaba, Szabó Pál tér 1/2
- Savio Szent Domonkos Katolikus Általános Iskola,
5600 Békéscsaba, Szarvasi út 31.

- Békéscsabai Baptista Általános Iskola és Óvoda,
5600 Békéscsaba, Szent László u. 17.
- Jankay Tibor Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Diákotthon
5600 Békéscsaba, Thurzó u. 33.
- Esély Pedagógiai Központ Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola és Készségfejlesztő Iskola,
Kollégium és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény
5600 Békéscsaba, Vandhádi út 3.
- Gerlai Általános Művelődési Központ,
5623 Békéscsaba, Csabai u. 1.
- Szeberényi Gusztáv Adolf Evangélikus Gimnázium, Technikum, Szakgimnázium, Általános
Iskola, Óvoda, AMI és Kollégium
5600, Békéscsaba, Szeberényi tér 2.

A Békéscsabai Tankerületi Központ valamennyi oktatási intézményének vezetőjével és tantestületével.

A munkakapcsolat megszervezéséért, irányításáért az igazgató a felelős.

2. Az eredményes oktató- és nevelőmunka érdekében az iskola rendszeres munkakapcsolatot tart fenn az alábbi intézményekkel, szervezetekkel, gazdálkodókkal:
 - Az iskolát támogató „Lámpás a gyermekekért” Alapítvány és a „10x10” Alapítvány kuratóriumával.
 - Az alábbi közművelődési intézményekkel:
 - Békés Megyei Könyvtár,
5600 Békéscsaba, Kiss Ernő u. 3
 - Munkácsy Mihály Múzeum
5600 Békéscsaba, Széchenyi u. 9.
 - Munkácsy Emlékház,
5600 Békéscsaba, Gyulai út 5.
 - Csabagyöngye Kulturális Központ
5600 Békéscsaba, Derkovits sor 1.
 - Az alábbi gyermek- illetve ifjúsági szervezetekkel:
 - Békéscsaba Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal, Szociálpolitikai Osztály,
Gyámhivatali Csoport
5600 Békéscsaba, Szabadság tér
 - Békéscsabai Családsegítő és Gyermejjóléti Központ
5600 Békéscsaba, Szabadság tér 9.
 - Az alábbi egyházak helyi gyülekezetével:
 - Református Lelkészi Hivatal
5600 Békéscsaba, Deák F. u. 4.
 - Evangélikus Egyházközség
5600 Békéscsaba, Luther u. 1.
 - Páduai Szent Antal Római Katolikus Plébánia Hivatal
5600 Békéscsaba, Bartos udvar 1.

A munkakapcsolat megszervezéséért, felügyeletéért az igazgató és a két helyettese a felelős.

3. A tanulók egészségi állapotának megóvásáért az iskola vezetősége rendszeres kapcsolatot tart fenn az iskola orvosával, védőnőjével és segítségükkel megszervezi a tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatát.
4. A tanulók veszélyeztetettségének megelőzése, valamint a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok eredményesebb ellátása érdekében az iskola rendszeres kapcsolatot tart fenn az alábbi szervezetekkel:

- Esély Pedagógiai Központ Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola és Készségfejlesztő Iskola, Kollégium és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény
5600 Békéscsaba, Vandhádi út 3.
- Békés Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Szakértői Bizottsága
5600 Békéscsaba, Kiss Ernő u. 3.
- Békés Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Békéscsabai Tagintézménye
5600 Békéscsaba, Haán L. u. 3.
- Békéscsaba Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal, Szociálpolitikai Osztály, Gyámhivatali Csoport
5600 Békéscsaba, Szabadság tér
- Békéscsabai Családsegítő és Gyermekjóléti Központ
5600 Békéscsaba, Szabadság tér 9.

A munkakapcsolat felügyeletéért az iskola igazgatója és a két helyettese a felelős.

AZ ISKOLÁBA JELENTKEZŐ TANULÓK FELVÉTELÉNEK ELVEI

1. Iskolánk a kötelező beiskolázási körzetéből – melyet az iskola fenntartója határoz meg – minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz.
2. Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse.
3. Az első évfolyamba történő beiratkozáskor be kell mutatni:
 - a gyermek születési anyakönyvi kivonatát;
 - a szülő személyi igazolványát;
 - a gyermek lakcímkártyáját;
 - a gyermek egészségügyi könyvét a gyermekorvos felvételi javaslatával;
 - szükség esetén a szakértői bizottság véleményét.
4. A második-nyolcadik évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:
 - a tanuló anyakönyvi kivonatát;
 - a szülő személyi igazolványát;
 - lakcímkártyát
 - az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;
 - az előző iskola által kiadott “Értesítés iskolaváltoztatásról” nyomtatványt.
5. Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók átvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az iskola vezetője dönt.
6. Ha az átvételt kérő körzeten kívüli tanuló előző tanév végi osztályzatainak átlaga 3,5 alatt van, illetve magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag vagy változó minőségű, az intézményvezető a tanuló felvételéről vagy elutasításáról szóló döntése előtt kikéri a helyettesei és az érintett évfolyam osztályfőnökeinek véleményét.
7. Az iskolába beadott felvételi kérelmeket **a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló rendeletben** meghatározott sorrendben kell teljesíteni.

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (7) bekezdés a) pont

- Különleges helyzetnek minősül, ha a tanuló
- a) szülője, testvére tartósan beteg vagy fogyatékossgal élő, vagy
- b) testvére az adott intézmény tanulója, vagy
- c) munkáltatói igazolás alapján szülőjének munkahelye az iskola körzetében található, vagy
- d) az iskola a lakóhelyétől, ennek hiányában tartózkodási helyétől egy kilométeren belül található.

HELYI TANTERV

BEVEZETŐ

A kerettantervek kiadásáról és jóváhagyásáról szóló EMMI rendelet a kerettantervek iskolai alkalmazására vonatkozó szabályokat, majd a kerettantervek feladatát, felépítését, valamint a kerettantervek jóváhagyásának szabályait rögzíti.

A jogszabály rendelkezése szerint a kerettantervek a tartalmi szabályozás eszközeként meghatározzák a pedagógiai szakaszokra, iskolatípusra vonatkozó érvényes, közös, átfogó célokat és feladatokat:

- a fejlesztési célokat, a nevelési-oktatási területek kapcsolódását,
- a kulcskompetenciák és a kompetenciafejlesztés adott életkori és képzési szakaszban érvényesítendő feladatait,
- a személyiségfejlesztés lehetőségeit és értéktartalmát,
- a pedagógiai egységesség és differenciálás elveit,
- a műveltségi területek vonatkozásában meghatározott tantárgyak óraszámát,
- az ismeretközlés és a képességfejlesztés közötti összhang megteremtésének módját és összhangjának biztosítását,
- a kapcsolódási pontokat az egyes tantárgyi tartalmak között,
- az egységes tantervi szerkezeti elveket a helyi tantervek elkészítésének támogatása céljából.

A kerettantervekben a Nemzeti alaptantervben megfogalmazott pedagógiai elvek, nevelési célok, fejlesztési feladatok, kulcskompetenciák és műveltségi tartalmak a tantárgyi sajátosságokhoz, kapcsolódva jelennek meg.

A miniszter által kiadott kerettantervek iskolatípusok, illetve pedagógiai szakaszok szerint tagolódnak: **alsó tagozat, felső tagozat.**

A kerettantervek tartalmazzák:

- a bevezetést, amely magába foglalja az iskolatípusok (illetve pedagógiai szakaszok) tantárgyi rendszerét és a heti minimális óraszámokat
- a kötelező tantárgyak kerettanterveit (kétéves szakaszokban)
- egyes szabadon választható, illetve emelt óraszámú tantárgyak kerettanterveit.

A tantárgyak kerettantervei évfolyamonként rögzítik a tanulók heti kötelező óraszámát, valamint a legfeljebb 10%-os szabadon felhasználható időkeretet. Az egyes tantárgyi kerettantervek a tantárgy rendelkezésére álló órakeret 90 %-át fedik le.

A NAT 2012 alapján érvényben lévő óratervek, melyek 2020 szeptemberétől fokozatosan, évenként kerülnek kivezetésre.

A NAT 2020 alapján készített óraterv a kerettantervekhez az 1-4.évfolyamon

Tantárgyak	1. évfolyam	2. évfolyam	3. évfolyam	4. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	7+1	7+1	5+0,5	5+1
Idegen nyelvek			1	2
Matematika	4+1	4+1	4+0,5	4+1
Digitális kultúra			1	1
Etika /hit-és erkölcsstan	1	1	1	1
Környezetismeret			1	1
Ének- zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Testnevelés és egészségfejlesztés	5	5	5	5
Szabadon tervezhető órakeret	2	2	2	2
Rendelkezésre álló órakeret	24	24	24	25

A NAT 2020 alapján készített óraterv a kerettantervekhez az 5-8. évfolyamon

Tantárgyak	5. évfolyam	6. évfolyam	7. évfolyam	8. évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	4+0,5	4+0,5	3	3+1
Idegen nyelv (alap óraszámú)	3	3	3	3
Idegen nyelv (emelt óraszámú)	-	3+2	3+2	3+2
Matematika	4+0,5	4+0,5	3+1	3+1
Etika/Hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	2	3
Tudomány	2	2		
Fizika	-	-	1	2
Kémia	-	-	1	2
Biológia-egészségtan	-	-	2	1
Földrajz	-	-	2	1
Ének-zene	2	1	1	1
Dráma és színház	-	-	1	-
Hon-és népismeret	-	1	-	-
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Digitális kultúra	1	1	1	1
Technika és tervezés	1	1	1	-
Testnevelés és egészségfejlesztés	5	5	5	5
Közösségi nevelés	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	1	2	2	2
Emelt szintű többletóra (idegen nyelv)	-	2	2	2
Rendelkezésre álló órakeret	28	30	32	32

A heti óraszámok alakulása az 5-8. évfolyamokon vezetett emelt szintű oktatásban

Heti óraszám	Évfolyam							
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Kötelező óraszám	22	22	22	23	27	26	28	28
Szabadon tervezhető óraszám	2	2	2	2	1	2	2	2
Emelt szintű többletóra	0	0	0	0	0	2	2	2
Maximális heti óraszám	24	24	24	25	28	30	32	32

A VÁLASZTOTT KERETTANTERV, AZ ISKOLÁBAN TANÍTOTT KÖTELEZŐ ÉS NEM KÖTELEZŐ (VÁLASZTHATÓ) TANTÁRGYAK ÉS ÓRASZÁMAIK (ÓRATERV)

1. Iskolánk helyi tantervét az emberi erőforrások minisztere által kiadott kerettantervek alapján dolgoztuk ki.

A kerettantervek kiadásáról és jóváhagyásáról szóló 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet 1. sz. mellékletében szereplő „Kerettanterv az általános iskola 1-4. évfolyamára”, valamint a 2. sz. mellékletében szereplő „Kerettanterv az általános iskola 5-8. évfolyamára”.

2. Iskolánk helyi tantervében a kötelező tanítási órák keretében tanított tantárgyak tananyagai és követelményei teljes egészében megegyeznek az oktatási miniszter által kiadott kerettantervekben meghatározott tananyaggal és követelményekkel. Mivel a kerettantervek által előírt tananyagok a tantárgyak számára rendelkezésre álló időkeretnek csak a kilencven százalékát fedik le, a fennmaradó tíz százalékot iskolánk pedagógusai a kerettantervben szereplő tananyag, követelmények elmélyítésére, gyakorlásra, a tanulói képességek, a tantervben meghatározott kompetenciák fejlesztésére használják fel, valamint a projekthetek megvalósítására.
3. A miniszter által kiadott kerettantervben meghatározott szabadon tervezhető órák számával az alábbi tantárgyak óraszámát növeltük meg azzal a céllal, hogy e tárgyból a készségfejlesztésre, az ismeretek gyakorlására több idő jusson:

Évfolyam	Melyik tantárgy óraszámát lett megnövelve a szabadon tervezhető órák óraszámából?	Hány órával lett megnövelve a szabadon tervezhető órák óraszámából?
1. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
1. évfolyam	Matematika	1 óra
2. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
2. évfolyam	Matematika	1 óra
3. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	0,5 óra
3. évfolyam	Matematika	0,5 óra
3. évfolyam	Idegen nyelv	1 óra
4. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
4. évfolyam	Matematika	1 óra
5. évfolyam	Matematika	0,5 óra
5. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	0,5 óra
6. évfolyam	Matematika	0,5 óra
6. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	0,5 óra
7. évfolyam	Matematika	1 óra
7. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra
8. évfolyam	Matematika	1 óra
8. évfolyam	Magyar nyelv és irodalom	1 óra

4. Iskolánkban hatodik évfolyamon a *Hon- és népismeret*, 7. évfolyamon a **Dráma és színház** tantárgyat a tanítjuk.
5. A választott kerettantervben szereplő tananyagok, témakörök évfolyamonkénti bontásáról, illetve az egyes témákhoz tartozó órakeretek meghatározásáról iskolánk munkaközösségei, pedagógusai döntenek.
6. Iskolánkban a tanulók az idegen nyelvi órákon az angol és a német nyelvet tanulják. Az idegen nyelvek hatékony és eredményes tanulását elősegítjük az emelt óraszámú idegen nyelv-tanulás lehetőségének biztosításával a 6. évfolyamtól heti 5 órában. (NAT 7.§ (3)a)

A heti óraszámok alakulása az 5-8. évfolyamokon vezetett emelt szintű oktatásban								
Heti óraszám	Évfolyam							
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Kötelező óraszám	22	22	22	23	27	26	28	28
Szabadon tervezhető óraszám	2	2	2	2	1	2	2	2
Emelt szintű többletóra	0	0	0	0	0	2	2	2
Maximális heti óraszám	24	24	24	25	28	30	32	32

7. Osztálybontásban tanítjuk a következő tantárgyakat
 - Informatika/ Digitális kultúra a 3. évfolyamtól
 - Technika/Technika életvitel és gyakorlat az 5. évfolyamtól
 - Matematika a 7. évfolyamtól a finanszírozható órakeret terhére
 - Magyar nyelv és irodalom a 7. évfolyamtól a finanszírozható órakeret terhére
8. Csoportbontásban tanítjuk az idegen nyelvet a finanszírozható órakeret terhére.

A HELYI TANTERV ALAPJÁN MŰKÖDŐ SZABÁLYOZÁSOK

Emelt óraszámú idegen nyelvoktatás (angol és német)

Intézményünkben a szülők, tanulók a 6-8. évfolyamon *emelt óraszámú (5 óra) angol és német nyelvoktatást* választhatnak az alábbi szabályozás alapján.

Emelt óraszámú idegen nyelv választásának módja

Az egész évi tanulmányi munka, a tanév végi záró dolgozat és minden tanév májusában megtartott írásbeli szintfelmérő alapján, a tanulókat 6. évfolyamtól emelt óraszámú, heti 5 órás emelt csoportba soroljuk be. (A tanulók alapszinten 3 órában tanulják az idegen nyelvet a felső tagozaton.)

Ennek során a tanulóknak számot kell adniuk az addig megszerzett tudásról, annak alkalmazásáról. A szülőket az 5. osztály félévi szülői értekezletén szóban és írásban tájékoztatjuk az iskolai eljárásról és ismertetjük az alkalmazott nyelvtanulási eljárásunkat, majd júniusban, a tanév befejezése előtt megtörténik az eredményhirdetés, a tanulók csoportba sorolása.

- A tantárgyválasztás lehetőségét a helyi tanterv előírásai biztosítják, a nyelvi csoportbontásokat a finanszírozási helyzet határozza meg.
- Az átjárhatóság biztosított, de a tantárgyválasztás legalább egy tanévre szól, a szintnek megfelelő csoportváltás csak a következő tanévben lehetséges.
- Felső tagozaton tanév végén idegen nyelvből a tanulók szintfelmérőt írnak. A szintfelmérő eredménye, és a tanév tantárgyi eredménye alapján a tanuló – szülővel történő egyeztetés után – átsorolható alap, vagy emelt óraszámú nyelvi csoportba.
- Vitás esetekben a pedagógusoknak és a szülőknek konzultálni kell a tanulók érdekében.
- A csoportváltást a szülőnek írásban kell kérnie.

Hitoktatásra vonatkozó szabályok

2011. évi CXCV. törvény alapján a tanuló fakultatív hitoktatásban, illetve hit- és erkölcsstan oktatásban vehet részt. A szülő kérésére gyermeke az etika óra helyett választható hit- és erkölcsstanoktatást vehet igénybe, amelyet az egyházi jogi személy szervez meg. A foglalkozások illeszkednek az iskolai oktatás rendjéhez. Hitoktatásra történő jelentkezés, illetve módosítás május 20-áig, írásban történik, az iskola által kiadott formanyomtatványon. Határidőn túli módosításra nincs lehetőség. Leendő első osztályosok esetében a beiratkozáskor kell nyilatkozni az igényelt oktatásról.

Tankönyvek és más taneszközök kiválasztásának elvei

Tanulóink számára, iskolánk valamennyi évfolyamán, az állam térítésmentesen biztosítja a tankönyveket.

Tankönyvválasztáskor, a pedagógusok munkaközösségen belül egyeztetve, a következő szempontokat veszik figyelembe:

- feleljen meg az iskola helyi tantervének
- feleljen meg a tanulók életkori sajátosságainak

- feleljen meg a kompetenciaalapú oktatás követelményeinek
- illeszkedjen a választott módszerhez, programhoz
- segítse az önálló ismeretszerzést
- szerkezete legyen világos, jól tagolt, áttekinthető
- keltse fel a tanulók érdeklődését (képek, ábrák, olvashatóság, betűméret).

A nyomtatott taneszközön túl néhány tantárgynál egyéb eszközökre is szükség van: testnevelés, technika, rajz, stb.

A tanév során szükséges eszközök listáját az osztályfőnökök minden esetben az előző tanév végén (júniusban) ismertetik a szülőkkel, melynek beszerzése tanévkezdésig a szülők kötelessége.

Magasabb évfolyamra lépés feltételei

Nkt. 57. §

A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha – az e bekezdésben foglalt kivétellel – az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. Az egyéni előrehaladású nevelésben és oktatásban részt vevő tanuló esetében az előírt tanulmányi követelményeket az e törvény felhatalmazása alapján kiadott miniszteri rendeletben meghatározott évfolyam végéig kell teljesíteni. Az iskola igazgatója a szülő kérésére legfeljebb egy alkalommal engedélyezheti az iskola első évfolyamának megismétlését, akkor is, ha a tanuló az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. Ebben az esetben csak a megismételt évfolyamról kap bizonyítványt a tanuló.

99/M. § (1)

E törvénynek a belügyi ágazatokat érintő törvények módosításáról szóló 2024. évi LXXVII. törvénnyel megállapított 57. § (6)–(6b) bekezdésében foglaltakat első alkalommal a 2025/2026. tanévben

- a) az iskolák – az előkészítő évfolyammal szervezett nevelés-oktatást végző iskolák kivételével – első évfolyamán, az előkészítő évfolyammal szervezett nevelést-oktatást végző iskolák kezdő évfolyamán,
 - b) a gimnázium – a hat és nyolc évfolyamos gimnáziumok kivételével – kilencedik évfolyamán,
 - c) hat évfolyamos gimnázium esetében a hetedik évfolyamán, a nyolcévfolyamos gimnázium esetében az ötödik évfolyamán,
- majd ezt követően minden tanévben felmenő rendszerben kell alkalmazni.

- A 2-8. évfolyamon a tanuló az iskola magasabb évfolyamára akkor léphet, ha az oktatási miniszter által kiadott kerettanterv alapján készült helyi tantárgyi tantervekben. „A továbbhaladás feltételei” c. fejezetekben meghatározott követelményeket az adott évfolyamon minden tantárgyból teljesítette.
- A követelmények teljesítését a nevelők a tanulók év közbeni tanulmányi munkája, illetve érdemjegyei alapján bírálják el. A 2-8. évfolyamon minden tantárgyból az „elégéses” év végi osztályzatot kell megszereznie a tanulónak a tovább haladáshoz.
- Ha a tanuló a 2-8. tanév végén maximum három tantárgyból „elégtelen” osztályzatot szerez, a következő tanévet megelőző augusztus hónapban *javítóvizsgát tehet*.
- Ha a tanuló az első évfolyamon első alkalommal nem tesz eleget az előírt követelményeknek, munkája előkészítő jellegűnek minősül, és tanulmányait az első évfolyamon folytatja.
- 2-8. évfolyamon a magasabb évfolyamba történő lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak *osztályozó vizsgát kell tennie*, ha:
 - az iskola vezetője felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
 - az iskola vezetője engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse,
 - egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott,
 - mulasztása az adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja,
 - egyéni munkarend szerint tanult.
- A 250 óránál többet mulasztott tanulók és az egyéni munkarend szerint tanulók esetében az osztályozó vizsga tantárgyai az adott évfolyamon kötelezően tanult tantárgyak.
- Ha a tanuló a tanítási év végén nem osztályozható, tanulmányait *évfolyamisméltéssel* folytathatja.
 - Az első évfolyamon félévkor és év végén, a második évfolyamon félévkor szöveges minősítéssel kell kifejezni, hogy a tanuló kiválóan, jól vagy megfelelően teljesített, illetve felzárkóztatásra szorul.

A 2. évfolyam második félévétől nem alkalmazzuk a szöveges értékelést, visszatérünk az évközi érdemjegyekkel való értékelésre, valamint a félévkor és a tanítási év végén történő osztályozásra.

Az „a” osztályba járó tanulókkal szemben támasztott elvárások

5. osztálytól a sportági utánpótlás nevelés érdekében a diákolimpiai sportágakat javasoljuk az “a” osztályokban.

Iskolánkban a következő sportágak a legeredményesebbek, melyeket elsősorban javasoljuk:

- atlétika
- úszás
- kézilabda
- labdarúgás

A választott sportágban az edzéseken való részvétel elvárás az “a” osztályokban.

Az iskolát a tanuló sportversenyeken képviseli a legjobb tudása szerint a testnevelő tanár által megjelölt sportágban.

Könnyített-, és gyógytestnevelés:

Iskolánk tanulóinak körében a könnyített testnevelést testnevelő tanáraink, a gyógytestnevelést a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársai látják el.

A TANULÓK JUTALMAZÁSA

1. Azt a tanulót, aki képességeihez mérten

- példamutató magatartást tanúsít,
- vagy folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el,
- vagy az osztály, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez,
- vagy az iskolai, illetve az iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyeken, vetélkedőkön, vagy előadásokon, bemutatókon vesz részt,
- vagy bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez – az iskola jutalomban részesíti.

2. Az iskolában elismerésként a következő dicsérek adhatók:

A jutalmazás megnevezése	A jutalmazás alapja	Rögzítendő
Szaktanári dicséret	tantárgyi eredmény, a szaktárgyhoz köthető kiemelkedő teljesítmény	Elektronikus napló
Napközis nevelői dicséret	tantárgyi eredmény, magatartás, szorgalom, közösségi munka	
Osztályfőnöki dicséret	kiemelkedő tanulmányi és/vagy közösségi munka	
Igazgatói dicséret	az iskola hírnevét növelő tanulmányi, kulturális, sport és közösségi tevékenység	
Nevelőtestületi dicséret	4. évfolyamtól, felső tagozaton a tanévben elért példás magatartás, kiváló tanulmányi eredmény, közösségi munka	Elektronikus napló Bizonyítvány Törzskönyv

3. Félévkor és év végén **tantárgyi dicséretet** kaphat az a tanuló, aki a tanév során, az adott tantárgyból kiemelkedő tanulmányi munkát végez. Tantárgyi dicséret esetén a félévi értesítőbe és az elektronikus naplóba „*jeles (5) * dicséret*” kerül bejegyzésre, év végén **kitűnő** szerepel a bizonyítványban a jeles osztályzat helyett.
4. Az a nyolcadik osztályos tanuló, aki nyolc éven át kitűnő tanulmányi eredményt ért el oklevelet és könyvjutalmat kaphat, melyet a tanévzáró ünnepélyen az iskola közössége előtt vehet át.
5. Az iskola hagyományos elismerései nyolcadik évfolyamot befejezett diákoknak, amelyek a ballagási ünnepségen kerülnek átadásra plakett és oklevél kíséretében. Az elismerések odaítéléséről kézfeltertással, egyszerű többséggel a tantestület dönt az osztályozó érterkezleten.
 - a) „JÓ TANULÓ, JÓ SPORTOLÓ”
Feltétele: Kiemelkedő sportteljesítmény kitűnő vagy jeles tanulmányi eredményért, felső tagozaton év végén legalább jó magatartás értékelés.
 - b) „AZ ISKOLA SPORTJÁÉRT”
Feltétele: Kiemelkedő sportteljesítmény, felső tagozaton év végén legalább jó magatartás értékelés.
 - c) „AZ ISKOLA KULTÚRÁJÁÉRT”
Feltétele: Kiemelkedő kulturális tevékenység, felső tagozaton év végén legalább jó magatartás értékelés.
6. Az iskolai szintű versenyek első három helyezettje oklevelet és könyvjutalmat kap, melyet az iskola közössége előtt vehet át.
7. Az iskolán kívüli versenyeken, vetélkedőkön, illetve előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók igazgatói dicséretben részesülnek.
8. A dicséretet írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

A TANULÓKKAL SZEMBENI FEGYELMEZŐ INTÉZKEDÉSEK

1. Azt a tanulót, aki
- tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti,
 - vagy a tanulói Házirend előírásait megszegi,
 - vagy igazolatlanul mulaszt,
- büntetésben részesül.

2. Az iskolai büntetések formái:

A büntetés megnevezése	A büntetés alapja	Rögzítendő
Szaktanári figyelmeztetés	folytonos hiányosság, tanórai magatartás	Elektronikus napló
Napközis nevelői figyelmeztetés	folytonos hiányosság, fegyelmezetlen magatartás	
Osztályfőnöki figyelmeztetés (háromszor ismételt)	- három szaktanári figyelmeztetés után, - tanítási időben az iskola épületének engedély nélküli elhagyása - többszöri fegyelmezetlen magatartás. - két osztályfőnöki figyelmeztetés után a következő magasabb fokozatot kell alkalmazni.	
Osztályfőnöki intés	súlyosabb fegyelmezetlen magatartás	Elektronikus napló
Osztályfőnöki megrovás	többszöri súlyos vétség	
Igazgatói figyelmeztetés	az iskola hírnevét sértő magatartás, a Házirend többszöri megsértése	
Igazgatói intés	az iskola hírnevét súlyosan sértő magatartás, a Házirend súlyos megsértése	
Igazgatói megrovás	többször elkövetett súlyos, az iskola hírnevét rontó magatartás, a Házirend többszöri súlyos megsértése	Elektronikus napló
Nevelőtestületi figyelmeztetés	az előző büntetési formák megléte után	
Eltanácsolás másik iskolába	Ha tanuló tovább nem ronthatja az iskola hírnevét, indokolt másik közösségbe tanácsolni; a tanuló, szülő, osztályfőnök és az igazgató közös megbeszélése alapján a nevelőtestület dönt, miután az 5. pontban leírtak alapján lefolytatta a fegyelmi eljárást.	Hivatalos jegyzőkönyv Elektronikus napló

3. Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben a vétség súlyától függően el lehet térni.

4. A tanuló súlyos kötelességszegése esetén a büntetési fokozatok betartásától el kell tekinteni, s a tanulót azonnal legalább az „OSZTÁLYFŐNÖKI MEGROVÁS” büntetésben kell részesíteni. Súlyos kötelességszegésnek minősülnek az alábbi esetek:
- az agresszió, a másik tanuló megverése, bántalmazása;
 - az egészségre ártalmas szerek (dohány, szeszesital, drog) iskolába hozatala, fogyasztása;
 - a szándékos károkozás;
 - az iskola nevelőinek, alkalmazottainak, tanulótársainak emberi méltóságának megsértése;
 - ezen túl mindazon cselekmények, melyek a Büntető Törvénykönyv alapján bűncselekménynek minősülnek.
5. A tanuló súlyos kötelességszegése esetén a tanulóval szemben a magasabb jogszabályokban előírtak szerint fegyelmi eljárás is indítható. A fegyelmi eljárás megindításáról az iskola vezetője vagy a nevelőtestület dönt. A tanulóval szemben megindított **fegyelmi eljárás alkalmával egyeztető eljárás lefolytatására van lehetőség**, amelynek célja a kötelességszegéshez vezető események feldolgozása, az érintettek közötti megállapodás létrehozása a sérelem orvoslása érdekében. Az egyeztető eljárás előkészítése az intézmény vezetőjének feladata, feladatának ellátásába bevonhatja az érintett pedagógusokat. Az eljárás során külön-külön meghallgatja a kötelességszegőt és a sértettet, majd közös részvételükkel egyeztetést tart, ahol megállapodásra kell törekedni. Erről jegyzőkönyvet kell vezetni, a megállapodást írásba kell foglalni.
- Fegyelmi eljárást von maga után:
- hamisítás
 - zsarolás
 - zaklatás
 - személyiségi jogok korlátozása
 - tanórai munka ellehetetlenítését okozó magatartás
 - testi épség veszélyeztetése
 - egyéb súlyos, a szokásos büntetésekkel nem sújtható vétségek.
6. A büntetést írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.
7. A tanuló gondatlan, vagy szándékos károkozása esetén a tanuló szülője a magasabb jogszabályokban előírt módon és mértékben kártérítésre kötelezhető. A kártérítés pontos mértékét a körülmények figyelembe vételével, szükség esetén szakember bevonásával az iskola vezetője határozza meg.

A FEGYELMI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁNAK SZABÁLYAI

1. Ha a tanuló a kötelességeit vétkenesen és súlyosan megszegi, – a vétség elkövetésétől számított három hónapon belül – fegyelmi eljárás alapján, fegyelmi büntetésben részesíthető.
2. A fegyelmi eljárást a *nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény*, illetve a *nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet* rendelkezései alapján kell lefolytatni.
3. A fegyelmi eljárást egyeztető eljárás előzheti meg, amelynek célja a kötelességszegéshez elvezető események feldolgozása, értékelése, valamint ennek alapján a kötelességszegéssel gyanúsított és a sérelmet elszenvedő tanuló közötti megállapodás létrehozása a sérelem orvoslása érdekében. Az egyeztető eljárás lefolytatására akkor van lehetőség, ha azzal a sérelmet elszenvedő tanuló szülője, valamint a kötelességszegéssel gyanúsított tanuló szülője is egyetért.
4. Az egyeztető eljárás lefolytatásáért, az azzal kapcsolatos feladatok végrehajtásáért az iskola vezetője a felelős.

5. Az egyeztető eljárást levezető nagykorú személyre az iskola vezetője tesz javaslatot az érdeelt feleknek.
6. Ha a tanuló a kötelességeit megszegi a nevelőtestület joga dönteni arról, hogy indít-e a tanuló ellen fegyelmi eljárást.
7. A fegyelmi eljárás lefolytatásáért – a nevelőtestület döntése alapján – az iskola vezetője a felelős.
8. A nevelőtestület a fegyelmi eljárás lefolytatására háromtagú fegyelmi bizottságot hoz létre. A fegyelmi bizottság feladata a kötelezettségszegés kivizsgálása, a fegyelmi büntetés meghozatalának előkészítése, a fegyelmi tárgyalás lefolytatása, a fegyelmi büntetés kiszabása.
9. A fegyelmi büntetés kiszabásának feltétele, hogy a tanuló a jogszabályokban, illetve az iskola szervezeti és működési szabályzatában vagy a házirendjében meghatározott kötelezettségét vétkesen és súlyosan megszegi. A kötelezettségszegést a fegyelmi tárgyalás során bizonyítani kell.
10. A tanulónak fegyelmi büntetés csak akkor adható, ha a tanuló kötelezettségszegése a tanulói jogviszonyból ered. Így fegyelmi büntetés csak akkor adható, ha a tanuló kötelezettségszegése az iskola területén, az iskolai élet különböző helyszínei közötti közlekedés alatt vagy az iskolán kívüli – az iskola által szervezett, a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó – rendezvényen történt.
11. A fegyelmi büntetés kiszabásának feltétele, hogy a tanuló a kötelességeit vétkesen és súlyosan szegje meg.
 - Vétkesség alatt a tanuló szándékosságát, illetve gondatlanságát kell érteni. Gondatlan kötelezettségszegés esetén meg kell vizsgálni a gondatlanság mértékét is.
 - A fegyelmi büntetés kiszabásánál – tanuló életkorát és értelmi fejlettségét figyelembe véve – vizsgálni kell, hogy a kötelezettségszegés mennyire volt súlyos.
12. A tanulói fegyelmi ügyekben – a fegyelmi eljárásban és a döntéshozatalban – az a pedagógus, aki a kötelezettségszegésben bármilyen módon érintett, nem vehet részt. Őt a fegyelmi bizottság vagy a nevelőtestület csak tanúként hallgathatja meg.

AZ OTTHONI (NAPKÖZIS, TANULÓSZOBAI) FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT HÁZI FELADATOK MEGHATÁROZÁSA

Iskolánkban a házi feladatok meghatározásával kapcsolatban az alábbi szabályok érvényesülnek:

- a házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás (kétség- és képességfejlesztés), valamint a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek megszilárdítása;
- az első-negyedik évfolyamon a tanulók hétvégére (szombatra, vasárnapra), a szokásos /egyik órától a másikkra esedékes/ feladatokon túl, valamint a tanítási szünetek idejére nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot;
- az ötödik-nyolcadik évfolyamon a tanulók a tanítási szünetek idejére – a szokásos (egyik órától a másikkra esedékes) feladatokon túl – nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot;
- a tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon belül egy-egy osztállyal legfeljebb kettő témazáró, illetve félévi vagy év végi felmérő dolgozatot lehet írni.

A TANULÓK TANULMÁNYI MUNKÁJÁNAK, MAGATARTÁSÁNAK ÉS SZORGALMÁNAK ÉRTÉKELÉSE ÉS ELLENŐRZÉSE

Az értékelés intézményi sajátosságai

A jól motivált tanulók a tudásért tanulnak. A közepesen vagy gyengén motivált tanulók azonban úgy tanulnak, ahogyan értékelik, és nem úgy, ahogyan tanítják őket.

Nem mindegy, hogyan történik a tanuló értékelése az iskolában, mert az a tanulóra visszaható, tanulását motiváló, módosító vagy éppen demotiváló típusú információ, mely a megerősítés révén fejti ki hatását, így magatartásmódosító erővel rendelkezik.

A megerősítés hatékonysága erősen függ attól, hogy a pedagógus értékelő információja igazságos, érvényes és megbízható-e.

Intézményünkben a pedagógiai értékelés célja:

- A tanuló teljesítményének visszaigazolása, önértékelési képesség kialakítása, mely - ha szükséges - a tanulót a korábbi tanulás korrekciójára szorítja, illetve további tanulásra serkenti.
- A pedagógus számára a tanítás-tanulás tervezésére (tervezésnél figyelembe véve a differenciált – csoportmunkát), szervezésére, szabályozására vonatkozó döntések meghozatalához szükséges információ biztosítása.
- Az iskola oktatási rendszerének működéséről, ezen belül az oktatási célok megvalósításáról való visszajelzés.
- A kompetencia alapú oktatás bevezetésének az értékelésre ható következménye, hogy előtérbe kerültek a tanulói visszajelzések, a tanulók egyéni fejlődéséről adott visszajelzések. Az egész életen át tartó tanulás elősegítése szempontjából hangsúlyosabbá vált a tanulási képességek fejlesztése, az önértékelés, az önfejlesztés, az egyéni stratégiák fejlesztése is.

A pedagógiai értékelés funkciói:

Diagnosztikus értékelés:

- Célja, hogy a pedagógiai folyamatot eredményessé tegye, feltárja a tanulócsoporthoz tartozó előismereteket, hiányosságait.
- Elsősorban új évfolyamra, iskolafokozatra belépésnél, új témakör anyagának tanítása előtt alkalmazzák.
- A tanítási-tanulási folyamat eredményességéről a tanárnak ad visszajelzést.

Formatív értékelés:

- Célja, hogy a tanulók eredményes tanulását segítse.
- Nem ítéli meg az eddigi tudását, azokra a lehetőségekre mutat rá, melyekkel a tanulási folyamat eredményesebbé válhat.
- A tanulási hibák, nehézségek differenciált feltárásával segíteni, fejleszteni tudja a tanulót, a tanulási folyamatot, a javítási lehetőségeket veszi számba.
- Személyre szabott, egyértelmű tanulási célok jelölhetők ki, az ezek elérésében való előrehaladásról, elérésükről visszajelzést ad.
- Elsősorban a tanuló számára nyújt visszajelzést erősségeiről, hiányosságairól, fejlődésének lehetőségeiről.

Szummatív értékelés:

- Egy előre megadott, kívánatos (tantervekben előírt) szinthez viszonyított értékelés.
- A teljesítmény minőségét az 1. évfolyamon, a 2. évfolyam első félévében szöveges értékeléssel, később osztályzattal fejezik ki.
- Elsősorban a tanuló, szülő számára nyújt visszajelzést.

A személyre szabott fejlesztést az egymást kiegészítő, változatos értékelési funkciók biztosítják.

A tanulmányi munka értékelése, ellenőrzése

A pedagógiai értékelés feladata:

- A tanulók tantervi követelményekhez viszonyított tényleges teljesítményének minősítése.
- A tanulók egyéni eredményeinek viszonyítása korábbi teljesítményhez.
- A követelmény teljesítésének szintje alapján a korrekció és a további gyakorlás témáinak kijelölése.
- A tanulócsoporthoz viszonyított országos, standardizált értékekhez.
- Következtetés a tanítás és a tanulás hatékonyságára.

Pedagógiai értékelési rendszerünk:

- A tanulók ismereteinek és készségeinek folyamatos ellenőrzése és értékelése, (alapvetően formatív).
- Az előző tanítási órákon feldolgozott ismeretek rendszeres ellenőrzése önálló feleletek, és kérdésekre adott válaszok alapján szóban és írásban, (jellemzően formatív).
- Témazáró értékelés és minősítés (jellemzően szummatív).
- Félévi és év végi minősítés, (döntően szummatív).

A pedagógiai értékelés súlypontjai:

- A tovább haladáshoz szükséges legfontosabb jelenségek, fogalmak, összefüggések, törvények ismerete, értelmezése.
- Az ismeretek alkalmazásában elért jártasság, gyakorlottság ellenőrzése.
- Az oktatás eredményeként kialakult képességek ellenőrzése.
- A továbbhaladás feltétele a minimum követelmények teljesítése.

A tanulók folyamatos ellenőrzésének és értékelésének alapelvei:

A tanulói teljesítmények folyamatos szóbeli értékelése minden pedagógus oktató, nevelő munkájába beépül, az osztályozás és az írásbeli értékelés, témazáró minősítés rendszere évfolyamtól és tantárgytól függően változik, annak részletes ismertetése a tantárgyi programok feladata.

Az ellenőrzés során az életkori és szaktárgyi lehetőségek figyelembevételével a szóbeliség és írásbeliség 50%-os arányának elérése kívánatos.

A folyamatos értékelés mellett - az életkori sajátosságok figyelembe vételével - szükséges a tanítási egységek összegző minősítése. Az összegző minősítés viszonyítási alapja jellege miatt kritériumra irányul. A tanulók minimálisan a tantárgy témaköreinek megfelelő számú tantárgyi osztályzatot kapnak.

A formatív értékelés feladata a tanulási hibák és nehézségek differenciált feltárása. Elsősorban tudáselemekre irányul, ezért szerepe az értékelési rendszer első két elemében jelentős. A szummatív értékelés lezáró-minősítő, szelektív funkciója miatt az értékelési rendszer utolsó három elemében válik dominánssá.

A pedagógiai értékelés nem korlátozható az osztályozásra, annak differenciálnak, azaz egyénre szólónak kell lennie. Az értékelési funkciók megfelelő alkalmazásával elérhető, hogy a tanár egyszerre legyen szigorú és objektív a szummatív értékelésben, illetve türelmes, megengedő a formatív értékelésben.

Általános elv, hogy lehetőséget kell biztosítani az osztályzatok javítására. Az osztályzat eredményes javítása feltételezi a tananyag elsajátításában meglévő hiányok pótlását. A felkészüléshez szükséges időt, amit a tantárgyi követelmények, illetve elsajátítás szintje (ismeret, alkalmazás, jártasság, készség, képesség) határoz meg, a tanuló számára a javítási kísérlet előtt biztosítani kell. Szükség esetén a tananyag pótlására foglalkozások szervezhetők.

A nevelők a tanulók tanulmányi teljesítményének és előmenetelének értékelését, minősítését elsősorban az alapján végzik, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt követelményekhez; emellett azonban figyelembe veszik azt is, hogy a tanulói teljesítmény hogyan változott – fejlődött-e vagy hanyatlott – az előző értékeléshez képest.

A tanulók tanulmányi munkájának értékelése az egyes évfolyamokon a különböző tantárgyak esetében a következők szerint történik:

Az első évfolyamon félévkor és tanév végén valamint a második évfolyamon félévkor a tanulók munkáját szövegesen értékeljük.

A szöveges értékelés alkalmazása során a tanítási-tanulási folyamatokban alakuló, fejlődő képességeket értékeljük. Ezen belül kísérjük figyelemmel az elsajátított tudást, ismeretanyagot és a kompetenciák fejlődését.

A hangsúly a kulcskompetenciák megszerzésének fontosságára, az adott közösségben való helytállásra, a gyermeki személyiség alakulásának figyelemmel kísérésére kerül

A szöveges minősítés a tanuló teljesítményétől függően a következő lehet:

- Kitűnő
- Kiválóan megfelelt
- Jól megfelelt
- Megfelelt
- Gyenge
- Felzárkóztatásra szorul

Az etika, hit-és erkölcs tanterv értékelése és minősítése:

- Kitűnő
- Kiválóan megfelelt
- Jól megfelelt
- Megfelelt

A „**megfelelt**” megegyezik a tovább haladást előíró tantervi követelményekkel.

A „**gyenge**”, „**felzárkóztatásra szorul**” minősítés esetén egyéni felzárkóztatási terv alapján történik a tanulók felzárkóztatása.

Az értékelés szempontja: tantárgyi teljesítmény

Értékelés funkciója	Vizsgált szakasz	Értékelés ideje, gyakorisága:	Értékelt terület	Értékelés típusa:	Értékelés eszköze, módja	Értékelést végző	Értékelés dokumentálása
Diagnosztikus belső értékelés	Bevezető szakasz	1. és 2. o. tanév eleje	Elemi alapkészségek	Képességvizsgálat	DIFER Programcsomag	Tanítók	Kitöltött fejlődési mutató füzetek
	Kezdő szakasz	3. és 4. o. tanév eleje	Alapképességek, előzetes tudás	Képességvizsgálat, tantárgyi diagnosztikus felmérések	4. évfolyamos kompetenciamérés tesztszei, Tantárgyi diagnosztikus tesztek	Tanítók	Kiértékelt tesztfüzetek
	Alapozó szakasz	5. és 6. o. eleje	Alapképességek, előzetes tudás	Képességvizsgálat, tantárgyi diagnosztikus felmérések	4. évfolyamos kompetenciamérés tesztszei, Tantárgyi diagnosztikus tesztek	Szaktanárok	Kiértékelt tesztfüzetek
	Fejlesztő szakasz	7. és 8. o. eleje	Alapképességek, előzetes tudás	Képességvizsgálat, tantárgyi diagnosztikus felmérések	4. évfolyamos kompetenciamérés tesztszei, Tantárgyi diagnosztikus tesztek	Szaktanárok	Kiértékelt tesztfüzetek
Diagnosztikus külső értékelés		4., 6. és 8. osztály vége	Alapképességek, alkalmazott tudás	Képességvizsgálat	Országos Kompetenciamérés tesztszei	Az iskolai koordinátor által kijelölt pedagógusok	Kitöltött, javított tesztfüzetek, a központi szoftverrel generált iskolai jelentés
Formatív belső értékelés	Bármely szakasz	Folyamatosan egyéni-, csoport-, páros és frontális munka során	Tanulók fejlődése, egyéni haladása	Összehasonlítás az egyénre szabott konkrét célokkal	A tanító, tanár által tervezett eszközök, eljárások	Tanítók, szaktanár	
Szummatív belső értékelés	Bevezető szakasz	1. o. félév és tanév vége és 2. o. félév vége			Szöveges értékelés	Tanítók	Félévi értesítő, év végi, bizonyítvány
	Kezdő szakasz	2. o. tanév vége, 3.o félév és tanév és 4. o. félév és tanév vége	Követelmények teljesítése	A féléves, éves munka értékelése	Minősítés	Tanítók	Félévi értesítő, év végi, bizonyítvány
	Alapozó szakasz	5. és 6. o. félév és tanév vége	Követelmények teljesítése	A féléves, éves munka értékelése	Minősítés	Szaktanárok	Félévi értesítő, év végi, bizonyítvány

Értékelés funkciója	Vizsgált szakasz	Értékelés ideje, gyakorisága:	Értékelt terület	Értékelés típusa:	Értékelés eszköze, módja	Értékelést végző	Értékelés dokumentálása
	Fejlesztő szakasz	7. és 8. o. félév és tanév vége	Követelmények teljesítése	A féléves, éves munka értékelése	Minősítés	Szaktanárok	Félévi, év végi értesítő, bizonyítvány
	Bármely szakasz	Tantárgyi egységek, tematikus egységek lezárásakor	Tantárgyi tudás	Tudásszint vizsgálat	Témazáró dolgozat, tematikus egységet lezáró írásbeli és szóbeli felelet	Tanítók, szaktanárok	Érdemjegyek
	Bármely szakasz	Pedagógiai szakaszhatárok végén (esetleg évente)	Tantárgyi tudás	Tudásszint vizsgálat	Munkaközösségek által egységesen elfogadott iskolai szintű felmérések	Munkaközösség-vezetők	Érdemjegyek

Az értékelés általános alapelvei az alsó tagozaton is meghatározóak. Különös tekintettel a következőkre:

- Az értékelés szolgálja az egyéni fejlesztést.
- Az értékelés segítse elő a pozitív én-kép kialakulását.
- Szolgálja annak megerősítését, amiben a tanuló tudása biztos, és segítse a fejlesztendő területek meghatározását.
- Fokozottan tekintettel kell lenni arra, hogy önmagához, eddigi teljesítményéhez viszonyítsuk a tanuló által elért eredményt.

A második évfolyamon tanév végén, valamint a harmadik-nyolcadik évfolyamon félévkor és tanév végén a tanulók teljesítményét, előmenetelét osztályzattal minősítjük.

A második évfolyamon a tanév végén, valamint harmadik-nyolcadik évfolyamon a félév végén és tanév végén a minősítés az adott félév során szerzett osztályzatok alapján történik, de nem egyszerű átlagszámítással. Az év végi jegy a tantárgyi követelmények egész évre vonatkozó teljesítésének kritériumorientált összegző értékelése. Kialakításában jelentős az évközi szummatív minősítések szerepe. E mellett figyelembe kell venni a fejlődési tendenciát, a tanuló adottságait, igyekezetét, az elért teljesítményért végzett munkáját.

Az egyes tantárgyak érdemjegyei és osztályzatai a következők:

jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).

Tantárgyi dicséret esetén félévkor 5d kerül az osztályozó naplóba, év végén *kitűnő* szerepel a bizonyítványban jeles osztályzat helyett, a naplóba 5d jelölést alkalmazunk.

A kapott érdemjegyek beszámítása a félévi és év végi osztályzatba:

- | | |
|---|--------------------|
| • Témazáró, tananyagrészt lezáró jegy | kétszeres hangsúly |
| • Felelet értékű szóbeli, írásbeli (röpdolgozat) jegy | egyszeres hangsúly |
| • Gyűjtőmunka stb. | egyszeres hangsúly |

A kerettantervekben meghatározott modulok oktatása, ha különböző tantárgyakba integrálva folyik (lásd: óratervek), akkor az értékelésük az adott tantárgy részeként történik.

A tanulók munkájának, előmenetelének folyamatos értékelése érdekében minden tantárgyból egy-egy témakörön belül minden tanulónak legalább két érdemjegyet kell szereznie. Ha a

témakör tanítása hosszabb időt vesz igénybe, minden tanuló munkáját havonta legalább egy érdemjeggyel kell értékelni.

A tanuló által szerzett érdemjegyekről a szülőt a tárgyat tanító nevelő értesíti a digitális naplón keresztül. A digitális napló bejegyzéseit az osztályfőnök havonta ellenőrzi.

A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztjeinek értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását a következő arányok alapján végzik el a szaktárgyat tanító nevelők:

(A százalékos arányoktól esetenként a pedagógus indokolt esetben minimálisan – 1-2 %-kal – eltérhet.)

Teljesítmény	Érdemjegy
0-33 %:	elégtelen (1)
34-50 %:	elégséges (2)
51-75 %:	közepes (3)
76-90 %:	jó (4)
91-100 %:	jeles (5)

Minden dolgozatot 10 munkanap alatt ki kell javítani és a tanulónak legkésőbb a 10. napon ki kell osztani. Bármely osztályzat maximum duplán számíthat. Az osztályzatok értékét a szaktanár dönti el.

A félévi és az év végi osztályzatot az értesítőbe, illetve tanév végén a bizonyítványba be kell jegyezni.

A magatartás és a szorgalom értékelése

A tanulók magatartását és szorgalmát havonta egy alkalommal az osztályközösség és az osztályfőnök, félévkor és tanév végén az osztályfőnök javaslata alapján a nevelőtestület érdemjeggyel értékeli. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról.

1. A tanulók magatartásának értékelése és minősítése az első-nyolcadik évfolyamon a **példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2)** érdemjegyeket illetve osztályzatokat használjuk.

A félévi és az év végi osztályzatot az értesítőbe és a bizonyítványba be kell jegyezni.

2. Iskolánkban a magatartás értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

a) **Példás (5)** az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja;
- a tanórán és a tanórán kívül példamutatóan, rendesen viselkedik;
- kötelességtudó, feladatait teljesíti;
- önként vállal feladatokat és azokat teljesíti;
- tisztelettudó;
- társaival, nevelőivel, a felnőttekkel szemben udvariasan, előzékenyen, segítőkészen viselkedik;
- az osztály és az iskolai közösség életében aktívan részt vesz;
- óvja és védi az iskola felszerelését, a környezetet;
- nincs írásbeli figyelmeztetése, intője vagy megrovása;

b) **Jó (4)** az a **tanuló**, aki:

- a házirendet betartja;
- tanórán vagy a tanórán kívüli foglalkozásokon rendesen viselkedik;
- feladatait a tőle elvárható módon teljesíti;
- feladatokat önként nem, vagy ritkán vállal, de a reábizottakat teljesíti;
- az osztály- vagy az iskolaközösség munkájában csak felkérésre, biztatásra vesz részt;
- nincs írásbeli intője vagy megrovása.

c) **Változó (3)** az a **tanuló**, aki.

- az iskolai házirend előírásait nem minden esetben tartja be;
- a tanórán vagy tanórán kívül többször fegyelmezetlenül viselkedik;
- feladatait nem minden esetben teljesíti;
- előfordul, hogy társaival, a felnőttekkel szemben udvariatlan, durva;
- a közösség, az iskola szabályaihoz nehezen alkalmazkodik;
- igazolatlanul mulasztott;
- osztályfőnöki intője van.

d) **Rossz (2)** az a **tanuló**, aki:

- a házirend előírásait sorozatosan megsérti;
- feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti;
- magatartása fegyelmezetlen, rendetlen;
- társaival, a felnőttekkel szemben rendszeresen udvariatlanul, durván viselkedik;
- viselkedése romboló hatású, az iskolai nevelést, oktatást akadályozza;
- több alkalommal igazolatlanul mulaszt;
- több szaktanári figyelmeztetést kapott, illetve van osztályfőnöki megrovása vagy ennél magasabb fokozatú büntetése.

A magatartás elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

3. A tanulók szorgalmának értékelésénél és minősítésénél az első-nyolcadik évfolyamon a **példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2)** érdemjegyeket illetve osztályzatokat használjuk.

A második-nyolcadik évfolyamon a tanuló szorgalom osztályzatát az első félév és a tanév végén az osztályfőnök javaslatára a nevelőtestület állapítja meg.

A félévi és az év végi osztályzatot az értesítőbe és a bizonyítványba be kell jegyezni.

4. Az iskolában a szorgalom értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

a) **Példás (5)** az a **tanuló**, aki:

- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt;
- tanulmányi feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi;
- a tanórákon aktív, szívesen vállal többlet feladatokat is, és azokat elvégzi;
- munkavégzése pontos, megbízható;
- a tanórán kívüli foglalkozásokon, versenyeken önként részt vesz;
- taneszközei tiszták, rendesek, és ezeket a tanítási órákra mindig elhozza.

b) **Jó (4)** az a **tanuló**, aki:

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt;
- rendszeresen, megbízhatóan dolgozik;
- a tanórákon többnyire aktív;
- többlet feladatot, tanórán kívüli foglalkozáson vagy versenyeken való részvételt önként nem vagy ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízatást teljesíti;
- taneszközei tiszták, rendezettek.

c) **Változó (3)** az a **tanuló**, akinek:

- tanulmányi eredménye elmarad képességeitől;
- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti;
- felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik;
- érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja;
- önálló munkájában figyelmetlen, a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre, felügyelettel dolgozik.

d) **Hanyag (2)** az a **tanuló**, aki:

- képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében;
- az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg;

- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen;
- feladatait többnyire nem végzi el;
- felszerelése hiányos, taneszközei rendetlenek;
- a tanuláshoz nyújtott nevelői vagy tanulói segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül;
- félévi vagy év végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen.

A szorgalom elbírálásakor az egyes érdemjegyek illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK MÉRÉSE

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 80§ (9) bekezdése szerint az iskola az oktatásért felelős miniszternek a tanév rendjéről szóló rendeletében meghatározott mérési időszakban, tanévenként megszervezi -az 1-4 évfolyamon tanulók kivételével- a tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérését, vizsgálatát, ahol testnevelési tantárgy tanítása folyik.

Intézményünkben a fizikai fittség méréséhez és rögzítéséhez a NETFIT(Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt) fittségmérési rendszert használjuk. A tesztméréseket februártól áprilisig a testnevelő tanárok elvégzik és a tanév végéig rögzítik a NETFIT elektronikus felületen.

A NETFIT a 21. század követelményeihez igazodó, diagnosztikus és oktatási célú pedagógiai értékelő és visszajelentő eszköz.

A NETFIT fittségmérési rendszer négy különböző fittségi profilt különböztet meg, amely profilokhoz különböző fittségi tesztek tartoznak.

Testösszetételei és tápláltsági profil

- Testtömeg mérése-testtömeg-index(BMI)
- Testmagasság mérés
- Testzsírszázalék-mérése-testzsírszázalék

Aerob fittségi(állóképességi) profil

Állóképességi ingafutás teszt (20 méter vagy 15 méter) - aerob kapacitás

Vázizomzat fittségi profil

- Ütemezett hasizom teszt- hasizomzat ereje és erő-állóképessége
- Törzsemelés teszt-törzsfeszítő izmok ereje és nyújthatósága
- Ütemezett fekvőtámasz teszt-felsőtest izomereje
- Kézi szorítóerő mérése- kéz maximális szorító ereje
- Helyből távolugrás teszt- alsó végtag robbanékony ereje

Hajlékonysági profil

Hajlékonysági teszt - térdhajlítói izmok nyújthatósága, csípő ízületi mozgásterjedelme.

A NETFIT méréshez használt eszközcsoomag

- hanganyag az ingafutás, hasprés és fekvőtámasz gyakorlatokhoz
- Tesztek lebonyolításához szükséges eszközök: mérleg, testmagasságmérő, hajlékonyságmérő eszköz, kézi szorító-mérő, mérőcsík, 20 m-es szalag, bioimpedancia-analizátor

A NETFIT mérés során alkalmazott alapelvek

- Fizikai és érzelmi szempontból egyaránt biztonságos környezet megteremtése
- Felhasználása diagnosztikus célú.
- A mérés előtt fontos a tanulók felkészítése a teszthelyzetre.

- Fontos szem előtt tartani, hogy a mérési teszteredményeket genetikai és környezeti tényezők befolyásolják, amelyre a diákoknak nincs ráhatása.

A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK SZABÁLYAI

1. Iskolánkban az alábbi tanulmányok alatti vizsgákat szervezzük:
 - osztályozó vizsga,
 - pótló vizsga,
 - javítóvizsga
2. Tanulmányok alatti vizsgát – a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet rendeletben meghatározottak szerint – független vizsgabizottság előtt, vagy abban a nevelési-oktatási intézményben lehet tenni, amellyel a tanuló jogviszonyban áll. A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételtető.
3. Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha:
 - a) a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
 - b) engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehet eleget,
 - c) egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
 - d) egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.
 - e) a tanévben egyéni munkarend szerint tanult
4. A 250 óránál, illetve tantárgyanként az óraszám harminc százalékánál többet mulasztott tanulók és az egyéni munkarend szerint tanulók esetében az osztályozó vizsga tantárgyai a következők:
 - 2-4. évfolyamon: magyar nyelv és irodalom, matematika, környezetismeret, idegen nyelv, etika, hit- és erkölcsstan, informatika.
 - 5-6. évfolyamon: magyar irodalom, magyar nyelvtan, történelem, matematika, természetismeret, idegen nyelv honismeret, etika, hit- és erkölcsstan, informatika.
 - 7-8. évfolyamon: magyar irodalom, magyar nyelvtan, történelem, matematika, fizika, biológia, kémia, földrajz, idegen nyelv, etika, hit- és erkölcsstan, informatika.

A készségtantárgyak vizsgakötelezettsége alól az intézmény vezetője adhat felmentést.

5. Ha a tanuló a Szakértői Bizottság szakértői vélemény alapján egyéni munkarend szerint tanul, akkor a szakértői vélemény figyelembe vételével kell osztályozó vizsgát tennie a fenti tantárgyak illetve tantárgyrészek közül.
6. Egy osztályozó vizsga – a 3. b) pontban meghatározott kivétellel – egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. A tanítási év lezárását szolgáló osztályozó vizsgát az adott tanítási évben kell letenni.
7. Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit a tantervek tartalmazzák, iskolánk honlapján a közzétételi lista 14. pontjában leírtak szerint.
8. Osztályozó és különbözeti vizsgára jelentkezésírásban, törvényes képviselő által történhet. A vizsgára a jelentkezés határideje: a tervezett vizsganapot megelőző 30. nap.

9. Az osztályozóvizsga teljesítésének határideje: a félévi, illetve a tanév végi osztályozó értekezlet napja
10. Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott. A javítóvizsga időpontját az intézmény vezetője határozza meg minden év augusztus 15. és augusztus 31. között.
11. Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit a miniszter által kiadott kerettantervben szereplő követelmények alapján a nevelők szakmai munkaközösségei, illetve – amelyik tantárgynál nincs munkaközösség – a szaktanárok állapítják meg a helyi tanterv életbelépésének megfelelően évente felmenő rendszerben.
12. Az osztályozó és javítóvizsgákon az alábbi tantárgyakból írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket kell tenniük a tanulóknak:

Tantárgy	Írásbeli	Szóbeli	Gyakorlati
	vizsga		
alsó tagozat			
Magyar nyelv	írásbeli	szóbeli	
Magyar irodalom	írásbeli	szóbeli	
Idegen nyelv	írásbeli	szóbeli	
Matematika	írásbeli	szóbeli	
Etika/ Hit - és erkölcsstan		szóbeli	
Környezetismeret	írásbeli	szóbeli	
Ének-zene		szóbeli	gyakorlati
Vizuális kultúra			gyakorlati
Életvitel és gyakorlat			gyakorlati
Testnevelés és sport			gyakorlati
felső tagozat			
Magyar nyelv	írásbeli	szóbeli	
Magyar irodalom	írásbeli	szóbeli	
Idegen nyelv	írásbeli	szóbeli	
Matematika	írásbeli	szóbeli	
Etika/ Hit- és erkölcsstan	írásbeli	szóbeli	
Történelem		szóbeli	
Természetismeret	írásbeli	szóbeli	
Fizika	írásbeli	szóbeli	
Kémia	írásbeli	szóbeli	
Biológia	írásbeli	szóbeli	
Földrajz	írásbeli	szóbeli	
Ének-zene	írásbeli	szóbeli	gyakorlati
Hon- és népismeret		szóbeli	
Vizuális kultúra			gyakorlati
Informatika		szóbeli	gyakorlati
Technika, életvitel és gyakorlat			gyakorlati
Testnevelés és sport			gyakorlati

LÁZÁR ERVIN PROGRAM

A nemzeti identitás erősítését célzó programokról szóló 1042/2019. (II. 18.) Korm. határozata szerint Magyarország Kormánya egyetértett azzal, hogy az ezeréves magyar kultúra a jelen állampolgárainak és a jövő nemzedékeinek művelődése, önkifejezése és nemzeti identitása, valamint Magyarország kulturális fennmaradása alapján szempontjából fundamentális jelentőségű érték, ennél fogva kiteljesítése az állam kiemelt felelőssége.

A Kormány fenti határozata alapján a Lázár Ervin Program szociális helyzetűtől és lakóhelytől függetlenül minden, az 1–8. évfolyamon tanuló általános iskolai diák részére tanévenként egyszeri alkalommal ingyenesen biztosítja a színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, illetve az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának élményét.

A 1042/2019. (II. 18.) Korm. határozatnak megfelelően intézményünk tanulói részt vesznek a Lázár Ervin Programban.

A PEDAGÓGIAI PROGRAM ÉRVÉNYESSÉGÉVEL, MÓDOSÍTÁSÁVAL, NYILVÁNOSSÁGÁVAL KAPCSOLATOS EGYÉB INTÉZKEDÉSEK

I. A pedagógiai program érvényességi ideje

1. Ezen pedagógiai program érvényességi ideje négy tanévre – azaz 2018. szeptember 1. napjától 2022. augusztus 31. napjáig – szól.

II. A pedagógiai program módosítása

1. A pedagógiai program módosítására javaslatot tehet:
 - az intézmény vezetője;
 - a nevelőtestület bármely tagja;
 - a nevelők szakmai munkaközösségei;
 - a szülői munkaközösség;
 - az iskola fenntartója.
2. A tanulók a pedagógiai program módosítását diákönkormányzati képviselői útján az iskola-vezetésnek javasolhatják.
3. A pedagógiai program módosítását a nevelőtestület fogadja el, és az igazgató jóváhagyásával válik érvényessé.
4. A pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra vagy a működtetőre a jogszabályi előírásokon felül többletkötelezettség hárul, be kell szerezni a fenntartó, illetve a működtető egyetértését.
5. A módosított pedagógiai programot a jóváhagyást követő tanév szeptember első napjától az első és az ötödik évfolyamtól kezdve felmenő rendszerben kell bevezetni.

III. A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala

1. Az iskola pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára hozzáférhető.
2. A házirend olvasható az iskola honlapján. Az iskolai honlap internet címe: www.kazinczybcs.hu
3. A pedagógiai programról minden érdeklődő tájékoztatást kérhet az iskola vezetőségétől valamint az iskola pedagógusaitól a nevelők fogadó óráján vagy – ettől eltérően – a pedagógussal előre egyeztetett időpontban.
4. A pedagógiai program egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:
 - az iskola honlapján;
 - az iskola fenntartójánál;
 - az iskola irattárában;
 - az iskola könyvtárában;
 - az iskola nevelői szobájában;
 - az iskola vezetőségénél
 - a nevelők szakmai munkaközösségének vezetőinél;

FÜGGELÉK

IKT alapú oktatás

Célja a digitális kompetencia fejlesztése. A pedagógiai programba foglalt alábbi értékek erősödését várjuk a digitális kompetencia fejlesztésével:

- Minőségi és piacképes tudás biztosítása a tanulók számára
- „Egész életen át tartó tanulás” készségének kialakítása
- Nyitott, kommunikációra képes egyéniségek formálása
- Problémamegoldó, innovatív személyiségfejlesztés
- Esélyegyenlőség biztosítása a társadalmilag hátrányos helyzetű tanulók számára
- Esélyegyenlőség biztosítása a sajátos nevelési igényű tanulók számára.

Technikai háttér

Iskolánk hazai összehasonlításában az átlagosan felszerelt iskolák közé tartozik. Eszközparkunk jelentős részét pályázati forrásokból és egyéb támogatások útján szereztük be. E források felkutatása és kiaknázása továbbra is kiemelkedően fontos feladatunk. Sajnos az informatikai eszközök elévülése igen gyors, ezzel semmiképpen nem tudunk lépést tartani, mégis igyekszünk folyamatosan kielégíteni a felmerülő igényeket.

Az iskola informatikai eszközparkja (főbb tételek)

- Két számítástechnikai labor, termenként 18 db tanulói számítógéppel,
- 17 interaktív tábla (rögzített projektorral),
- A tanári szobákban 5, az iskola könyvtárban 2 db munkaállomás,
- Az iskolavezetés és adminisztráció munkáját 5 számítógép, nyomtató, és fénymásoló
- További eszközök: 2 videokamera, 3 digitális fényképezőgép és 19 db hordozható projektor, 17 tablet, 1 db okostábla.

Az iskola összes asztali számítógépe hálózatba van kötve és állandó Internet kapcsolattal rendelkezik. A rendszergazdai feladatokat saját alkalmazott végzi.

Fejlesztési elképzelések

- Az órai online munka lehetőségét teremti meg az iskolai hálózat bővítése a szaktantermekben és a közösségi területeken. A tanórai alkalmazás lehetőségének bővítése érdekében több mobil munkaállomás (laptop, táblagép) beszerzésére van szükség. A tanári munkaállomások kiépítése mellett rugalmas megoldást keresünk a többi szaktanterem interaktív táblával való ellátására is.
- Az iskola számára elérhető sáv szélességet bővíteni szeretnénk.
- Az iskolai kommunikációs tér – azaz az új tartalomszolgáltató portál – megteremtésével a digitális tananyagok a tanórán kívül is elérhetővé válnak.
- A meglévő digitális tartalmak, tananyagok mellé újak felkutatására és fejlesztésére is szükség van.
- Az elavuló gépek folyamatos cseréje mellett az új típusú eszközök beszerzésére is igyekszünk forrást találni.

Információs-kommunikációs technológiák alkalmazása az oktatásban

Az iskola legfontosabb tevékenységi területe a tanórai munka és az ehhez kapcsolódó otthoni feladatok. A kommunikáció korának iskolája segíti a tanulókat az eligazodásban, tájékozódási pontokat ad, megfelelő értékszempontot alakít ki, fejleszti műveltségvető képességeiket, hogy választhassanak, szelektálhassanak, képesek legyenek strukturálni, rendszerezni és célirányosan felhasználni ismeret-

teiket. Másrészt az alkalmazott munkaformák is átalakulnak. Nagyobb hangsúly kerül a csoportmunkára, melyen belül a felfedezés, a megoldáskeresés, a megoldás megtervezése, dokumentálása, mások számára elérhető formában való megosztása egyaránt fontos.

Az IKT megjelenése az órai és otthoni munkában

- Anyaggyűjtés és kiértékelés az Internet segítségével tanórán és otthon
- Órai munka során konstruktív módszerek gyakorlása, a megoldás dokumentálása
- Kompetenciaterületek összekapcsolása: a digitális eszközök használata más műveltség területekhez tartozó új ismeretek megértésekor, szimulációjakor
- Tanórai kísérletek számítógépes megjelenítése, vezérlése, adatfeldolgozás, értékelés
- Digitális tudásbázis alkalmazása órák anyagának összeállításakor, feladatok kiadásakor
- Linkgyűjtemény (vagy saját tananyagtár) használata szaktárgyanként
- Felmérések, értékelések készítése megfelelő programok és válaszadó eszközök alkalmazásával.

Alkalmazások az iskolai adminisztrációban

Adatbázisban kezelhető adatok:

- Tanárok munkavállalói adatai
- A diákok iskolai adatai
- A felvétellel kapcsolatos adatok
- Statisztikai adatok
- Pénzügyi adatok
- Iskolai leltár
- Órarend, terembeosztás

**A BÉKÉSCSABAI KAZINCZY FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA PEDAGÓGIAI PROGRAMJÁBAN
TETT MÓDOSÍTÁSAINAK ELFOGADÁSA ÉS JÓVÁHAGYÁSA**

A Békéscsabai Kazinczy Ferenc Általános Iskola Pedagógiai Programját az iskola nevelőtestülete elgogadta, intézményvezetője jóváhagyta (mellékelt jelenléti ív, jegyzőkönyv szerint).

Kelt: Békéscsaba, 2025.augusztus 25.


BUIJDOSÓ ÉVA
igazgató



A Békéscsabai Kazinczy Ferenc Általános Iskola Pedagógiai Programját a Békéscsabai Tankerület igazgatója jóváhagyta.

Kelt: Békéscsaba, 2025. 08-26.


BÁNKI ANDRÁS
a Békéscsabai Tankerületi Központ
01 igazgatója





Békéscsabai Kazinczy Ferenc Általános Iskola

✉ 5600 Békéscsaba, Irányi u. 14.

OM:028254

☎ 66/325-022

[e-mail: kazinczy.bcs@gmail.com](mailto:kazinczy.bcs@gmail.com)

JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2025. augusztus 25. hétfő 9.00
Békéscsabai Kazinczy Ferenc Általános Iskola

Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet – 2025/2026. tanév

Jelen vannak: Az intézmény vezetői, a nevelőtestület tagjai a melléklet jelenléti ív szerint.

Helye: a Békéscsabai Kazinczy Ferenc Általános Iskola (5600 Békéscsaba, Irányi u. 14.)
tanári szobája.

Jegyzőkönyvvezető: Molnár Erika

Hitelesítők: Bodnár István

Tóthné Nyerges Éva

Bujdosó Éva-igazgató köszönti a nevelőtestület tagjait, ismerteti a napirendi pontokat

Napirendi pontok:

1. A tanév fő feladatai

- Tanév eleji teendők
- A 2025/2026. tanév munkatervének ismertetése

2. A 2025/2026. tanévet érintő változások

Személyi változások a nevelőtestületben:

- Zelenyánszki Andrea tanító (1.b)
- Kis Virág Katalin tanító (angol műveltségterület)
- Szabó Erika Mercédesz tanító (angol, magyar nyelv és irodalom, matematika műveltségterület)
- Kovács Márk iskolapszichológus – óraadó
- Pásztor Virág – óraadó

Tanulói létszám (augusztus 22. napi állapot)

582 tanuló (alsó tagozat: 280; felső tagozat:302)

távozott: 8 tanuló, érkezett 17 tanuló

3. Fenntartói döntés alapján új osztály létrehozása – 6.d

osztályfőnök: Galambos Hajnalka

Szülők tájékoztatása: 2025. augusztus 25. 16.00

4. Aktualitások, tanévet előkészítő feladatok - igazgatóhelyettesek

- Tantárgyfelosztás, órarend
- KRÉTA- digitális napló
- Napközis csoportok szervezése
- Törvényi változások

5. Alapdokumentumokban tett kiegészítések, módosítások ismertetése


Szervezeti és Működési Szabályzat

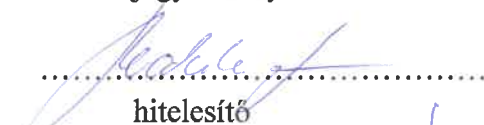
Pedagógiai Program

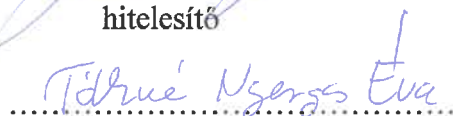
Bujdosó Éva igazgató a tanévnyitó értekezletet lezárja, megállapítja:

A Békéscsabai Kazinczy Ferenc Általános Iskola nevelőtestületének tagjai (mellékelt jelenléti ív szerint) a 2025/2026. tanév munkatervét, a Szervezeti és Működési Szabályzatban, a Pedagógiai Programban tett kiegészítéseket egyhangúan elfogadták.

Békéscsaba, 2025. augusztus 25.


.....
jegyzőkönyvvezető


.....
hitelesítő


.....
hitelesítő



Békéscsabai Kazinczy Ferenc Általános Iskola

☒ 5600 Békéscsaba, Irányi u. 14.

☎ 66/325-022 Fax:66/442-371

Honlap: <http://www.kazinczybcs.hu>

Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet

Jelenléti ív

2025. augusztus 25. 9.00

Ssz.:	Név:	Aláírás:
1.	Balázs László Gyula	Balázs László Gyula
2.	Batke László	Batke László
3.	Dr. Becseiné Mazán Andrea	Dr. Becseiné Mazán Andrea
4.	Benkő Gyöngyi	Benkő Gyöngyi
5.	Bodnár István	Bodnár István
6.	Boros Ildikó	Boros Ildikó
7.	Bujdosó Éva	Bujdosó Éva
8.	Buzássy Emília	Buzássy Emília
9.	Dr. Dombiné Őszi Krisztina	Dr. Dombiné Őszi Krisztina
10.	Dr. Endrézné Monori Gyöngyi	Dr. Endrézné Monori Gyöngyi
11.	Erdős Péter	Erdős Péter
12.	Felföldi Zita	Felföldi Zita
13.	Füleki Zsuzsa	Füleki Zsuzsa
14.	Hegedűs-Kővágó Csilla	Hegedűs-Kővágó Csilla
15.	Horcsák-Szabó Kitti	Horcsák-Szabó Kitti
16.	Ivanics-Nagy Edit	Ivanics-Nagy Edit
17.	Galambos Hajnalka	Galambos Hajnalka
18.	Jeneiné Borzán Éva	Jeneiné Borzán Éva
19.	Jepure Norbertné	Jepure Norbertné
20.	Kamarás Anna Edina	Kamarás Anna Edina
21.	Kára Péter Imre	Kára Péter Imre
22.	Kendra Fanni	Kendra Fanni
23.	Kónyané Nyiregyházi Pálma	Kónyané Nyiregyházi Pálma
24.	Kovács Éva	Kovács Éva
25.	Kovács László	Kovács László
26.	Koresokné Erdős Zsuzsanna	Koresokné Erdős Zsuzsanna
27.	Kövesiné Sándor Marianna	Kövesiné Sándor Marianna
28.	Kraszko Marianna	Kraszko Marianna

29.	Krattinger Edit Ildikó	Krattinger Edit
30.	Krett Attila	Krett Attila
31.	Krizsán Edina	Krizsán Edina
32.	Lenhardt Erika	Lenhardt Erika
33.	Lovas Tamás	Lovas Tamás
34.	Málik Klára	Málik Klára
35.	Molnár Erika	Molnár Erika
36.	Molnár Ildikó	Molnár Ildikó
37.	Muresán Péter	Muresán Péter
38.	Nagy Ildikó	Nagy Ildikó
39.	Néma Szabolcs Péter	Néma Szabolcs Péter
40.	Oláhné Haller Erzsébet	Oláhné Haller Erzsébet
41.	Pappné Fekete Zita	Pappné Fekete Zita
42.	Dr. Pappné Piti Ilona	Dr. Pappné Piti Ilona
43.	Petronya Ilona Katalin	Petronya Ilona Katalin
44.	Rácz Mariann	Rácz Mariann
45.	Sári József	Sári József
46.	Seres János	Seres János
47.	Szabó Éva	Szabó Éva
48.	Szeverényiné Sebők Judit	Szeverényiné Sebők Judit
49.	Sztankovits Tamás	Sztankovits Tamás
50.	Tóth Ibolya	Tóth Ibolya
51.	Tóthné Nyerges Éva	Tóthné Nyerges Éva
52.	Valachné Novák Judit	Valachné Novák Judit
53.	Vasasné Kiss Ildikó	Vasasné Kiss Ildikó
54.	Vassné Radovics Ildikó	Vassné Radovics Ildikó
55.	Zelenyánszki Andrea	Zelenyánszki Andrea

Nevelő-oktató munkát segítők:

1.	Földesi Anikó Hajnalka	Földesi Anikó Hajnalka
2.	Garzó-Szőke Piroska	Garzó-Szőke Piroska
3.	Lechner István László	Lechner István László
4.	Liptákné Máthé Tímea	Liptákné Máthé Tímea
5.	Osgyán Bernadett	Osgyán Bernadett

